

**PROGETTO :**

Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025. PL 13 - Screening per la prevenzione del tumore della Cervice Uterina Azione 4 - Offerta gratuita del vaccino anti HPV

Progetto per l'utilizzo del personale della dirigenza medica e del comparto, nell'ambito della realizzazione delle attività relative al reclutamento e invito attivo alla vaccinazione anti HPV nella popolazione target.

CODICE DEL PROGETTO ▶

UP-08-2022-09

RESPONSABILE DEL PROGETTO ▶

SILVANA TILOCCA PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE

STRUTTURA DI RIFERIMENTO ▶

S.C. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025, mediante l'azione 4 del Programma Libero 13, prevede la realizzazione delle attività di potenziamento del percorso di screening organizzato del tumore della cervice uterina, attraverso il miglioramento della copertura dei programmi e l'integrazione degli stessi con i programmi di prevenzione primaria, con la realizzazione di programmi di recupero delle vaccinazioni anti HPV e con l'offerta gratuita del vaccino alle donne già trattate per lesioni precancerose.

Stante la ormai cronica carenza di personale assegnato alle strutture interessate, già oberate dalle attività di propria competenza con carichi di lavoro spesso ai limiti della sostenibilità, al fine di procedere alla realizzazione delle operazioni di cui trattasi, si ritiene utile avvalersi del personale interno al Centro Screening e al Servizio Igiene e Sanità Pubblica, in possesso dell'esperienza sul campo abbondantemente maturata dagli operatori.

Per quanto sopra, il Servizio Prevenzione e Promozione della Salute, con la collaborazione del Servizio Igiene e Sanità Pubblica – U.O.S. Vaccinazioni e della Direzione del Dipartimento di Prevenzione, ha elaborato un progetto per l'utilizzo del personale assegnato a tali strutture, che presteranno la loro opera al di fuori del normale orario di servizio.

Il target dell'attività è individuato secondo quanto definito dal PRP: si procederà nell'offerta dando la priorità alle coorti costituite dalle femmine minori di 15 anni, al fine di garantire il ciclo vaccinale completo necessario a modificare la successiva offerta dello screening per il cancro della cervice uterina. È previsto infatti lo spostamento dell'età dello screening dai 25 ai 30 anni e la modifica del test, dal Pap-test al HPV-test per le donne che abbiano effettuato il ciclo vaccinale completo prima del compimento dei 15 anni di età. Verranno pertanto convocate sia le ragazze mai vaccinate, sia quelle che non abbiano portato a termine il ciclo vaccinale, per un totale di n. 5878 soggetti da trattare.

Per quanto inerente alla tempistica di realizzazione del progetto, si ritiene indispensabile il rispetto dei tempi propri del ciclo di vaccinazione, ragion per cui si propone una articolazione delle operazioni che ricopra un intervallo temporale di dodici mesi, tale da consentire il completamento del ciclo vaccinale con la somministrazione di tutte le dosi prescritte.

Di seguito viene riportata la tabella contenente i dati delle coorti coinvolte:

Anno di nascita	Popolazione	Popolazione non vaccinata
2012	2136	1969
2011	2130	1268
2010	2257	967
2009	1984	788
2008 (dal 01/09)	707	304
1998	2086	201
1997 (dal 01/09)	1541	266
2008-2012 ciclo incompleto	9214	115
<b>TOTALE</b>	<b>12.841</b>	<b>5.878</b>

Il target verrà completato con l'aggiunta del numero delle donne trattate per lesioni di tipo CIN 2 o superiore, per un totale di n. **1.630** donne.

#### **U.O. Coinvolte**

Partecipano all'attuazione del progetto risorse umane afferenti alle seguenti strutture:

U.O.C. Prevenzione e Promozione della Salute - Centro Screening (SPROSAL)

U.O.S. Igiene e Sanità Pubblica - Vaccinazioni

Staff Direzione Dipartimento Prevenzione

Partecipano all'attuazione del progetto risorse umane della dirigenza e del comparto afferenti al Centro Donna, al U.O.S. Igiene e Sanità Pubblica - Vaccinazioni, oltre al personale assegnato al Servizio Prevenzione e promozione della Salute – Centro Screening e allo staff amministrativo della Direzione del Dipartimento di Prevenzione.

Il personale che parteciperà alle attività di progetto verrà individuato dal responsabile della U.O. cui tali attività sono assegnate. Al fine di consentire la massima flessibilità operativa, il numero dei partecipanti al progetto e utilizzati da ciascuna Unità Operativa verrà individuato e modulato dai rispettivi Responsabili. Ciò a seconda delle esigenze derivanti dallo stato di avanzamento e di attuazione delle pratiche di screening, relativamente all'estensione e con particolare riferimento alla localizzazione territoriale delle attività di progetto.

#### **Attività previste**

**Dirigenza SPROSAL e SISP – Vaccinazioni:** Progettazione delle linee di attività per l'attuazione del programma di screening della cervice uterina e della proposta attiva della vaccinazione anti HPV alla popolazione; individuazione del target, programmazione attività per il contatto delle utenti interessate; elaborazione della lettera di invito personalizzato alle venticinquenni con riferimento alla vaccinazione anti HPV; realizzazione della lettera Coupon per l'invito attivo alla vaccinazione per le donne con lesioni precancerose screen-detected, realizzazione di materiale informativo per l'utenza, progettazione ed esecuzione di incontri formativi per il personale coinvolto, programmazione e realizzazione incontri formativi e relativo materiale informativo dedicato alla sensibilizzazione dei MMG e dei PLS; vaccinazione, accoglienza, gestione dei casi complessi, gestione emergenza post vaccinale, monitoraggio e valutazione attività.

### **Comparto SPROSAL , SISP Vaccinazioni, Staff Direzione Dipartimento Prevenzione**

**SISP – Vaccinazioni:** il personale del comparto sarà operativo in tutte le fasi delle attività. Si occuperà della programmazione delle sedute, delle convocazioni, degli approvvigionamenti e della distribuzione dei materiali; parteciperà alle sedute vaccinali effettuando l'accoglienza degli utenti, la comunicazione delle informazioni sul vaccino e sulle infezioni da HPV l'anamnesi, la vaccinazione, curerà la registrazione e la programmazione degli appuntamenti sul portale AVACS e coadiuverà i medici nella gestione delle eventuali emergenze. Inoltre, gli Assistenti Sanitari/Infermieri effettueranno le verifiche sull'andamento delle attività.

**SPROSAL Centro Screening:** collaborazione alla realizzazione lettera invito con riferimento alla vaccinazione HPV; Contatto diretto delle donne con lesioni precancerose di cui si dispongono i contatti (mail, telefono);

risoluzione criticità legate alla prenotazione, counseling telefonico, assistenza agli utenti che si rivolgono al Centro Screening, mediante numero verde per la vaccinazione HPV

Controllo e risposta a messaggi della segreteria telefonica, fax, e-mail relative alla vaccinazione anti HPV. Supporto e sostegno alla dirigenza in fase di realizzazione del progetto per la realizzazione di materiale informativo per l'utenza, e per la realizzazione di incontri formativi per il personale coinvolto, controllo, registrazione e verifica della posta lettere di invito, e risoluzione delle problematiche ad essa collegate.

**Personale Amm.vo SPROSAL e Staff Dipartimento di Prevenzione:** Ricezione e smistamento della posta in arrivo, spedizione della posta in partenza, protocollazione corrispondenza in entrata ed in uscita. Ritiro e trasporto materiali vari dal Centro Screening ai destinatari interni ed esterni all'Azienda. Elaborazione e gestione amministrativa dei progetti di utilizzo del personale con controllo della regolarità delle prestazioni, computo delle ore prestate dal personale preposto all'attuazione del progetto e relativa richiesta di liquidazione degli emolumenti.

Accertamento della corretta imputazione contabile delle varie voci di costo del progetto e verifica periodica delle risorse finanziarie finalizzate alla realizzazione del progetto medesimo ed erogate dalla Regione Autonoma della Sardegna. Procedure di pagamento delle fatture relative ai beni e servizi acquistati ai fini dello svolgimento delle attività previste dal programma di prevenzione.

Verifica della rendicontazione contabile periodica in relazione agli adempimenti inerenti alla redazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda. Supporto nella fase di certificazione dei costi sostenuti e negli adempimenti richiesti da organismi Regionali e Ministeriali preposti alla verifica e al Controllo Risorse finanziarie assegnate.

#### **Modalità di retribuzione del progetto**

Le attività relative alla realizzazione del presente progetto verranno eseguite al di fuori del normale orario di lavoro, mediante il ricorso agli istituti contrattuali, ovvero con l'autorizzazione all'effettuazione di Prestazioni Aggiuntive per le dirigenza e per gli infermieri professionali e, per quanto riguarda il comparto, con l'autorizzazione al lavoro straordinario per tutte le altre figure professionali.

#### **Compensi**

**Dirigenza (Prestazioni Aggiuntive):** Euro 60,00/ora

**Comparto (Prestazioni Aggiuntive):** Euro 24,00/ora

**Comparto (Lavoro Straordinario):** Euro 19,00/ora (Importo stimato, suscettibile di variazioni dovute

alla condizione lavorativa e di carriera di ciascun partecipante)

Le somme verranno corrisposte ai dipendenti partecipanti al progetto, in relazione al numero delle ore extradebito orario effettivamente prestate, alla tariffa oraria prevista per le prestazioni aggiuntive del personale dirigente e, per i lavoratori del comparto alla tariffa prevista per le prestazioni aggiuntive effettuate dagli infermieri professionali e alla tariffa prevista per il lavoro straordinario per ciascun partecipante appartenente alle altre figure professionali.

### **Volumi totali di attività previsti**

TOTALE ORE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DIRIGENZA: 500  
 TOTALE ORE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE COMPARTO: 500  
 TOTALE ORE LAVORO STRAORDINARIO AMMINISTRATIVI COMPARTO: 100  
 TOTALE ORE LAVORO STRAORDINARIO SANITARI COMPARTO: 1400

### **Risorse finanziarie assegnate**

Per l'attuazione delle attività sopra citate, sono state destinate a questa ASL risorse per un ammontare di € 98.428,00 assegnate con Determinazione dell'Assessorato Regionale della Sanità n. 1173 del 07/11/2022 già a disposizione di questa ASL.

TOTALE ORE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DIRIGENZA:	32.900,00
TOTALE ORE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE COMPARTO:	16.100,00
TOTALE ORE LAVORO STRAORDINARIO AMMINISTRATIVI COMPARTO:	2.600,00
TOTALE ORE LAVORO STRAORDINARIO SANITARI COMPARTO:	35.600,00
<b>TOTALE PROGETTO:</b>	<b>87.200,00</b>

### **OBIETTIVI**

#### **REGIONALI**

Garantire il corretto ed efficace svolgimento delle operazioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025, mediante espletamento delle attività correlate con lo screening del tumore della cervice uterina, così come previsto dalla Pianificazione Sanitaria Nazionale e Regionale (PL13 Azione 4), in armonia con la Pianificazione Strategica Aziendale.

#### **Aziendali**

Raggiungimento degli obiettivi fissati dal Direttore Generale dell'ASL di Cagliari e relativa all'approvazione del Progetto operativo dello screening del tumore della cervice uterina, tesi al perseguimento degli obiettivi annuali stabiliti dall'Assessorato Regionale dell'Igiene e della Sanità. Completamento del percorso vaccinale HPV teso allo slittamento dell'età di inizio dello screening del tumore cervicale.

**RISULTATI ATTESI**

Risultato minimo: somministrazione del 50% delle dosi vaccinali alle persone ricomprese nel target;  
 Risultato massimo: somministrazione del 70% delle dosi vaccinali alle persone ricomprese nel target

**TEMPISTICA DI ESECUZIONE DEL PROGETTO**

Data inizio progetto: 01/01/2024  
 Data conclusione progetto: 31/12/2024

<b>CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO GENNAIO – DICEMBRE 2024</b>												
<b>Attività</b>	<b>Gen 2024</b>	<b>Feb 2024</b>	<b>Mar 2024</b>	<b>Apr 2024</b>	<b>Mag 2024</b>	<b>Giu 2024</b>	<b>Lug 2024</b>	<b>Ago 2024</b>	<b>Set 2024</b>	<b>Ott 2024</b>	<b>Nov 2024</b>	<b>Dic 2024</b>
<i>Programmazione annuale</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<i>Programmazione coorte 2008-2012 e 1998-1997</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<i>Programmazione donne già trattate per lesioni precancerose</i>	X	X	X	X	X	X						
<i>Attività Programmata</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Attività vaccinale coorte 2008-2012 e 1998-1997</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Attività vaccinale donne già trattate per lesioni precancerose</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Attività Emergenziale</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Attività propedeutica</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Verifica obiettivi e risultati</i>				X				X				X

Il Direttore del Servizio Prevenzione e Promozione della Salute  
 Dr.ssa Silvana Tilocca