



CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA DI
GESTIONE U.R.P. A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE
DELLA ASL N. 8 DI CAGLIARI

Tra

L'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, di seguito denominata anche
“ASL n. 8 di Cagliari”, con sede e domicilio fiscale in Selargius, Via Piero della
Francesca, 1 – codice fiscale e partita IVA n. 03990560926 – nella persona del
Direttore Generale Dott. Marcello Tidore

e

Dott. Giuliano Frau, C.F. FRAGLN56H15B354W, di seguito denominato
Consulente, residente a Cagliari, in Via dei Conversi n. 64.

Premesso che

– in forza della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., nonché del combinato disposto
della Legge n. 190/2012 (che ha elevato il principio di trasparenza della P.A. a
Livello Essenziale delle Prestazioni) e del D.Lgs. n. 33/2013 (T.U. trasparenza),
estrinsecazione del più generale principio sancito dall'art. 97 della Costituzione –
principio di buon andamento della P.A. - il legislatore ha inteso incrementare la
piena, reale ed effettiva partecipazione dei cittadini ai processi decisionali in materia
di erogazione dei servizi sanitari e organizzazione del sistema assistenziale e di
cura;

– a seguito della riforma del Sistema Sanitario Regionale, attuato con la Legge
Regionale 24/2020 del 11 settembre 2020, è stata ricostituita l'Azienda Socio
Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari (in breve, “ASL n. 8 di Cagliari”) a far data dal 1
gennaio 2022;



	- alla luce della summenzionata normativa sanitaria regionale, l'Ufficio Relazioni	
	con il Pubblico aziendale (U.R.P.) riveste un ruolo sempre più rilevante nell'ambito	
	di attuazione di una reale e concreta comunicazione tra l'Ente ed i cittadini/assistiti,	
	favorendo l'attivazione di iniziative volte al superamento di eventuali disservizi e al	
	conseguente miglioramento dei servizi sanitari offerti.	
	Nello specifico, l'URP si occupa in via ordinaria di:	
	• fornire informazioni sui servizi, sulle modalità di fruizione degli stessi, sui sistemi	
	di accesso ed erogazione delle prestazioni, sugli atti amministrativi, sui responsabili	
	e sulle tempistiche di ciascun procedimento;	
	• accogliere reclami e segnalazioni su atti o comportamenti che impediscono o	
	limitano la fruibilità delle prestazioni di assistenza sanitaria;	
	• monitorare sistematicamente i bisogni e il livello di soddisfazione dei	
	cittadini/utenti verso i servizi dell'Azienda e proporre adeguamenti e correttivi per	
	migliorare la qualità delle prestazioni sanitarie ed assistenziali;	
	• aggiornare costantemente la Carta dei Servizi, verificandone l'adeguatezza rispetto	
	alle esigenze di salute della popolazione e all'offerta di servizi dell'Azienda;	
	- pertanto, in una fase particolarmente delicata come quella di avvio della	
	nuova ASL n. 8 di Cagliari, si è evidenziata la necessità di avere il supporto di	
	personale esterno qualificato sia per la gestione delle attività istituzionali relative	
	agli ambiti del Servizio U.R.P. sia per la formazione del personale che al servizio	
	verrà destinato;	
	- tale professionista esterno è stato individuato nella persona del Dott. Giuliano	
	Frau, da una parte in virtù della peculiare esperienza curriculare maturata durante i	
	pregressi incarichi di responsabilità inerenti l'organizzazione e la gestione diretta	



delle attività di U.R.P. (presso i PP.OO. Oncologico “A. Businco”, Binaghi, SS. Trinità, e Pediatrico Microcitemico “Antonio Cao”), dall’altra in virtù della pluridecennale formazione relativa a corsi e seminari specificatamente volti all’acquisizione di capacità relazionali, di competenze di “high problem solving”, di tecniche organizzative e di gestione di risorse umane.

Tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto

L’ASL n. 8 di Cagliari, al fine di poter meglio gestire l’organizzazione Aziendale nella fase di prima attuazione e avvio della nuova azienda, si avvarrà della consulenza del Dott. Giuliano Frau in materia di gestione U.R.P.

Detta attività verrà svolta dal Consulente in forza di mandato esplicito e formalizzato da parte del Direttore Generale.

Articolo 2 – Modalità di erogazione delle prestazioni

L’attività di consulenza, che avrà carattere non oneroso non prevedendo alcun compenso così come disposto dall’articolo 5 comma 9 della Legge 135/2012, è prestata a titolo gratuito.

Le prestazioni di consulenza oggetto del presente accordo verranno espletate dal Dott. Frau secondo modalità organizzative da concordarsi con il Direttore Generale della ASL n. 8 Cagliari.

I rapporti tra ASL n. 8 di Cagliari ed il summenzionato consulente non costituiscono rapporto di lavoro subordinato e, in ogni caso, non devono configurarsi come una situazione di subordinazione gerarchica del consulente nei confronti della ASL n. 8 di Cagliari.



Articolo 3 – Clausola assicurativa

La ASL n. 8 di Cagliari garantisce idonea copertura assicurativa al consulente, in relazione agli infortuni che dovessero verificarsi nel corso dello svolgimento delle attività di consulenza o per eventuali infortuni che dovessero verificarsi in occasione dell'accesso alle strutture aziendali.

Il Consulente sarà tenuto altresì indenne per i danni involontariamente cagionati a terzi nell'espletamento dell'attività di consulenza.

Articolo 4 – Privacy

Il consulente si impegna, ai sensi della vigente normativa, a non divulgare a terzi le informazioni e/o i dati aziendali di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'attività di consulenza i quali, pertanto, sono da considerarsi riservati.

Articolo 5 – Durata

Il presente accordo ha validità dal 01.01.2022 al 31.12.2022.

Le parti si riservano comunque la facoltà di sciogliere, anche unilateralmente, il presente accordo prima della scadenza, con preavviso di almeno 10 giorni da comunicarsi con nota formale trasmessa via posta certificata.

La convenzione può essere oggetto di rinnovo ma, è in ogni caso escluso il rinnovo tacito

Articolo 6– Codice di comportamento

Come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, il consulente, nello svolgimento dell'attività prevista dal presente accordo, è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta stabiliti dal citato decreto presidenziale e dal codice di comportamento integrativo adottato dall'ASL n. 8 di Cagliari e dalle Strutture sanitarie istituzionali territoriali, in quanto applicabili.



Articolo 7 – Registrazione ed imposta di bollo

Agli effetti fiscali le parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, a cura ed a spese della parte richiedente.

Il presente accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15 c. 2 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Il presente atto è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo che, ai sensi del'art. 15 del DPR 642/1972, verrà assolto in modo virtuale dalla ASL n. 8 di Cagliari (Aut. Agenzia Entrate _____).

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Consulente

per l'ASL n. 8 di Cagliari

Il Direttore Generale

(Dott. Giuliano Frau)

(Dott. Marcello Tidore)