

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 8
DI CAGLIARI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 211 DEL 07/03/2024

Proposta n. 189 del 04/03/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore) ai sensi dell'art. 62 CCNL del Comparto Sanità 2019/2021. Elenco dipendenti ammessi e non ammessi.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott. Riccardo Maninchedda	
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Maria Valeria Bodano	Sostituisce il Direttore SC Valorizzazione Risorse Umane come da Nota PG 11532/2024

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020.
SI NO

IL DIRETTORE SC VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

Visto il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;

vista la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 “Riforma del Servizio Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii;

viste

- la Deliberazione n. 46/31 del 25/11/2021, con la quale la Giunta Regionale ha costituito l'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 8 di Cagliari, a far data dal 01/01/2022, e ha individuato la sede legale della stessa;
- la Deliberazione n. 51/44 del 30/12/2021, con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Dott. Marcello Tidore Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.8 di Cagliari;

vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 04/01/2022, con la quale si è preso atto della nomina del Dott. Marcello Tidore quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.8 di Cagliari;

viste

- le Deliberazioni del Direttore Generale n. 334 del 19/07/2022 e n. 338 del 09/09/2022, con le quali il Dott. Gianluca Calabrò è stato nominato Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 404 del 14/10/2022, con la quale il Dott. Roberto Massazza è stato nominato Direttore Sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari;

vista la deliberazione del Direttore Generale n. 514 del 31/08/2023, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Valeria Bodano l'incarico di Direttore della S.C. Valorizzazione Risorse Umane dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari;

vista la Nota PG 11532 del 13/02/2024 con la quale il Direttore della SC Valorizzazione Risorse Umane, Dott.ssa Maria Valeria Bodano, ha indicato come sostituto, in caso di assenza o impedimento, la Dott.ssa Silvana Murru;

acquisita la nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità, prot. n. 277 del 05/01/2022, recante “L.R. 11/09/2020 n. 24 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa”, con la quale vengono date disposizioni volte a garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e della Azienda Regionale della Salute (ARES), costituite in attuazione della predetta L.R. n. 24/2020;

rilevato che con deliberazione della Giunta Regionale n. 4/61 del 16/02/2023 è stato dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, l'atto aziendale definitivo approvato dalla Azienda socio-sanitaria locale n. 8 di Cagliari con la deliberazione del Direttore Generale n. 25 del 1.2.2023;

richiamato il Decreto Legislativo del 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento dei pubblici dipendenti e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della legge del 6 novembre 2012, n. 190 e norme collegate;

premesso che in data 17.11.2023 è stato pubblicato l’avviso, rivolto al personale del comparto di ASL Cagliari per la concessione dei permessi per diritto allo studio di cui all’art. 62 del CCNL 2019/2021 del 02.11.2022, per l’anno solare 2024;

dato atto che il termine ultimo per la presentazione delle domande veniva fissato al 15.12.2023;

atteso che il personale del comparto in servizio a tempo indeterminato alla data del 01.01.2023 è pari a n. 2943 dipendenti e., pertanto, il numero massimo di aventi diritto stabilito in base alla percentuale del 3% come disposto dall’art. 62 del CCNL 2019/2021 del 02.11.2022 è pari a n. 88,29, ossia n.89 arrotondato all’unità superiore;

dato atto che sono pervenute n. 85 domande entro termini stabiliti dall’avviso e n. 7 domande pervenute oltre i termini indicati, per un totale di 92 domande e che, a seguito di disamina delle stesse al fine di accertare la sussistenza di tutte le condizioni previste dalla normativa di riferimento, n. 4 sono risultate non ammissibili per difetto dei requisiti richiesti;

preso atto che ai sensi dell’art. 62 già richiamato i permessi spettano anche ai dipendenti a tempo determinato con contratto di durata superiore ai sei mesi continuativi, nella misura massima individuale riproporzionata alla durata temporale, nell’anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato in essere;

atteso che per il personale a tempo determinato il numero delle ore di permesso dovrà essere ricalcolato, in proporzione alla durata temporale del rapporto di lavoro nell’anno solare 2024, qualora il termine del contratto venisse prorogato oltre la scadenza prevista alla data di adozione del presente atto;

preso atto altresì che al personale iscritto ai corsi di studio in qualità di studente a tempo parziale, i permessi spettano in misura ridotta, in proporzione al rapporto tra la durata ordinaria del corso di laurea rispetto a quella stabilita per il medesimo corso per lo studente a tempo parziale;

dato atto che ai sensi del citato art. art. 62 del CCNL 2019/2021 del 02.11.2022 per la concessione dei permessi i dipendenti interessati debbono presentare, prima dell’inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l’attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti anche se con esito negativo, e in mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati sono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;

ritenuto di dover ammettere al beneficio della fruizione dei permessi per il diritto allo studio di cui all’art. 62 del CCNL 2019/2021 tutti i dipendenti di cui all’elenco denominato “Allegato 1: dipendenti ammessi” ed escludere tutti i dipendenti di cui all’elenco denominato “Allegato 2: dipendenti non ammessi”, entrambi allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

dato atto che con le domande ammissibili vengono coperti n. 88 posti dei n. 89 disponibili e che, pertanto, è possibile accogliere eventuali ulteriori n. 1 istanze di fruizione dei permessi per diritto allo

studio che venissero presentate da personale assunto nel corso dell'anno o che abbia effettuato l'iscrizione a corsi iniziati nel 2024, con conseguente riproporzionamento del monte ore;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate

- 1) **di autorizzare** a fruire dei permessi per diritto allo studio previsti dall'art. 62 del CCNL 2019/2021 del 02.11.2022 i dipendenti di cui all'elenco denominato "Allegato 1" ed escludere tutti i dipendenti di cui all'elenco denominato "Allegato 2", entrambi allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **di stabilire** che è possibile accogliere eventuali ulteriori n.1 istanze di fruizione dei permessi per diritto allo studio che venissero presentate da personale assunto nel corso dell'anno o che abbia effettuato l'iscrizione a corsi iniziati nel 2024, con conseguente riproporzionamento del monte ore;
- 3) **di stabilire** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ASL Cagliari;
- 4) **di trasmettere** copia del presente atto alla SC Affari Generali – RPCT- Rapporti con ICT per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.8 di Cagliari.

IL DIRETTORE SC VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Maria Valeria Bodano
(firma apposta sul frontespizio)

Dott.ssa Silvana Murru
Sostituisce il Direttore SC Valorizzazione Risorse Umane come da Nota PG 11532/2024

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Roberto Massazza		Dott. Gianluca Calabrò	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

vista la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti ed alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

- di approvare** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Marcello Tidore

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) Allegato 1: dipendenti ammessi;
- 2) Allegato 2: dipendenti non ammessi.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL8 dal 07 / 03 / 2024 al 22 / 03 / 2024

Il Direttore della SC Affari Generali – RPCT- Rapporti con ICT o suo delegato

Dott. / Dott.ssa Sig.ra Patrizia Mura