

**Selezione interna per il conferimento degli incarichi di Funzione Organizzativa e di Funzione Organizzativa di Coordinamento (ex D e DS) riservato al personale dipendente del comparto della Asl di Cagliari Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo sanitario.**

### **VERBALE N. 9/2023**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 353 del 14/07/2023 recante "indizione e approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e funzione organizzativa di coordinamento riservato al personale dipendente del comparto dell'Asl Cagliari – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo sanitario.”;

Preso atto della Deliberazione del Direttore n. 386 del 31/07/2023 di nomina della Commissione di Valutazione, il giorno **03/08/2023 alle ore 18.00** si è riunita presso la Sala Riunioni della Direzione Sanitaria, Ospedale Marino, viale Lungomare Poetto n. 12, la Commissione di Valutazione per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto, composta come di seguito specificato:

**Presidente:** Dott. Roberto Massazza.

**Componente:** Dott. Salvatore Pretta.

**Componente:** Dott.ssa Antonella Cogoni.

**Segretaria:** Dott.ssa Viviana Angioi.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, preso atto di quanto riportato nell'avviso di selezione e nei provvedimenti sopra indicati decide, dopo attenta valutazione, di procedere come di seguito indicato.

Si procede, preliminarmente, all'esame dell'elenco dei candidati al fine di accertare la sussistenza di eventuali cause di incompatibilità e/o conflitto, anche potenziale, di interessi rispetto agli stessi.

Si prende atto dell'insussistenza degli stessi, come da dichiarazioni allegate al presente verbale.

La Commissione procede quindi ad assegnare a ciascun candidato ritenuto idoneo, sulla base di quanto emerge dalle dichiarazioni rese nelle domande e negli allegati, un punteggio definito sulla base dei parametri indicati nell'avviso di selezione, così come sotto riportati:

Max 40 punti di cui:

- Max 15 punti per titoli culturali ulteriori ai requisiti di accesso;
- Max 10 punti per aggiornamento professionale, attività di docenza e didattica in ambito accademico, attività scientifica relativa all'ultimo quinquennio (0,50 punti per attività) e corsi, congressi, convegni e seminari di durata pari almeno a 5 giornate (0,20 per ciascuno) relativa all'ultimo quinquennio;
- Max 15 punti per il servizio prestato a tempo determinato e indeterminato nel sistema sanitario nazionale o P.A. (1 punto per anno) ad esclusione del requisito di accesso.

Max 60 punti in base a specifico colloquio individuale con il quale verrà approfondito il carattere attitudinale e motivazionale, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato.

La Commissione procede alla valutazione dei curricula e colloquio dei candidati.

### **Servizio delle Professioni Infermieristiche ed Ostetriche Area Dipartimentale**

<b>Candidati</b>	<b>Punteggio Titoli</b>	<b>Valutazione Colloquio</b>	<b>Esito Finale</b>
1. Accalai Maria Giulietta	<b>23,5</b>	<b>50</b>	<b>73,5</b>
2. Calanca Claudia	<b>20,2</b>	<b>55</b>	<b>75,2</b>
3. Contu Antonio	<b>23,5</b>	<b>55</b>	<b>78,5</b>
4. Giordano Francesca	<b>21,7</b>	<b>48</b>	<b>69,7</b>
5. Lecca Mariangela	<b>14</b>	<b>46</b>	<b>60</b>
6. Marceddu Massimo	<b>18</b>	<b>50</b>	<b>68</b>

7. Mocchi Francesca	17,1	50	67,1
8. Pirastu Lidia	15	48	63
9. Podda Luciano	34,4	50	84,4
10. Sanna Emanuela	25,9	50	75,9
11. Servetti Ilenia	30,7	55	85,7
12. Soddu Emanuela	31,5	54	85,5
13. Surcis Cristian	28,5	58	86,5

#### **Quesiti:**

**Candidato 1:** Come mai ha presentato domanda per questo Servizio? Uno dei fattori che maggiormente influenzano la gestione e organizzazione è il tempo, parliamo di *time management*. Il personale ha dei vincoli rispetto agli spostamenti? **Motivazione e conoscenze adeguate.**

**Candidato 2:** Il Dipartimento che cos'è? Che cosa comprende il Dipartimento Attività Sanitarie? **Motivazione elevata e risposte pertinenti.**

**Candidato 3:** Come mai ha presentato domanda per questo Servizio? Perché è importante il fattore tempo? nelle fasi organizzative? Parliamo del Servizio fuori sede e come viene disciplinato. Si può superare il limite dei 50 km? **Motivazione elevata e risposte pertinenti.**

**Candidato 4:** Come mai ha presentato domanda per questo Servizio? La gestione dei conflitti. Quante tipologie di conflitti conosci? Che cos'è il Dipartimento? Quali sono gli altri Dipartimenti presenti nel nostro Atto Aziendale? **Motivazione e conoscenze sufficienti.**

**Candidato 5:** Come mai ha presentato domanda per questo Servizio? Il fattore tempo è importante in un ambito organizzativo? e quali sono le caratteristiche del tempo? Come si gestisce il tempo? **Motivazione e conoscenze sufficienti.**



**Candidato 6:** Perché è importante il fattore tempo? Quali sono gli strumenti che puoi utilizzare per gestire il tempo? L'utilizzo delle risorse in ambito dipartimentale, quali sono gli strumenti che possono essere utilizzati? Ci sono dei vincoli alla mobilità d'urgenza? Esistono dei vincoli di natura chilometrica? Si può superare il limite dei 50 km?

**Motivazione e conoscenze adeguate.**

**Candidato 7:** Quali sono i punti di forza e di debolezza dell'organizzazione dipartimentale del Brotzu?

**Motivazione e conoscenze adeguate.**

**Candidato 8:** Come mai ha presentato domanda per questo Servizio? Esistono degli strumenti per lo spostamento del personale all'interno del Dipartimento? Può essere superato il limite dei 50 km?

**Motivazione e conoscenze sufficienti.**

**Candidato 9:** Articolo 90 (Servizio fuori sede). **Motivazione e conoscenze adeguate.**

**Candidato 10:** Come organizzeresti il servizio endoscopico pomeridiano? E le prime visite?

**Motivazione e conoscenze adeguate.**

**Candidato 11:** *Mission* aziendale. Come mai ha presentato domanda per questa posizione?

**Motivazione elevata e risposte pertinenti.**

**Candidato 12:** *Mission* aziendale. Quando sono stati istituiti i Dipartimenti? Quali sono i Dipartimenti che devono essere istituiti obbligatoriamente? **Motivazione adeguata e risposte pertinenti.**

**Candidato 13:** Come mai ha presentato domanda per questa posizione? L'utilizzo delle risorse in ambito dipartimentale, quali sono gli strumenti che possono essere utilizzati? Il fattore tempo è importante in un ambito organizzativo? Quale strumento utilizzi per pianificare un progetto? Che cosa si intende per lungo termine? **Forte motivazione e risposte puntuali ed esaustive.**

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente:

Dott. Roberto Massazza



Componente:

Dott. Salvatore Pretta



Componente:

Dott.ssa Antonella Cogoni



Segretaria:

Dott.ssa Viviana Angioi

