

ALLEGATO B		
SCHEDA PROGETTO		
Denominazione Progetto	Piano Regionale della Prevenzione. Screening per la prevenzione del tumore coloretale – Progetto per l'utilizzo del personale infermieristico nell'ambito della realizzazione delle attività relative al secondo livello. 01/01/2022 – 31/12/2022	
Obiettivi generali	Garantire il corretto ed efficace svolgimento delle operazioni previste dai Piani Regionali della Prevenzione 2014-2018 e 2020-2025, mediante espletamento delle attività correlate con il secondo livello dello screening del tumore del colon retto, così come previsto dalla Pianificazione Sanitaria Nazionale e Regionale, in armonia con la Pianificazione Strategica Aziendale.	
Obiettivi specifici	Raggiungimento degli obiettivi fissati nell'ambito della elaborazione progettuale della Deliberazione n. 901, adottata dal Direttore Generale dell'ASL n.8 in data 01.08.2007 e relativa all'approvazione del Progetto operativo dello screening del tumore del colon retto. Perseguimento degli obiettivi annuali stabiliti dall'Assessorato Regionale dell'Igiene e della Sanità. Il numero delle colonscopie assegnate a ciascuna delle UU.OO. interessate al progetto potrà variare per motivi di carattere organizzativo e gestionale delle attività progettuali.	
UU.OO.	1- Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero SS. Trinità - Cagliari;	
	2- Unità Operativa di Endoscopia del Presidio Ospedaliero San Marcellino di Muravera.	
	3- Centro Screening - SPROSAL	
	4- Staff Dipartimento Prevenzione	
Risorse Umane dedicate	Il personale che parteciperà alle attività di progetto verrà individuato dal responsabile della U.O. cui tali attività sono assegnate. Al fine di consentire la massima flessibilità operativa, il numero dei partecipanti al progetto e utilizzati da ciascuna Unità Operativa verrà individuato e modulato in itinere dai rispettivi Responsabili. Ciò a seconda delle esigenze derivanti dallo stato di avanzamento e di attuazione delle pratiche di screening, relativamente all'estensione e con particolare riferimento alla localizzazione territoriale delle attività di progetto.	
Monte ore assegnate al personale del P.O. SS. Trinità Cagliari	1.000 ore	Le ore assegnate a ciascuna unità operativa verranno suddivise tra i diversi operatori assegnati alla medesima U.O. in relazione al carico di lavoro.
Monte ore assegnate al personale del P.O. San Marcellino - Muravera	100 ore	
Monte ore assegnate al personale del Centro Screening - SPROSAL	100 ore	
Monte ore assegnate al personale dello Staff Dipartimento Prevenzione	50 ore	
Totale Monte ore	1.250 ore	
Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Promozione della Salute, qualora si rendesse necessario, potrà disporre, con atto semplice, la rimodulazione del carico orario assegnato a ciascuna Unità		

Operativa e, all'interno di esse, a ciascun addetto, fatto salvo il numero delle ore complessive annuali assegnate al progetto.

Attività da svolgere

Infermieri P.O. SS. Trinità e P.O. San Marcellino

Nell'ambito dell'attività di Colonscopia diagnostica e terapeutica gli infermieri dovranno svolgere le seguenti operazioni:

allestimento della sala endoscopica, con configurazione del lettino ed allestimento del carrello con materiale d'uso e farmaci. Recupero del colonscopio dalla lavastrumenti e collegamento dello stesso alla sorgente di luce ed aspiratore. Predisposizione all'utilizzo di bisturi elettrico ed A.P.C. (Argon Plasma Coagulation). Verifica dell'efficienza delle suddette apparecchiature ed impostazione all'uso delle stesse. Accoglienza del paziente, registrazione dei dati anagrafici su supporto informatico e prima valutazione clinica da riferire al Medico, inerente il livello di preparazione intestinale, eventuali allergie o malattie di base; supporto psicologico.

Preparazione del paziente con relativa consegna del vestiario monouso per colonscopia e successivo posizionamento di agocannula per premedicazione e pulsiossimetro per la valutazione dei segni vitali. Assistenza al paziente ed all'operatore durante l'esecuzione della colonscopia, comprendente manovre di compressione dell'addome, sorveglianza dei parametri vitali e corretto funzionamento delle apparecchiature. Assistenza in eventuali atti diagnostici e terapeutici, consistenti rispettivamente in prelievi biotipici e asportazione di polipi ed altre neoformazioni coliche.

Assistenza del paziente dopo l'esame, trasferimento del medesimo nell'apposita sala di risveglio e controllo del livello di coscienza e dei parametri vitali. Lavaggio meccanico dello strumento, posizionamento di questo nella lavastrumenti e controllo del corretto svolgimento del ciclo di disinfezione. Rimozione del catetere venoso, verifica dell'avvenuta consegna da parte del Medico del referto e delle eventuali prescrizioni; affidamento del paziente ad accompagnatore.

Avvio di eventuale campionatura biotipica o polipi, con documentazione a corredo (richiesta + referto esame endoscopico), presso il Servizio di Anatomia Patologica. Rimozione del colonscopio dalla lavastrumenti e riposizionamento nell'apposito armadio.

Tempo medio per ogni colonscopia 2 ore.-

Il dimensionamento orario tiene conto delle eventuali specificità operative derivanti da criticità riscontrabili nel corso delle singole operazioni.

Operatori Centro Screening – SPROSAL

Ascolto attivo ed assistenza agli utenti che si rivolgono al Centro Screening mediante numero verde; risoluzione criticità legate alla modifica degli appuntamenti, referti, informazioni diverse e specifiche; Supporto e sostegno agli operatori in fase di realizzazione del progetto; controllo, registrazione e verifica della posta inesitata (lettere di invito, controlli di I e II livello, referti negativi) e soluzione delle problematiche ad essa collegate; Controllo e risposta a messaggi della segreteria telefonica, fax, e-mail.

Operatori Staff Dipartimento di Prevenzione

Ricezione e smistamento della posta in arrivo, spedizione della posta in partenza, protocollazione corrispondenza in entrata ed in uscita. Ritiro e trasporto materiali vari dal Centro Screening ai destinatari interni ed esterni all'Azienda.

Elaborazione e gestione amministrativa dei progetti di utilizzo del personale con controllo della regolarità delle prestazioni, computo delle ore prestate dal personale preposto all'attuazione del progetto e relativa richiesta di liquidazione degli emolumenti.

Accertamento della corretta imputazione contabile delle varie voci di costo del progetto e verifica periodica delle risorse finanziarie finalizzate alla

	realizzazione del progetto medesimo ed erogate dalla Regione Autonoma della Sardegna. Procedure di pagamento delle fatture relative ai beni e servizi acquistati ai fini dello svolgimento delle attività previste dal programma di prevenzione. Verifica della rendicontazione contabile periodica in relazione agli adempimenti inerenti alla redazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda. Supporto nella fase di certificazione dei costi sostenuti, adempimenti richiesti da organismi Regionali e Ministeriali preposti alla verifica e al controllo	
Risorse finanziarie assegnate e compensi	€ 40.000,00 (complessivo lordo comprensivo degli oneri assicurativi e previdenziali, anche a carico dell'Azienda), a valere sui fondi destinati all'ASL n.8 di Cagliari per la realizzazione dello Screening del tumore coloretale. Le somme verranno corrisposte ai dipendenti partecipanti al progetto, in relazione al numero delle ore extradebito orario effettivamente prestate, alla tariffa oraria di € 24/ora al netto degli oneri assicurativi e previdenziali anche a carico dell'azienda (23,80% CPDEL+8,50% IRAP+1%INAIL), prevista per le prestazioni aggiuntive del personale infermieristico.	
Risultato Atteso	Effettuazione del 100% delle colonscopie sui pazienti rispondenti agli inviti ed avviati ad approfondimento dal Centro Screening Aziendale.	
Tempi	Data inizio 01.01.2022	Data fine 31.12.2022