

Selezione interna per il conferimento degli incarichi di Funzione Organizzativa e di Funzione Organizzativa di Coordinamento (ex D e DS) riservato al personale dipendente del comparto della Asl di Cagliari Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo sanitario.

VERBALE N. 4/2023

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 353 del 14/07/2023 recante "indizione e approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e funzione organizzativa di coordinamento riservato al personale dipendente del comparto dell'Asl Cagliari – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo sanitario.";

Preso atto della Deliberazione del Direttore n. 386 del 31/07/2023 di nomina della Commissione di Valutazione, il giorno **04/08/2023 alle ore 8.00** si è riunita presso la sede legale della Direzione Generale ASL Cagliari, Ospedale Marino, viale Lungomare Poetto n. 12, la Commissione di Valutazione per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto, composta come di seguito specificato:

Presidente: Dott. Roberto Massazza.

Componente: Dott. Salvatore Pretta.

Componente: Dott.ssa Antonella Cogoni.

Segretaria: Dott.ssa Viviana Angioi.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, preso atto di quanto riportato nell'avviso di selezione e nei provvedimenti sopra indicati decide, dopo attenta valutazione, di procedere come di seguito indicato.

Si procede, preliminarmente, all'esame dell'elenco dei candidati al fine di accertare la sussistenza di eventuali cause di incompatibilità e/o conflitto, anche potenziale, di interessi rispetto agli stessi.

Si prende atto dell'insussistenza degli stessi, come da dichiarazioni allegate al presente verbale.

La Commissione procede quindi ad assegnare a ciascun candidato ritenuto idoneo, sulla base di quanto emerge dalle dichiarazioni rese nelle domande e negli allegati, un punteggio definito sulla base dei parametri indicati nell'avviso di selezione, così come sotto riportati:

Max 40 punti di cui:

- Max 15 punti per titoli culturali ulteriori ai requisiti di accesso;
- Max 10 punti per aggiornamento professionale, attività di docenza e didattica in ambito accademico, attività scientifica relativa all'ultimo quinquennio (0,50 punti per attività) e corsi, congressi, convegni e seminari di durata pari almeno a 5 giornate (0,20 per ciascuno) relativa all'ultimo quinquennio;
- Max 15 punti per il servizio prestato a tempo determinato e indeterminato nel sistema sanitario nazionale o P.A. (1 punto per anno) ad esclusione del requisito di accesso.

Max 60 punti in base a specifico colloquio individuale con il quale verrà approfondito il carattere attitudinale e motivazionale, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato.

La Commissione procede alla valutazione dei curricula e colloquio dei candidati.

Unità Operativa ORL Ambulatori e D.H. SS.TT

Candidati	Punteggio Titoli	Valutazione Colloquio	Esito finale
1. Cabua Lucia	20	55	75
2. Cau Michela	26,5	ASSENTE	ASSENTE
3. Contu Monica	20	ASSENTE	ASSENTE
4. Ferru Francesca Marisa	13,7	46	59,7
5. Marcello Fabrizio Salvatore	23,5	55	78,5
6. Muggironi Francesca	10,9	50	60,9

7. Planta Michele	20,4	46	66,4
8. Sensi Simona	20,4	48	68,4

Quesiti:

Candidato 1: L'attività dell'ambulatorio com'è organizzata? E come la organizzeresti? che cos'è l'*Ishikawa*? Che cos'è il permesso allo studio? Che cosa sono le 150 ore? **Risposte adeguate e pertinenti.**

Candidato 2: ASSENTE.

Candidato 3: ASSENTE.

Candidato 4: Come mai ha fatto domanda per questa posizione? Dal punto di vista organizzativo che cos'è l'*Ishikawa*? Che cos'è l'aspettativa? **Risposte sufficienti.**

Candidato 5: Organizzazione dei servizi ambulatoriali. La gestione dei conflitti. **Risposte più che adeguate e pertinenti.**

Candidato 6: Come mai ha fatto domanda per questa posizione? Che cos'è il codice disciplinare? Nel caso in cui il dipendente contravviene, a cosa può incorrere? Quali sono le sanzioni? **Risposte sufficienti.**

Candidato 7: Come mai ha fatto domanda per questa posizione? Come mai ambisce a svolgere la funzione di coordinamento? Quali potrebbero essere le responsabilità in capo a un coordinatore? Che cos'è l'istituto delle prestazioni aggiuntive? Differenza tra straordinario e prestazioni aggiuntive. Che cosa sono le 150 ore? **Risposte sufficienti.**

Candidato 8: La gestione dei conflitti e quante tipologie? **Risposte sufficienti.**

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente:

Dott. Roberto Massazza



Componente:

Dott. Salvatore Pretta



Componente:

Dott.ssa Antonella Cogoni



Segretaria:

Dott.ssa Viviana Angioi

