

Selezione interna per il conferimento degli incarichi di Funzione Organizzativa e di Funzione Organizzativa di Coordinamento (ex D e DS) riservato al personale dipendente del comparto della Asl di Cagliari Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo sanitario.

VERBALE N. 10/2023

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 353 del 14/07/2023 recante "indizione e approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e funzione organizzativa di coordinamento riservato al personale dipendente del comparto dell'Asl Cagliari – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo sanitario.”;

Preso atto della Deliberazione del Direttore n. 386 del 31/07/2023 di nomina della Commissione di Valutazione, il giorno **04/08/2023 alle ore 11.00** si è riunita presso la sede legale della Direzione Generale ASL Cagliari, Ospedale Marino, viale Lungomare Poetto n. 12, la Commissione di Valutazione per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto, composta come di seguito specificato:

Presidente: Dott. Roberto Massazza.

Componente: Dott. Salvatore Pretta.

Componente: Dott.ssa Antonella Cogoni.

Segretaria: Dott.ssa Viviana Angioi.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, preso atto di quanto riportato nell'avviso di selezione e nei provvedimenti sopra indicati decide, dopo attenta valutazione, di procedere come di seguito indicato.

Si procede, preliminarmente, all'esame dell'elenco dei candidati al fine di accertare la sussistenza di eventuali cause di incompatibilità e/o conflitto, anche potenziale, di interessi rispetto agli stessi.

Si prende atto dell'insussistenza degli stessi, come da dichiarazioni allegate al presente verbale.

La Commissione procede quindi ad assegnare a ciascun candidato ritenuto idoneo, sulla base di quanto emerge dalle dichiarazioni rese nelle domande e negli allegati, un punteggio definito sulla base dei parametri indicati nell'avviso di selezione, così come sotto riportati:

Max 40 punti di cui:

- Max 15 punti per titoli culturali ulteriori ai requisiti di accesso;
- Max 10 punti per aggiornamento professionale, attività di docenza e didattica in ambito accademico, attività scientifica relativa all'ultimo quinquennio (0,50 punti per attività) e corsi, congressi, convegni e seminari di durata pari almeno a 5 giornate (0,20 per ciascuno) relativa all'ultimo quinquennio;
- Max 15 punti per il servizio prestato a tempo determinato e indeterminato nel sistema sanitario nazionale o P.A. (1 punto per anno) ad esclusione del requisito di accesso.

Max 60 punti in base a specifico colloquio individuale con il quale verrà approfondito il carattere attitudinale e motivazionale, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato.

La Commissione procede alla valutazione dei curricula e colloquio dei candidati.

Unità Operativa S.C. Radiologia Ospedaliera

Candidati	Punteggio titoli	Valutazione Colloquio	Esito finale
1. Boi Maurizio	22	ASSENTE	ASSENTE
2. Bonzanini Marina	24,5	54	78,5
3. Cera Andrea	13,3	54	67,3
4. Grasso Mauro	7,6	54	61,6
5. Orgiana Carlo	33,5	48	81,5
6. Ortu Stefano	20,2	48	68,2
7. Pitzalis Valeria	22,8	40	62,8
8. Porcu Maurizio	20,26	40	60,26
9. Porru Maria	22,3	60	82,3

10. Putzolu Sara	12,2	42	54,2
11. Talana Michele	19,76	54	73,76
12. Vellini Alessandro	13,08	46	59,08
13. Diana Monica	20	ASSENTE	ASSENTE
14. Di Giacobbe Fabrizio	20	54	74

Quesiti:

Candidato 1: ASSENTE.

Candidato 2: Qual è la maggiore criticità che si riscontra nel gestire un *team* di persone? Differenza tra *team* e gruppo? Stile di *Leadership*. **Risposte più che adeguate.**

Candidato 3: Come mai ha presentato domanda per ricoprire questa posizione? Quali sono le doti che dovrebbe avere un buon *leader*? Codice di comportamento, a cosa incorre il dipendente se pone in essere un comportamento contrario? **Risposte più che adeguate.**

Candidato 4: Che cos'è la pronta disponibilità? **Risposta più che adeguata.**

Candidato 5: Gestione gruppi. **Risposta più che sufficiente.**

Candidato 6: Che cosa sono le 150 ore? La reperibilità. **Risposta più che sufficiente.**

Candidato 7: Come mai ha presentato domanda per ricoprire questa posizione? Che cos'è l'*Ishikawa*? **Risposte sufficienti.**

Candidato 8: Come mai ha presentato domanda per ricoprire questa posizione? Stile di *Leadership*. Quali strumenti avresti per far leva sul personale? Che cos'è il comando? **Risposte sufficienti.**

Candidato 9: *Mission* aziendale. Gestione dei gruppi. **Risposte più che adeguate ed esaustive, piena consapevolezza del ruolo da ricoprire.**

Candidato 10: Come mai ha presentato domanda per ricoprire questa posizione? Quali sono le caratteristiche che dovrebbe avere un buon coordinatore? Quante tipologie di conflitti conosce? Qual è la difficoltà di coordinare un'U.O. in cui già si lavora? **Risposte sufficienti.**

Candidato 11: L'istituto del Comando. Che cos'è l'aspettativa? Risposte più che adeguate.

Candidato 12: Come mai ha presentato domanda per ricoprire questa posizione? Se si riscontrano dei problemi di carenza di personale in un presidio, a quali istituti si può ricorrere? Che cos'è l'istituto della pronta disponibilità? Risposte più che sufficienti.

Candidato 13: ASSENTE.

Candidato 14: Che cos'è l'aspettativa? Che cos'è un cronoprogramma? Risposte più che adeguate.

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

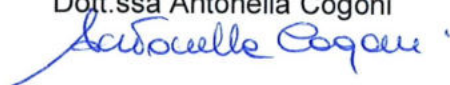
Presidente:
Dott. Roberto Massazza



Componente:
Dott. Salvatore Pretta



Componente:
Dott.ssa Antonella Cogoni



Segretaria:
Dott.ssa Viviana Angioi

