

---

**AVVISO DI MOBILITA' INTRAZIENDALE - ART. 30 C. 6 ACN 31/03/2020 e ss.mm.ii.  
RISERVATA A TITOLARI DI INCARICO A TEMPO INDETERMINATO  
PRESSO LA ASL N. 8 DI CAGLIARI**

AI SENSI DEL REGOLAMENTO AZIENDALE APPROVATO CON DELIBERA N. 566 DEL 13.07.2021

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Commissario Straordinario ex art. 24 L.R. 24/2020 – n. 566 del 13.07.2021 che approva il regolamento aziendale avente ad oggetto “*Modalità e criteri di mobilità intraziendale da attuare prima delle procedure di pubblicazione degli incarichi ai sensi dell’ACN 31.03.2020 (art. 30 c. 6)*”;

**PRESO ATTO** che la ASL n. 8 di Cagliari, ha demandato, alla S.C. Medicina Convenzionata, l’attivazione delle procedure di conferimento degli incarichi a tempo indeterminato di cui alla Tabella allegata al presente Avviso, mediante le procedure stabilite dall’ACN 2020 vigente: mobilità intraziendale (ex art. 30. C.6 ACN 2020), successivamente completamento orario (ex art. 20 c. 1 ACN 2020) per i turni non coperti con mobilità e, ulteriormente, pubblicazione dei turni non coperti (ex art. 20 c. 3 ACN 2020);

**SI PUBBLICA** un Avviso per la manifestazione di interesse alla mobilità intraziendale per le ore poste in mobilità riportate **nella Tabella allegata al presente Avviso**, dove sono precisate eventuali particolari competenze professionali, eventuali modalità di svolgimento quali visite domiciliari e la eventuale disponibilità dei Poliambulatori indicata in giorni e orari vincolanti;

---

I Medici Specialisti Ambulatoriali aspiranti alle ore poste in mobilità, **devono comunicare la propria disponibilità, entro 10 giorni dalla data della pubblicazione del presente Avviso, con posta elettronica certificata personale, esclusivamente al seguente indirizzo PEC (pena esclusione dalla procedura):**

[spea.medconvenzionata.aslcagliari@pec.aressardegna.it](mailto:spea.medconvenzionata.aslcagliari@pec.aressardegna.it)

La domanda dovrà, pena esclusione, essere redatta utilizzando l’apposito modulo scaricabile dal sito aziendale che non deve essere modificato in alcuna sua parte.

**Requisiti specifici di accesso** alla procedura di mobilità:

- Essere titolari di un incarico di Specialistica ambulatoriale interna a tempo indeterminato presso la ASL n. 8 di Cagliari, che bandisce le ore in mobilità e nella stessa branca di quella messa in mobilità;
- Aver svolto almeno 18 (diciotto) mesi di servizio nella sede di provenienza, sita nella ASL n. 8 Cagliari, che si chiede di trasferire ad altra sede, sempre nell’ambito della ASL n. 8 Cagliari;
- Essere iscritti all’Albo dei Medici e Chirurghi e non essere sospeso dall’Albo stesso;
- Essere stati valutati idonei dalla apposita Commissione tecnica per la medesima particolare competenza, eventualmente richiesta nell’Avviso, ovvero esercitare già gli stessi compiti e funzioni da dichiarare e documentare nel modulo di domanda;

**Motivi di esclusione** dalla procedura di mobilità:

- Assenza di uno o più requisiti specifici di accesso;
- Domanda inviata con modulistica diversa da quella prevista dall’Avviso e domanda inviata a PEC diversa da quella prevista dall’Avviso;
- Falsa dichiarazione dei requisiti specifici di accesso;
- Domanda pervenuta oltre il termine di scadenza stabilito (10 giorni dalla pubblicazione);
- Invio di documenti illeggibili, non compilati o in formato modificabile qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro il giorno di scadenza;
- Mancata accettazione entro i termini stabiliti dal Regolamento approvato con Deliberazione n. 566 del 13.07.2021.

**Criteri di priorità:**

In presenza di più istanze di partecipazione, l’Azienda che ha predisposto la mobilità intraziendale individua l’avente diritto al trasferimento attraverso la formulazione di apposita graduatoria utilizzando i seguenti criteri di priorità:

1. maggiore anzianità di servizio nella branca specialistica;
2. maggiore anzianità di specializzazione;
3. maggiore anzianità di laurea;

**Si precisa, inoltre, che:**

- I candidati **dovranno inviare i seguenti documenti**, compilati in ogni parte e sottoscritti:
  - Domanda, in formato pdf con firma digitale o autografa;
  - Eventuale modulo dichiarativo particolari competenze;
  - Autocertificazione informativa, in formato pdf con firma digitale o autografa;
  - Documento di identità.
- La comunicazione di disponibilità, **pena esclusione dalla procedura**, dovrà essere inviata **entro il 11.12.2022**. **A tal fine, farà fede la data della trasmissione della posta elettronica certificata;**
- Il modulo di domanda ed i relativi allegati (autocertificazione informativa e documento di identità) dovranno essere esclusivamente inviati in formato PDF non modificabile. Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto, qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro il giorno di scadenza;
- I candidati dovranno indicare i giorni e gli orari di svolgimento della attività, scelti tra quelli eventualmente indicati quali vincolanti, nella tabella allegata. Non saranno accettate diverse indicazioni di giorni e orari.

**Accettazione delle ore poste in mobilità:**

- L'Azienda richiederà allo Specialista Ambulatoriale avente titolo, l'accettazione della mobilità per mezzo di una PEC cui lo Specialista Ambulatoriale dovrà rispondere entro il giorno successivo dall'invio della PEC di richiesta di accettazione, pena la decadenza dalla procedura in oggetto. La richiesta di accettazione sarà anticipata da una telefonata e una email presso l'indirizzo aziendale per velocizzare la procedura.
- La presa di servizio presso la nuova sede avrà decorrenza trascorso il periodo di 30 giorni dalla data di accettazione; i tempi potranno essere ridotti previo accordo dei Responsabili dei Poliambulatori/U.U.O.O. interessati e nel rispetto delle prenotazioni già in essere, allo scopo di gestire i pazienti già prenotati nella sede di provenienza e aprire il cup presso la nuova sede di destinazione.

*Cagliari, 01/12/2022*

**Il Direttore S.C. Medicina Convenzionata  
Dott.ssa Luciana Pinna**

Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Michela Anna Diana Brocca  
Incaricato di Funzione Coordinamento Giuridico Specialistica Ambulatoriale

Per ogni informazione:  
Tel.: 070.609.3284  
Tel.: 070.609.3275