

La sottoscritta Laura Balata, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/200, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BALATA LAURA</b>
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	12/04/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	DAL 11/01/2022 A TUTT'OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL n. 8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA SANITARIA LOCALE
• Tipo di impiego	DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
• Principali mansioni e responsabilità	DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.DELL'AZIENDA
• Date (da – a)	DAL 01/01/2022 A TUTT'OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL n. 8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA SANITARIA LOCALE
• Tipo di impiego	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DELLA SC AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA ASL CAGLIARI
• Date (da – a)	DAL 01/05/2019 AL 31/12/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATS SARDEGNA – VIA ENRICO COSTA, 57 – 07100 SASSARI
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA SANITARIA LOCALE
• Tipo di impiego	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DELLA SC AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA ASSL CAGLIARI
• Date (da – a)	DAL 01/02/2015 AL 30/04/2019

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AZIENDA OSPEDALIERA BROTTU – PIAZZALE RICCHI, 1 CAGLIARI

AZIENDA OSPEDALIERA  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA

- Date (da – a)

DAL 30/10/2009 AL 31/01/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

DAL 09/03/2009 AL 29/10/2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

DAL 01/11/2006 AL 08/03/2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE SARDEGNA – VIA ROMA, 223 – 09100 CAGLIARI

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

REGIONE AUTONOMA  
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SANITARIA, ECONOMICO-FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE DELL'ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

DAL 01/09/2004 AL 31/10/2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

DAL 31/12/1998 AL 31/08/2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
DIRIGENTE C/O IL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE – DAL 29/02/2000 RESPONSABILE DEL SETTORE "STRUTTURE E SPECILISTI ACCREDITATI" – DAL 18/05/2000 AL 13/12/2000 RESPONSABILE DELLE GESTIONI LIQUIDATORIE DELLE EX UUSLL N.18/20/21/22 – DAL 15/05/2000 INCARICO DI SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

ANNO 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL N.8 DI CAGLIARI

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
INCARICO DI INSEGNAMENTO PER 25 ORE

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA “RUOLO E RESPONSABILITA’ DELL’ASSISTENTE AMMINISTRATIVO” NELL’AMBITO DEL MASTER DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE OBBLIGATORIO PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

DAL 31/12/1993 AL 30/12/1998

USL 21 DI CAGLIARI - ASL N.8 DI CAGLIARI

UNITA’ SANITARIA LOCALE / AZIENDA SANITARIA LOCALE

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

ASSEGNATA AL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA’, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE – SETTORE “STRUTTURE E SPECISLISTI ACCREDITATI”

ANNO SCOLASTICO 1995/1996

ASL N.8 DI CAGLIARI

AZIENDA SANITARIA LOCALE

INCARICO DI INSEGNAMENTO

INSEGNAMENTO DELLE DISCIPLINE “ASPETTI GIURIDICI DELLA PROFESSIONE” E “LEGISLAZIONE SOCIALE” C/O LA SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER OPERATORI SANITARI INFERMIERISTICI E TECNICI GESTITA DALLA ASL 8 DI CAGLIARI

ANNO SCOLASTICO 1994/1995

USL 21 DI CAGLIARI

UNITA’ SANITARIA LOCALE

INCARICO DI INSEGNAMENTO

INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA “PRINCIPI AMMINISTRATIVI APPLICATI ALLA PROFESSIONE” C/O LA SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER OPERATORI SANITARI INFERMIERISTICI E TECNICI GESTITA DALLA USL 21 DI CAGLIARI

DAL 10/04/1991 AL 30/12/1993

USL 11 – ISILI C/O PRESIDIO OSPEDALIERO S.GIUSEPPE DI ISILI

UNITA’ SANITARIA LOCALE

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

DAL 10/04/1991 AL 31/05/1992 C/O IL SERVIZIO IGIENE PUBBLICA – DAL 18/01/1993 AL 30/12/1993 PRESSO IL SERVIZIO MEDICINA DI BASE – DAL 21/05/1991 AL 31/05/1992 SEGRETARIA DELLA 1° COMMISSIONE MEDICA PER L’ACCERTAMENTO DELL’INVALIDITA’ CIVILE DELLA USL - DAL 01/06/1992 AL 17/01/1993 IN POSIZIONE DI COMANDO C/O L’ASSESSORATO REGIONALE DELL’IGIENE E SANITA’ E DELL’ASSISTENZA SOCIALE

ANNO SCOLASTICO 1991/1992

USL 11 – ISILI C/O PRESIDIO OSPEDALIERO S.GIUSEPPE DI ISILI

UNITA’ SANITARIA LOCALE

INCARICO DI INSEGNAMENTO

INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA “LEGISLAZIONE SANITARIA” C/O LA SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER INFERMIERI PROFESSIONALI DELLA USL 11 DI ISILI

DAL 14/03/1991 AL 23/03/1991

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE PIZZ’E SERRA DI QUARTU S.ELENA

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA’ DI SUPPLENTE TEMPORANEA

INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA “DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 06/02/1991 AL 16/02/1991 E DAL 18/02/1991 AL 21/02/1991</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE COLLI DI SANLURI</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA  INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 08/01/1991 AL 26/01/1991</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE CALVINO DI CAGLIARI</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA  INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 23/11/1990 AL 21/12/1990</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE FERMI DI IGLESIAS</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA  INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 18/04/1990 AL 24/04/1990</p> <p>ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI BACAREDDA DI CAGLIARI</p> <p>ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI  INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA  INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 01/01/1989 AL 11/05/1991</p> <p>CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE (CNR)</p> <p>CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE (CNR)  COLLABORATORE DI PROGETTO DI RICERCA  COLLABORATORE DEL PROGETTO DI RICERCA FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DI UN ARCHIVIO ELETTRONICO DELLE FONTI GIURIDICHE GIUSTINIANEE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>ANNI ACCADEMICI 1988/1989 E 1989/1990</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI  UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI  CULTORE DELLA MATERIA  CULTORE DELLA MATERIA PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DI CAGLIARI  CATTEDRA DI ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>21 marzo 2017</p> <p>Evento formativo organizzato dalla Regione Sardegna</p> <p>Farmaci in Sardegna: dove siamo e quali prospettive. Percorsi per la sicurezza del paziente e l'appropriatezza clinica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>27 gennaio 2017</p> <p>Evento formativo organizzato dalla AOU di Cagliari</p> <p>Programma Nazionale esiti – PNE Presentazione dei risultati RAS 2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>10 marzo 2015</p> <p>Percorso formativo organizzato dalla ASL Oristano</p> <p>Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Ai sensi del D.Lgs 81/2008 e smi e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>29 maggio 2014</p> <p>Progetto formativo organizzato dalla ASL 8</p> <p>Abuso d'ufficio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2014/2015</p> <p>Percorso formativo organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna</p> <p>“Alessandro Fleming” - Programma di formazione manageriale e di miglioramento qualitativo dei servizi e delle prestazioni nel Sistema socio sanitario e sanitario regionale – finanziato con i fondi POR FSE 2007/2013 Regione Sardegna – così costituito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 80 ore di formazione in aula per l'acquisizione di competenze manageriali relative all'acquisizione di metodologie, tecniche e strumenti per il governo di organizzazioni sanitarie, competenze volte al miglioramento e all'integrazione organizzativa dei servizi attraverso metodi e strumenti innovativi di governo, strumenti e tecniche del processo manageriale;</li> <li>▫ 24 ore di project work;</li> <li>▫ 40 ore per l'individuazione delle buone pratiche, con utilizzo dell'ambiente online di condivisione delle best practice “bestcommunity”.</li> </ul>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

30 settembre 2013

Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8

Il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33: obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

27 maggio 2013

Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8

Normativa sulle procedure concorsuali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

13 maggio 2013

Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8

Anticorruzione e incarichi dirigenziali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

4 marzo e 18 marzo 2013

Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8

La Legge anticorruzione e il DL spending review: innovazioni introdotte in tema di contratti pubblici e di gestione del personale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

19 giugno 2012

Convegno Nazionale organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna

Il nuovo sistema sanitario per la Sardegna – Azioni strategiche per il prossimo triennio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2 febbraio e 3 febbraio 2012

Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8

I controlli e la certificazione di bilancio in sanità

- Date (da – a)

13 gennaio 2011

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8</p> <p>Atti monocratici: come si redigono determinine e decreti senza responsabilità e rischio di annullamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>28 ottobre 2010</p> <p>Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8</p> <p>Sanzioni e responsabilità disciplinare del personale sanitario dopo la Riforma Brunetta (D.Lgs 150/2009)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>7 ottobre 2010</p> <p>Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8</p> <p>Riforma Brunetta; le nuove regole del pubblico impiego</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>23 gennaio 2009</p> <p>Percorso seminariale sul sistema di contabilità della Regione Sardegna organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna – Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica</p> <p>SIOPE: rilevazione flussi di cassa del settore pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>22 dicembre 2008</p> <p>Percorso seminariale sul sistema di contabilità della Regione Sardegna organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna – Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica</p> <p>I sistemi di pianificazione e controllo a supporto della governance regionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>2008</p> <p>Percorso formativo organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna della durata di 120 ore di aula svolte in 6 mesi e 40 ore di project work</p> <p>Ippocrate: una nuova cultura per il sistema dei servizi alla persona: programmazione dei servizi, valutazione dei risultati, qualità.</p> <p>Corso realizzato secondo le indicazioni del DM della Sanità del 1/8/200 “Disciplina dei corsi di formazione dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie – Certificato rilasciato ai sensi dell’art.3bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e smi</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>20 aprile 2006</p> <p>Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8</p> <p>Privacy e sicurezza informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>3 e 4 novembre 2003 e 1 e 2 dicembre 2003</p> <p>Corso di formazione organizzato dalla Scuola di direzione aziendale dell'Università Bocconi</p> <p>La reingegnerizzazione dei processi nelle Aziende Sanitarie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>23 e 24 settembre 2002</p> <p>Corso di formazione de Il Sole 24ore</p> <p>Il bilancio d'esercizio nelle aziende sanitarie alla luce dei nuovi modelli ministeriali</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>9 novembre 2001</p> <p>Convegno</p> <p>Le nuove sfide per i managers della sanità</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>4 settembre 2000</p> <p>Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8</p> <p>La riforma ter e il CCNL della dirigenza. Le innovazioni del rapporto di lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>23 e 26 febbraio 1998 e 4,6,9,12,16,19 e 25 marzo 1998</p> <p>Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8</p> <p>Corso di aggiornamento in materia di imposta sul valore aggiunto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>16, 17 e 18 ottobre 1995 e 26 e 27 ottobre 1995</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Percorso formativo organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale</p> <p>Corso di management per le nuove Aziende Sanitarie in materia di programmazione, contabilità e bilancio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	26,27,28 e 29 giugno 1995 e 11,12,13 e 14 settembre 1995
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Corso di formazione organizzato dalla Scuola di direzione aziendale dell'Università Bocconi</p> <p>Metodologie e soluzioni operative per l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale: corso per funzione di bilancio e programmazione finanziaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	9 e 10 novembre 1994
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Corso di formazione organizzato dalla USL 20 di Cagliari</p> <p>La contabilità economico-patrimoniale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2 dicembre 1988
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Laurea in Giurisprudenza (110/110 e lode)</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE - INGLESE

### FRANCESE

BUONO  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

### INGLESE

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Capacità e competenze relazionali sviluppate operando in sistemi aziendali complessi, quali quelli della USL, della Regione Sardegna e della ASL.

Capacità di gestione e coordinamento di persone acquisita in Azienda, svolgendo il ruolo di responsabile, prima, di settore e poi di struttura complessa.

Capacità organizzative e di coordinamento correlate alla gestione delle strutture dirette

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii..

Data 29/03/2022

Firma \_