

# ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

All. I

N. 1719 DEL 28 DIC. 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Anfora Carrara IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Pier Paolo Pani



ASL Cagliari

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott.ssa Savina Ortu

Direzione Generale

Prot. n° \_\_\_\_\_

Cagliari, \_\_\_\_\_

Alle OO.SS.

R.S.U. Aziendale  
CGIL FP  
CISL FPS  
UIL FPL  
FSI  
FIALS  
Nursing UP

Il presente allegato è com-  
posto da n° 2 fogli  
di n° 2 pagine.

ASL5  
PG/2016/134143 del 28/12/2016 ore 10.19  
Mitt.: DIREZIONE GENERALE  
Dest.: OO.SS. RSU AZIENDALE, CGIL FP, CISL FP...  
Class.: 1. Fase.: 20 del 2016



Al Sig. Responsabile del  
Servizio del Personale  
LL.SS.

**OGGETTO :** Attuazione CIA 2016. Concreto utilizzo delle risorse destinate alle progressioni economiche orizzontali ai fini dell'attribuzione delle stesse.

Si fa seguito alla riunione sindacale svoltasi in data 30/11/2016, cui hanno partecipato il Coordinatore ed il Presidente della RSU e i dirigenti sindacali di tutte le sigle rappresentative nell'Area del personale del Comparto dei SSN unitamente al Sig. Commissario Straordinario per dare atto di quanto segue, riguardo la materia di cui all'oggetto.

Preso atto di quanto deliberato a maggioranza, sul tema, dall'Assemblea della RSU svoltasi in data 24/11/2016 e come risultante dall'estratto del relativo verbale acquisito agli atti, con riguardo alla concreta utilizzazione delle risorse destinate alle progressioni economiche orizzontali con il Cia 2016, approvato con deliberazioni n° 273 del 30/03/2016 e n° 555 del 10/06/2016, fermi i criteri stabiliti nella deliberazione n° 426 del 12/05/2016, modificata ed integrata con la deliberazione n° 446 del 19/05/2016 ed a completamento degli stessi,


## le parti

preliminamente si sono date atto :

- che l'UOC Personale ha già provveduto a determinare i punteggi attribuiti ai singoli dipendenti a seguito delle regole stabilite nelle suddette deliberazioni e che i punteggi conseguiti sono già stati oggetto della pubblicazione provvisoria prevista ;
- che è intervenuta la suddetta pubblicazione sul sito aziendale e che è ampiamente scaduto il termine di 10 gg. decorrenti dalla data della suddetta pubblicazione, entro il quale i dipendenti interessati potevano inoltrare apposito reclamo, indirizzato all'UOC Personale aziendale con indicazione delle motivazioni specifiche dello stesso con riguardo alla propria situazione specifica.

hanno, quindi, concordato e raggiunto la seguente intesa:

- come previsto, in specie, nella deliberazione n° 446 del 19/05/2016, l'Azienda a seguito dell'esame e valutazione degli eventuali suddetti reclami e delle conseguenti eventuali modifiche degli atti conclusivi del procedimento, provvederà all'adozione dei provvedimenti di approvazione delle

  
www.aslcagliari.it  
Tit. Pos. Org. : Dr. MP

Direzione Generale  
via Piero della Francesca 1  
Su Planu - Selargius  
T. 0706093200  
F. 0706093206



ASL Cagliari

Direzione Generale

**graduatorie:**

- a seguito di tali provvedimenti di approvazione, l'Azienda provvederà all'attribuzione, d'ufficio, della progressione economica orizzontale ai singoli dipendenti aventi titolo secondo l'ordine risultante da ciascuna delle 4 graduatorie approvate fino a concorrenza delle risorse a ciascun ruolo destinate nell'ambito delle complessive risorse definite con il CIA in oggetto;
- si è rilevato, in sede di graduatoria provvisoria e con riguardo alla quota di risorse destinata, rispettivamente, al ruolo professionale e tecnico, che, la stessa è eccedente rispetto alle necessità per effetto del numero contenuto di aventi titolo all'accesso alle progressioni (cioè a coloro che sono risultati in possesso dei requisiti previsti, in specie, dalla deliberazione n° 446 del 19/05/2016). Pertanto, poiché il CIA prevede che debbano essere usati € 1.070.390,00 per le progressioni economiche orizzontali, le suddette risorse, non utilizzate per il ruolo professionale e tecnico, saranno ripartite tra gli altri 2 ruoli (sanitario e amministrativo), secondo il criterio del disciplinare, approvato, in specie con deliberazione n° 446, citata, e pertanto:

proporzionalmente al numero dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda assegnati a ciascuno dei 2 ruoli residui ( sanitario e amministrativo) in data 1/01/2016 e incrementeranno la quota delle risorse già attribuite a ciascuno dei due ruoli suddetti e destinate all'attribuzione della progressione economica orizzontale.

Ciò al fine di rispettare, sia pur in presenza del limite economico rappresentato dalla predeterminazione contrattuale degli importi di ciascuna fascia, quanto prescritto dal CIA in tema di progressioni economiche orizzontali. Effettuati i suddetti adempimenti, eventuali somme che residuino confluiranno, quindi, nel Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali - anno 2016 di cui all'art. 8, CCNL 31/07/2009.

L'Azienda, qualora non intervengano, entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della presente, osservazioni da parte della RSU e/o delle OO.SS. rappresentative su quanto esposto nella presente nota, provvederà ad adottare i conseguenti provvedimenti.

Distinti saluti

Il Commissario Straordinario

Dr.ssa Savina Ortu