

Oggetto: Approvazione graduatorie per l'attribuzione della progressione economica orizzontale (P.E.O.) secondo l'accordo di contrattazione integrativa aziendale, approvato con deliberazioni n. 273/2016 e n. 555/2016. Area Personale del Comparto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr.ssa Antonella Carreras
Direttore Sanitario: Dr. Pier Paolo Pani

Su proposta della U.O.C. Personale

- PREMESSO** che l'art. 35 del CCNL 07/04/1999 e l'art. 3 CCNL 10/04/2008 del Comparto del SSN, definiscono i **Criteri per la progressione economica orizzontale**;
- VISTE** la deliberazione n.273 del 30/03/2016, avente per oggetto "Presa d'atto contratto integrativo aziendale avente ad oggetto Utilizzo e destinazione risorse art. 9 CCNL 31/07/2009. Area Comparto del SSN. Anno 2016", e la deliberazione n.555 del 10/06/2016, con cui si è preso atto dell'integrazione, sottoscritta l'08/06/2016, al suddetto CIA per l'utilizzazione delle risorse di cui all'art. 9 CCNL 31/07/2009 e accordo per l'attribuzione del Fondo di produttività anno 2016 al personale del comparto;
- CONSIDERATO** che, con deliberazioni n.426 del 12/05/2016 e n.446 del 19/05/2016, sono stati approvati i criteri attuativi per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (art. 35 CCNL 07/09/1999 e art. 3 CCNL 10/04/2008). Anno 2016;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto dei criteri previsti dalle suddette deliberazioni n. 426/2016 e n.446/2016, gli uffici aziendali preposti hanno provveduto a calcolare, per ciascun dipendente, il punteggio spettante secondo i criteri stabiliti dalle suddette deliberazioni;
- RISCONTRATO** che gli elenchi contenenti i punteggi assegnati a ciascun dipendente ammissibile sono stati pubblicati sul sito aziendale in data 24/06/2016, affinché gli interessati potessero esaminare la propria posizione ed, eventualmente, richiedere correzioni o integrazioni al punteggio entro la data del 04/07/2016;
- PRESO ATTO** che le istanze pervenute sono state esaminate e si è proceduto alla correzione/rettifica/integrazione, ove ritenute corrette e da accogliere le richieste e osservazioni presentate dagli interessati;
- RILEVATO** che tra i dipendenti del ruolo professionale nessuno risulta in possesso dei requisiti per essere ammesso alle selezioni di cui si tratta;
- RILEVATO** che nel corso del procedimento gli uffici preposti hanno rilevato che parte dei dipendenti in servizio al 01.01.2016 non ha titolo di ammissione alla selezione e che gli esclusi dalle selezioni sono indicati - in ordine alfabetico - per ciascuno dei quattro ruoli, negli allegati al presente atto per farne parte integrante, e contrassegnati dalle lettere D,E,F,G in cui è anche indicata la motivazione dell'esclusione a fianco di ciascun nominativo;



1719
28 DIC. 2016

- VISTE** le graduatorie predisposte dal Servizio del personale secondo i criteri e le modalità sopra esposti per i tre ruoli: amministrativo, sanitario e tecnico, e allegata al presente atto per farne parte integrante e contrassegnate, rispettivamente, dalle lettere A, B e C;
- RITENUTO** per le motivazioni espresse sopra, di approvare le graduatorie aziendali, redatte per i tre ruoli: amministrativo, sanitario e tecnico, e allegata al presente atto per farne parte integrante e contrassegnate, rispettivamente, dalle lettere A, B e C;
- VISTO** il prospetto, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e contrassegnato dalla lettera "H", da cui risulta la ripartizione delle risorse destinate alle progressioni economiche orizzontali, secondo i criteri predefiniti;
- RILEVATO** che, in sede di determinazione provvisoria dei punteggi, e con riguardo alla quota di risorse destinate al ruolo professionale e tecnico, si è rilevato che la stessa era eccedente rispetto alle necessità per effetto del numero contenuto di aventi titolo ad accedere alle progressioni (cioè a coloro che sono risultati in possesso dei requisiti previsti, in specie, dalla deliberazione n° 446 del 19/05/2016);
- ATTESO** che il CIA prevede che debbano essere usati € 1.070.390,00 per le progressioni economiche orizzontali, per cui le suddette risorse, non utilizzate per il ruolo professionale e tecnico, sono ripartite proporzionalmente al numero dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio alla data 01/01/2016 tra gli altri due ruoli (sanitario e amministrativo), secondo il criterio del disciplinare, approvato con la deliberazione n° 446 citata, e cioè: proporzionalmente al numero dei dipendenti a tempo indeterminato assegnati a ciascuno dei due ruoli residui (sanitario e amministrativo) in data 01/01/2016 e incrementano la quota delle risorse già attribuite a ciascuno dei due ruoli suddetti e destinate all'attribuzione della progressione economica orizzontale;
- DATO ATTO** che per rispettare il limite economico rappresentato dalla predeterminazione contrattuale degli importi di ciascuna fascia secondo quanto prescritto dal CIA in tema di progressioni economiche orizzontali, le eventuali somme che residuano confluiranno nel Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali - anno 2016 di cui all'art. 8, CCNL 31/07/2009;
- ATTESO** che, con nota prot. n.13413 del 20/12/2016 (allegato I), nel ripercorrere le fasi che hanno portato al concreto utilizzo delle risorse destinate alle progressioni economiche orizzontali ai fini dell'attribuzione delle stesse, le OOSS sono state invitate a presentare eventuali osservazioni al riguardo nei tre giorni successivi dal ricevimento della summenzionata nota;
- PRESO ATTO** che nei termini indicati non è pervenuta alcuna osservazione o richiesta da parte delle OOSS e che, invece, era già stato trasmesso alla ASL l'estratto del verbale R.S.U. (All. L) relativo alla seduta del giorno 24.11.16 in cui l'assemblea RSU, a maggioranza, si è espressa per l'utilizzo del "criterio della attribuzione aziendale secondo la graduatoria vigente corretta" per l'assegnazione delle PEO;
- RILEVATO** pertanto, che i beneficiari delle P.E.O. risultano dai suddetti allegati A, B,C, secondo i punteggi assegnati ai dipendenti di ciascun ruolo e entro il limite di capienza delle quote assegnate;
- CON** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

- di approvare le graduatorie aziendali redatte per ognuno dei tre ruoli (amministrativo, sanitario e tecnico) allegata al presente atto per farne parte integrante e contrassegnate, rispettivamente, dalle lettere A, B e C;

- prendere atto che gli esclusi dalle selezioni sono indicati in ordine alfabetico, suddiviso per ciascuno dei quattro ruoli, negli allegati contrassegnati dalle lettere D,E,F,G e con la motivazione dell'esclusione indicata a fianco di ciascun nominativo;
- che, al fine di rispettare quanto concordato nel CIA - che prevede che debbano essere usati €1.070.390,00 per le progressioni economiche orizzontali - e in ragione del numero contenuto degli aventi titolo all'accesso delle P.E.O. del ruolo tecnico e del fatto che tra dipendenti del ruolo professionale nessuno risulta in possesso dei requisiti per l'ammissione alle selezioni in argomento, le risorse non utilizzate per i suddetti ruoli sono ripartite - come spiegato in premessa - in proporzione al numero dei dipendenti aventi titolo a tempo indeterminato assegnati ai ruoli amministrativo e sanitario alla data 01/01/2016;
- di prendere atto che, nel rispetto delle risorse disponibili secondo quanto risulta dall'allegato "H", i beneficiari delle P.E.O. sono indicati nei suddetti allegati A,B, e C secondo i punteggi assegnati ai dipendenti di ciascun ruolo e entro il limite di capienza delle quote assegnate;
- di demandare alle UU.OO.CC. Personale e Contabilità e Bilancio gli adempimenti di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29, 2° c. L.R. n. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. ssa Antonella Carreras

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Pier Paolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Savina Ortu