

**A TUTTI I DIPENDENTI ASL 8  
CAGLIARI  
AREA COMPARTO**

**Oggetto: richiesta concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore) secondo l'art. 62 del CCNL del Comparto Sanità 2019/2021 (art. 48 del CCNL del Comparto Sanità 2016/2018) – avviso per l'anno solare 2023.**

In attuazione dell'art. 62 del CCNL del Comparto Sanità (art. 48 del CCNL del Comparto Sanità 2016/2018), si rende noto che è indetto un Avviso per la presentazione delle domande per la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio.

I permessi sono concessi nel limite massimo di 150 ore individuali per anno solare (dal 1 gennaio al 31 dicembre) per i lavoratori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; per i lavoratori a tempo determinato di durata superiore a sei mesi, i permessi potranno essere concessi in misura riproporzionata alla durata del contratto.

Ai dipendenti iscritti a corsi universitari con lo status di studente a tempo parziale, i permessi sono concessi in misura ridotta, in proporzione al rapporto tra la durata ordinaria del corso e quella stabilita per lo studente a tempo parziale.

I permessi possono essere concessi per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post universitari, compreso il ciclo di dottorato di ricerca qualora non svolto in congedo, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, nonché per sostenere i relativi esami.

Non potranno essere accolte richieste presentate per la frequenza di corsi che non rientrano nelle suddette fattispecie.

**I permessi spettano esclusivamente per la frequenza delle lezioni coincidenti con l'orario di servizio o per sostenere gli esami, per la sola giornata della prova, in alternativa ai permessi previsti appositamente dal CCNL all'art. 50 (art. 36 CCNL Comparto Sanità 2016/2018). Pertanto, gli stessi non potranno essere fruiti se l'organizzazione dei corsi consente la frequenza anche in orario compatibile con lo svolgimento dell'attività lavorativa, né per seguire corsi di studio tenuti al di fuori dell'orario di servizio.**

I permessi potranno essere concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio in ASL Cagliari al 01.01.2022 in ragione dell'appartenenza a ciascun ruolo, con arrotondamento all'unità superiore, secondo quanto segue:

---

**ASL n. 8 di Cagliari**

Sede legale: Ospedale Marino,  
viale Lungomare Poetto n. 12  
09126 Cagliari  
C.F e P.IVA: 03990560926  
[nuovo.aslcagliari.it](http://nuovo.aslcagliari.it)

**Sede operativa**

Via Romagna, 16 Cagliari  
Cittadella della Salute Pad. H

**Direzione Generale**

ASL Cagliari  
T. 070/6097941 – 7934 - 7932  
[direzione.generale@aslcagliari.it](mailto:direzione.generale@aslcagliari.it)  
[protocollo@pec.aslcagliari.it](mailto:protocollo@pec.aslcagliari.it)

Descrizione Ruolo	N. Dipendenti al 01.01.2022	3%	Quote di Ripartizione
AMMINISTRATIVO	222	6,66	7
PROFESSIONALE	3	0,09	0
SANITARIO	1922	57,66	58
TECNICO	528	15,84	16
<b>Totale</b>	<b>2675</b>	<b>80,15</b>	<b>81</b>

Si precisa che saranno prese in considerazione ulteriori richieste pervenute successivamente alla scadenza del presente avviso **solo** nel caso in cui non siano raggiunti i limiti sopra indicati e l'iscrizione al corso di studi sia avvenuta successivamente alla scadenza dello stesso avviso.

Le ore di permesso di studio autorizzate e non utilizzate nell'anno di riferimento non potranno essere fruite nell'anno successivo.

### **Presentazione delle domande.**

I dipendenti del **Comparto Sanità** interessati potranno presentare le istanze per la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio per l'anno 2023, secondo lo schema allegato debitamente firmato, a partire dal **16 Novembre 2022** ed entro il **12 Dicembre 2022**. Non saranno accolte domande pervenute oltre la data di scadenza indicata dal presente avviso.

Nella domanda i dipendenti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, quanto segue:

- nome, cognome, data di nascita e numero di matricola;
- profilo professionale, categoria e ruolo;
- il tipo di rapporto di lavoro;
- il corso di studi frequentato e la durata dello stesso.

Le domande dovranno essere trasmesse alla pec [protocollo@pec.aslcagliari.it](mailto:protocollo@pec.aslcagliari.it)

### **Documentazione da allegare.**

La domanda dovrà essere inviata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) del documento di identità in corso di validità e a dichiarazione sostitutiva relativa all'iscrizione al corso o istituto.

A tal fine, qualora nella domanda non risultino indicati tutti i dati necessari (previsti nello schema di domanda allegato), non si potrà procedere al riconoscimento dell'eventuale diritto alla priorità in graduatoria.

### **Graduatoria.**

Qualora il numero delle richieste superi il limite massimo del 3%, la concessione dei permessi avverrà secondo i criteri di priorità stabiliti nell'art. 62 del CCNL 2019/2021 (art. 48 del CCNL 2016/2018) per il personale del comparto.

### **Modalità di fruizione.**

Il personale che sarà autorizzato a fruire dei permessi è tenuto:

- a presentare preventiva richiesta al Responsabile del servizio di appartenenza con congruo anticipo e compatibilmente con la predisposizione dei turni di servizio;
- a presentare idonea certificazione in ordine alla frequenza delle lezioni e agli esami finali sostenuti, anche se con esito negativo; In mancanza della certificazione, i permessi fruiti saranno considerati come aspettativa per motivi personali, con conseguente recupero degli emolumenti percepiti, o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato. Analogamente si procederà nel caso in cui, senza adeguata motivazione, non si frequenti regolarmente il corso o lo si abbandoni.

I dipendenti iscritti ai corsi universitari telematici dovranno presentare un certificato dell'università che, con conseguente e piena assunzione di responsabilità, attesti in quali giorni il dipendente ha seguito personalmente, effettivamente e direttamente le lezioni trasmesse in via telematica (videoconferenza), in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, e che solo in quel determinato orario (coincidente con quello di lavoro) il dipendente poteva seguire le lezioni.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda all'art.62 del CCNL 2019/2021 (art.48 del CCNL 2016/2018) per il personale del comparto.

Il presente Avviso e gli allegati correlato sono consultabili sul sito internet [www.aslcagliari.it](http://www.aslcagliari.it).

**Il Direttore Generale Asl**

**Dott. Marcello Tidore**