

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CARATTERE DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE SANITARIO ED AMMINISTRATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI INTERNI ED ESTERNI DELLE COMMISSIONI PER L'ACCERTAMENTO DEGLI STATI DI INVALIDITA' CIVILE, CECITÀ, SORDOMUTISMO, HANDICAP E DISABILITA', DELL'ASL DI CAGLIARI.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL n.8 di Cagliari n. 722 del 20/11/2023 e in relazione alla Delibera n.28/8 del 24.08.2023 della G.R. Sardegna, avente per oggetto: "Legge regionale 28 aprile 1992, n.6, art. 68. Indirizzi applicativi, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31", è indetto avviso pubblico per la formazione di un elenco di medici, assistenti sociali e segretari dal quale la ASL di Cagliari potrà attingere, in relazione alle proprie necessità, per individuare i componenti medici, assistenti sociali e segretari facenti parte delle Commissioni di cui all'articolo 3 del decreto-legge 30 maggio 1988, n. 173, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 luglio 1988 n. 291, e dall'articolo 6-bis, comma 1, del decreto-legge 25 novembre 1989 n. 382, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 gennaio 1990 n. 8, e successive modificazioni, nonché alla legge 5 febbraio 1992 n. 104, legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate e successive modificazioni.

Come disposto dal punto 9 della Deliberazione G.R. n. 28/08 del 24.08.2023, i componenti delle commissioni mediche sono scelti prioritariamente tra il personale dipendente e convenzionato dell'Azienda di appartenenza; nel caso in cui fosse impossibile reperire professionisti all'interno dell'Azienda, la ASL potrà reclutare i professionisti da altre aziende del SSR, esperito inutilmente anche questo tentativo la ASL potrà avvalersi di professionisti esterni.

L'inserimento nel predetto elenco è subordinato alla conformità di quanto previsto nel presente avviso ed all'accettazione delle specifiche condizioni ivi previste.

L'inserimento nell'elenco in parola non costituisce garanzia di affidamento degli incarichi. Si precisa, altresì, che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di inserimento nell'elenco ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico. L'acquisizione delle istanze e l'inserimento nell'elenco non comporta quindi l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della ASL n. 8 di Cagliari di conferire incarichi ai

professionisti iscritti e, pertanto, non attribuisce alcun diritto agli stessi in ordine all'eventuale conferimento di incarichi.

## ART.1

### COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI MEDICHE

I componenti medici delle commissioni, in riferimento a tali mansioni istituzionali sono sottoposti per il coordinamento funzionale al Direttore S.S.D. Medicina Legale e/o del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica fino alla istituzione della stessa. Gli operatori non appartenenti a tale Servizio, al fine di garantire il regolare svolgimento delle Commissioni, in argomento, dovranno pianificare le loro presenze in funzione delle proprie attività e delle specifiche esigenze del Direttore e del Servizio di provenienza, il quale dovrà comunque organizzare l'attività dei componenti appartenenti alla sua struttura con modalità tali da garantire la partecipazione alle sedute svolte in orario di servizio.

Le commissioni sono istituite a norma della Legge n. 295 del 15/10/1990, così come modificata ed integrata dall'art. 4 della L. n. 104/92, secondo quanto di seguito riportato:

- 1) commissioni accertamenti sanitari a fini medico-legali in materia di invalidità civile (L. 295/90), handicap (L. 104/92) e inserimento lavorativo dei soggetti disabili (L. 68/99).
- 2) commissione accertamenti sanitari in materia di sordomutismo (L. 381/70) e cecità civile (L. 382/70).

#### **Commissione per l'accertamento degli stati di Invalidità Civile**

- Presidente - medico ASL specialista in medicina legale che potrà essere sostituito in caso di assenza dallo specialista in medicina del lavoro o, nel caso in cui non fosse disponibile dal medico specialista in Igiene Pubblica secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Secondo e terzo componente (medico dipendente ASL o convenzionato senza specifica specializzazione).
- Sanitario in rappresentanza dell'Associazione nazionale dei mutilati ed invalidi civili (ANMIC).

#### **Commissione per l'accertamento degli stati di Handicap e Disabilità**

- Presidente - medico ASL specialista in medicina legale che potrà essere sostituito in caso di assenza dallo specialista in medicina del lavoro o, nel caso in cui non fosse disponibile dal medico specialista in Igiene Pubblica secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Secondo e terzo componente (medico dipendente ASL o convenzionato senza specifica specializzazione).
- Operatore sociale.
- Esperto (Medico ASL specialista in discipline utili alla definizione di casi specifici)
- Sanitario in rappresentanza dell'Associazione nazionale dei mutilati ed invalidi civili (ANMIC).

### **Commissione per l'accertamento degli stati di Cecità**

- Presidente - medico ASL specialista in medicina legale che potrà essere sostituito in caso di assenza dallo specialista in medicina del lavoro o, nel caso in cui non fosse disponibile dal medico specialista in Igiene Pubblica secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Secondo e terzo componente (medico dipendente ASL o convenzionato senza specifica specializzazione).
- Terzo componente (medico ASL specialista in Oftalmologia).
- Sanitario in rappresentanza dell'Unione italiana ciechi.

### **Commissione per l'accertamento degli stati di Sordomutismo**

- Presidente - medico ASL specialista in medicina legale che potrà essere sostituito in caso di assenza dallo specialista in medicina del lavoro o, nel caso in cui non fosse disponibile dal medico specialista in Igiene Pubblica secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Secondo e terzo componente (medico dipendente ASL o convenzionato senza specifica specializzazione).
- Terzo componente (medico ASL specialista in Otorinolaringoiatria)
- Sanitario in rappresentanza dell'Ente nazionale per la protezione e l'assistenza ai sordomuti.

## **ART. 2**

### **REQUISITI GENERALI**

Possono presentare istanza di iscrizione all'elenco:

- il personale dipendente e convenzionato dell'Azienda ASL n. 8 di Cagliari;
- il personale dipendente e convenzionato delle altre Aziende del Servizio Sanitario Regionale;
- i professionisti esterni.

Le funzioni di segretario delle commissioni sono svolte da dipendenti dell'azienda del ruolo amministrativo a tempo indeterminato (categoria da C a D e DS) con una anzianità di servizio di almeno 2 anni secondo l'ordine di priorità dettato da anzianità di servizio presso l'Azienda ovvero altre aziende. A parità di anzianità presso l'Azienda è preferito il più giovane anagraficamente.

### **ART.3**

#### **REQUISITI SPECIFICI**

L'incarico ha ad oggetto la partecipazione in qualità di Componente o Segretario nelle Commissioni chiamate a pronunciarsi sull'invalidità civile e leggi correlate e potranno presentare domanda le seguenti figure professionali:

- Medico Specialista in Medicina Legale;
- Medico Specialista in Medicina del Lavoro;
- Medico specialista oculista, otorinolaringoiatra, neuropsichiatra infantile;
- Medici in possesso di altra specializzazione o non specialisti;
- Operatore Sociale;
- Segretario di Commissione (dipendenti della ASL di Cagliari in servizio a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo amministrativo con profilo professionale non inferiore ad assistente amministrativo);

Al momento dell'assunzione e per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico ogni componente delle Commissioni, ivi inclusi il segretario, deve trovarsi nelle seguenti condizioni:

- 1) di non essere stato collocato a riposo e non trovarsi in stato di quiescenza;
- 3) di non fruire di forme di lavoro con impegno orario ridotto (per il personale interno);
- 4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere stati destinatari negli ultimi due anni di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- 5) di non essere destinatario di sentenze di condanna anche non passate in giudicato per uno dei reati di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/2013;
- 6) di non avere ricevuto negli ultimi due anni una valutazione negativa da parte degli organismi aziendali di valutazione (per il personale interno);
- 7) di non avere incarichi politici in corso;
- 8) di non essere dipendenti o convenzionati di istituzioni o organismi con competenza nell'ambito del processo di riconoscimento delle invalidità (INPS);
- 9) di non avere in corso e non aver reso consulenze tecniche di parte per conto e nell'interesse di privati in materia di invalidità civile;

I suddetti requisiti devono permanere per tutta la durata dell'incarico e per tutto il periodo di permanenza nell'elenco degli idonei con obbligo di immediata comunicazione del venir meno anche di solo uno di essi.

### **ART.4**

## REQUISITI DEL SEGRETARIO

Le funzioni di segretario delle commissioni sono svolte da dipendenti dell'azienda del ruolo amministrativo a tempo indeterminato (categoria da C a D e DS) con una anzianità di servizio di almeno 2 anni secondo l'ordine di priorità dettato da anzianità di servizio presso l'Azienda ovvero altre aziende. A parità di anzianità presso l'Azienda è preferito il più giovane anagraficamente

### ART. 5

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione all'avviso i candidati dovranno dichiarare:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. luogo di residenza, indirizzo e numero di telefono, indirizzo di posta elettronica certificata che costituisce il riferimento per successive comunicazioni;
4. Diploma di laurea in medicina e chirurgia, con specializzazione in Medicina Legale, Medicina del lavoro;
5. titolo abilitante alla professione di operatore sociale
6. la struttura presso cui prestano servizio con indicazione della tipologia di rapporto;
7. la mancanza di cause ostative alla nomina con particolare riferimento a tutte le cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse;
8. disponibilità alla partecipazione alle Commissioni su tutti gli ambiti distrettuali aziendali oppure indicazione specifica di uno o più distretti aziendali, con esclusione di quelli non indicati, presso il quale si rende disponibile alla partecipazione;
9. disponibilità all'effettuazione di visite domiciliari nei casi di intrasportabilità e di gravità delle patologie del richiedente;
10. di essere informato che l'Azienda utilizzerà i dati conferiti con modalità cartacee e informatiche per finalità istituzionali connesse alla presente procedura, nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 codice in materia di protezione dei dati personali.

I candidati interessati all'inserimento nell'elenco di disponibilità di cui al presente avviso dovranno presentare domanda di partecipazione, secondo il modello pubblicato in allegato al presente avviso, unitamente ad un curriculum, datato firmato e autocertificato, e ad una copia del proprio documento di identità in corso di validità.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, correlata dall'attestazione dei requisiti specifici richiesti e da un curriculum vitae, datato e firmato, deve pervenire alla ASL di Cagliari, entro e non oltre il termine di 10 giorni a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul sito della ASL di Cagliari nella sezione Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di interesse.

Il termine è perentorio e non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

Si specifica che non si considereranno prodotte in tempo utile le domande inviate oltre il termine sopra indicato. Le domande di partecipazione alla procedura di avviso pubblico, dovranno essere inoltrate nei seguenti modi: mediante PEC personale o, nel caso di dipendenti di Aziende del SSR, e-mail personale aziendale.

La e-mail o PEC deve riportare il seguente oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO INDETTO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE SANITARIO ED AMMINISTRATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI E SEGRETARI DELLE COMMISSIONI INVALIDITÀ CIVILE E LEGGI CORRELATE".

La domanda deve essere inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.aslcagliari.it](mailto:protocollo@pec.aslcagliari.it) o [mail: direzione.generale@aslcagliari.it](mailto:direzione.generale@aslcagliari.it)

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta

elettronica certificata (PEC) o, nel caso di dipendenti di Aziende del SSR, della propria casella di posta elettronica aziendale. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria personale. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. L'invio deve avvenire in un unico file in formato PDF.

Il file inviato dovrà avere dimensioni NON superiori a 20 MB in un'unica spedizione e dovrà contenere i seguenti documenti: domanda, curriculum, elenco dei documenti, ogni altra documentazione ritenuta utile.

L'Amministrazione, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzate alla PEC del Protocollo aziendale.

## **ART. 6**

### **INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI IDONEI**

L'inserimento nell'elenco degli idonei all'esito della manifestazione di interesse è condizione indispensabile per la partecipazione alla Commissione e lo svolgimento delle relative attività secondo le modalità chiarite nel regolamento delle commissioni mediche per l'accertamento degli stati di invalidità civile, cecità, sordità, handicap e disabilità.

## **ART. 7**

### **NOMINA E DURATA**

La valutazione delle istanze sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. del

L'elenco dei candidati idonei così predisposto rimarrà attivo fino ad esaurimento delle domande, e comunque per un periodo massimo di 3 anni, successivamente dovrà essere riproposta altra manifestazione di interesse.

## **ART.8**

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dalla ASL di Cagliari per la procedura di conferimento degli incarichi nelle costituite Commissioni ed eventualmente trattati con strumenti informatici.

## **ART.9**

### NORME FINALI

La ASL di Cagliari si riserva la facoltà di:

- sospendere, modificare o revocare il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni vigenti;
- risolvere gli incarichi conferiti sulla base dell'elenco di cui al presente avviso prima della loro scadenza nel caso intervengano disposizioni normative che disciplinino diversamente l'effettuazione di accertamenti sanitari degli stati di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità.

Per tutti gli aspetti inerenti alla disciplina ed alla remunerazione delle attività delle Commissioni cui si riferisce il presente avviso si fa riferimento alla Deliberazione della Giunta Regionale Sardegna n. 28/08 del 24.08.2023 e al Regolamento sulle Commissioni per gli accertamenti degli stati di invalidità civile, cecità, sordomutismo, handicap e disabilità, approvato con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL di Cagliari n. 722 del 20/11/2023