

**Spett. Direzione Generale
ASL 8 Cagliari**

Il sottoscritt _____, nat il ____/____/____ a
_____, residente in Via/P.zza _____ n° ____
, Città _____, tel./cell. _____
PEC _____, mail Aziendale
_____@aslcagliari.it

consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Di essere dipendente di Codesta Azienda a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti,

con decorrenza dal _____, presso _____,

- di possedere un'anzianità di servizio di anni n. _____ ;;
- di non essere destinatario di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- di aver conseguito valutazione positiva negli ultimi 3 anni di servizio (o comunque di tre valutazioni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa dell'assenza del servizio in relazione a una delle annualità):
 - Anno _____ Valutazione _____;
 - Anno _____ Valutazione _____;
 - Anno _____ Valutazione _____;
- di possedere il seguente titolo di studio _____
_____ conseguito in data _____
presso _____;

CHIEDE

Di essere ammesso/a partecipare alla Selezione interna per titoli ed esami, finalizzata alla progressione verticale per il passaggio di n.2 unità di personale non dirigenziale ruolo amministrativo dal profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, al profilo di Collaboratore Amministrativo – Area dei funzionari e professionisti della salute.

A tal fine, dichiara di:

- di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n°196/03 – Reg. Europeo 679/2016 – D. Lgs 101/2018;
- di accettare incondizionatamente le norme previste dal bando di selezione.

Allegati alla domanda:

- Copia (fronte e retro) di un valido documento di identità;
- Curriculum formativo professionale in formato europeo, datato e firmato reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 formato PDF;
- eventuale provvedimento di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- eventuali pubblicazioni e titoli scientifici attinenti al profilo professionale oggetto della selezione.

Data _____

Firma _____

trasmissione via pec personale all'indirizzo: protocollo@pec.aslcagliari.it

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016

Avviso di selezione interna, per titoli ed esami, finalizzata alla progressione verticale per il passaggio di n.2 unità di personale non dirigenziale ruolo amministrativo dal profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, al profilo di Collaboratore Amministrativo – Area dei funzionari e professionisti della salute.

L'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR" o anche "Regolamento"), nonché della normativa nazionale ed europea che lo integra o modifica, *ivi* compreso il D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ("Codice Privacy"), fornisce le seguenti informazioni circa il Trattamento dei dati personali da essa effettuato nell'ambito del presente Avviso di selezione interna.

Titolare del trattamento dei dati e contatti del RPD

Titolare del trattamento è la **ASL N.8 di Cagliari** (di seguito "Titolare"), con sede a Cagliari (CA), Ospedale Marino, Viale Lungomare Poetto, n. 12; E-mail: direzione.generale@aslcagliari.it, Pec: protocollo@pec.aslcagliari.it, Telefono: 070/6097941.

Il Titolare nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 del GDPR ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o, in inglese, DPO) che può essere contattato all'indirizzo E-mail: rpd@aslcagliari.it.

Modalità del trattamento, tipologia di dati trattati e loro conservazione

Tutti i dati personali raccolti dai candidati sono trattati dalla ASL 8 secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia attraverso supporti cartacei che informatici ed automatizzati, nel rispetto degli ulteriori principi di protezione previsti dall'art. 5, GDPR, con l'adozione di misure tecniche ed organizzative che assicurino idonei livelli di sicurezza e riservatezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

I dati raccolti nelle domande di partecipazione sono sia quelli appartenenti ai c.d. "dati personali comuni" (per esempio, i dati anagrafici, l'indirizzo e-mail di riferimento, il numero di telefono) sia quelli appartenenti alle c.d. "categorie particolari" di cui all'art. 9, GDPR (per esempio, dati relativi allo stato di salute e/o all'origine razziale o etnica). Le informazioni raccolte e trattate verranno conservate per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono state acquisite, secondo le disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa e nel rispetto delle tempistiche stabilite dal "Prontuario di selezione e scarto per gli archivi – Allegato A", recepito dalla ASL n. 8 con Delibera del Direttore Generale n. 65 del 29/03/2022 ed attualmente in vigore.

Al termine del periodo di conservazione così individuato, il Titolare provvederà alla cancellazione dei dati in maniera irreversibile sia dai supporti digitali che cartacei.

Finalità e base giuridica del Trattamento

Nello specifico, i dati personali raccolti dai candidati sono trattati dalla ASL 8 sulle basi giuridiche e per le finalità di seguito indicate:

- Per quanto concerne la fase della procedura di selezione interna la ASL 8 effettua Trattamenti dei dati personali dei candidati appartenenti alla categoria dei c.d. dati personali "comuni" al solo fine di poter compiere le attività necessarie al regolare espletamento della procedura selettiva, tra cui:

la valutazione delle domande di partecipazione, la verifica dei requisiti di idoneità di partecipazione, il controllo dei titoli allegati e dei *curricula*, nonché delle indicazioni rese in forma di dichiarazioni. Tali dati personali “comuni” sono, altresì, raccolti e trattati al fine di procedere alla valutazione globale comparata tramite punteggi, dando poi corso alla regolare pubblicazione del relativo elenco finale sul sito aziendale. La base giuridica di tali Trattamenti è da rinvenire nell’obbligo da parte del Titolare di adempiere a disposizioni di legge (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) e nella misura in cui questi si rendono necessari per lo svolgimento dei propri compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR).

Infine, la ASL 8 ai sensi dell’art. 33 del Reg. UE 679/2016, potrebbe comunque trattare i dati personali “comuni” e quelli appartenenti a “categorie particolari” allo scopo di garantire la loro sicurezza e per prevenire eventi impreveduti o atti illeciti o dolosi che compromettano la disponibilità, l’autenticità, l’integrità e la riservatezza dei dati conservati o trasmessi. A tali fini il Titolare prevede apposite procedure per la gestione della violazione dei dati personali (“Data Breach”).

Conseguenza del mancato conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali, così come richiesti nella domanda di partecipazione della presente procedura di mobilità, è obbligatorio ed il suo rifiuto comporterà necessariamente l’impossibilità da parte del candidato alla regolare partecipazione alla selezione.

Comunicazione dei dati personali

Si informano i candidati che le informazioni curriculari raccolte ed i dati personali “comuni” potranno essere soggetti ad accesso da parte di tutti coloro che risultino portatori di un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento richiesto, ai sensi dell’art. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché dell’art. 5 e seguenti del D.Lgs. 33/2013, secondo le modalità e nei limiti imposti dalla vigente normativa in materia di privacy.

I dati raccolti non saranno in alcun modo diffusi né trasferiti o comunicati a soggetti terzi ed esterni alla ASL 8.

Diritti degli interessati

In qualità di Interessati, i candidati potranno esercitare in qualsiasi momento i diritti elencati agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016. In particolare, con le modalità indicate negli articoli stessi, ai quali espressamente si rinvia: il diritto di accesso (art. 15, GDPR), il diritto alla rettifica (art. 16, GDPR) ed alla cancellazione (art. 17, GDPR), il diritto di limitazione di Trattamento (art. 18 GDPR), nonché il diritto di opposizione (art. 21, GDPR).

La relativa istanza di opposizione dovrà essere inviata al Titolare del Trattamento all’indirizzo e-mail appositamente predisposto: **privacy@asltagliari.it**.

Diritto di reclamo all’Autorità di controllo

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora lei abbia motivi di ritenere che il Trattamento dei propri dati personali effettuato nell’ambito della presente procedura selettiva nonché in sede di stipula del conseguente contratto avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Protezione dei Dati, ai sensi dell’art. 77 del Regolamento oppure di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento.