

Fonte Finanziamento

**Fondi di Bilancio** (Delibera del Direttore Generale n. 804 del 29/11/2024)

Intervento

**Adeguamento degli scarichi fognari e delle acque di prima pioggia dei Presidi Ospedalieri della ASL n.8 di Cagliari.**

Ente Appaltante

**ASL n. 8 di Cagliari**

C.F. e P.IVA: 03990560926

Indirizzo

**Sede Legale:****Viale Lungomare Poetto, 12 09126 Cagliari**

Codice Fiscale

**03990560926**

P.IVA

**03990560926**

Data

20/03/2025

Archivio

Elaborato

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E  
PRESTAZIONALE**

Allegato A

Rev. 00

Il Direttore della SC Ufficio Tecnico e Patrimonio

Ingegnere Fabio Francesco Farci

Il Responsabile unico del Progetto

Ingegnere Alessio Cugia

## Sommario

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| CAPO I – OGGETTO DEL SERVIZIO.....                                                   | 3  |
| 1 Oggetto dell'appalto.....                                                          | 3  |
| 2 Descrizione del servizio .....                                                     | 4  |
| 3 Entità dell'appalto .....                                                          | 5  |
| 4 Criterio di determinazione del ribasso d'asta.....                                 | 5  |
| 5 Requisiti di idoneità professionale .....                                          | 5  |
| CAPO II – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....                                  | 6  |
| 6 Durata del contratto.....                                                          | 6  |
| 7 Corrispettivo .....                                                                | 6  |
| 8 Stipula del contratto.....                                                         | 7  |
| 9 Impegni del privato contraente.....                                                | 7  |
| 10 Verifica del servizio.....                                                        | 7  |
| 11 Condizioni di svolgimento del servizio .....                                      | 8  |
| 12 Materiale fornito dall'Amministrazione .....                                      | 8  |
| CAPO III – DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE .....                                         | 8  |
| 13 Pagamenti.....                                                                    | 8  |
| 14 Penali .....                                                                      | 8  |
| 15 Subappalto.....                                                                   | 9  |
| 16 Brevetti e diritti d'autore.....                                                  | 9  |
| 17 Obblighi dell'Affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ..... | 9  |
| 18 Sospensione dell'esecuzione del contratto .....                                   | 10 |
| 19 Variazioni contrattuali .....                                                     | 10 |
| 20 Cauzione provvisoria .....                                                        | 10 |
| 21 Garanzie.....                                                                     | 10 |
| 22 Esecuzione anticipata .....                                                       | 10 |
| 23 Risoluzione per inadempimento e recesso .....                                     | 11 |
| 24 Patto di Integrità.....                                                           | 12 |
| 25 Codice di comportamento del personale .....                                       | 12 |
| 26 Divieto di pantouflage .....                                                      | 12 |
| 27 Tutela della privacy e riservatezza .....                                         | 12 |
| 28 Controversie .....                                                                | 12 |
| 29 Rinvio Normativo.....                                                             | 13 |
| 30 Disposizioni finali.....                                                          | 13 |
| 31 Responsabile del Procedimento .....                                               | 13 |

## CAPO I – OGGETTO DEL SERVIZIO

### 1 Oggetto dell'appalto

I servizi di ingegneria oggetto della presente procedura di affidamento riguardano l'espletamento delle attività professionali necessarie per ottenere l'autorizzazione comunale allo scarico fognario e delle acque di prima pioggia relative ai sei presidi ospedalieri della ASL n. 8 di Cagliari, ovvero: P.O. SS. Trinità di Cagliari, P.O. San Giuseppe Calasanzio di Isili (SU), P.O. San Marcellino di Muravera (SU), P.O. Microcitemico di Cagliari, P.O. Marino di Cagliari e P.O. Binaghi di Cagliari.

Fermo restando quanto espresso all' art. 2 del presente disciplinare, l'incarico è conferito per l'esecuzione delle attività sopra descritte, che comprendono nel dettaglio le seguenti attività:

- redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica (PFTE);
- redazione del progetto esecutivo, comprensivo della Sicurezza in fase di progettazione
- direzione dell'esecuzione dei lavori e coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione.

L'attività dovrà considerare non solo gli aspetti impiantistici, edilizi e strutturali connessi alla specificità del servizio richiesto, ma anche tutti gli aspetti correlati e consequenziali richiesti dalla Stazione Appaltante, come meglio dettagliato nel DIP (Documento di Indirizzo alla Progettazione), che costituisce parte integrante del presente documento.

Per l'affidamento del presente servizio di ingegneria e architettura sotto soglia ai sensi dell'art. dall'art.50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n°36/2023, l'Amministrazione si avvale di procedura telematica di negoziazione nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'espletamento di procedura "negoziata" tramite "Trattativa Diretta" (T.D.) o mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement CAT Sardegna.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella "Trattativa Diretta" (T.D.) a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini al/ai candidato/i per via telematica attraverso la funzione dedicata nella piattaforma di e-procurement individuata, anche senza consultazione di più operatori economici, tra i professionisti in possesso di documentate esperienze.

Il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità, la Stazione committente potrà procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate nel corso della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Le condizioni del Contratto che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta dell'Offerente Aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione di gara, documentazione del Bando di abilitazione CONSIP (in particolare Condizioni Generali di Contratto e contenuto del Catalogo elettronico) e Codice civile.

- il Privato contraente dichiara di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors);
- il Privato contraente conferma l'accettazione del relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare;

- il Professionista dichiara, altresì, di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali richieste;
- il Professionista dichiara di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;
- il professionista dichiara di essere iscritto al relativo Ordine professionale di ingegneri o architetti;
- il professionista dichiara la copertura assicurativa contro i rischi professionali con un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi in oggetto (solo per la redazione della progettazione)
- Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici;
- Ai fini di qualunque attività professionale non prevista nella fase A, B o C, l'onorario aggiuntivo o sostitutivo sarà calcolato utilizzando come base la tariffa ex D.M. 17/06/2016;

L'intervento è finanziato con fondi di bilancio.

## 2 Descrizione del servizio

I servizi disciplinati dal presente documento è articolato in diverse fasi, attivabili a discrezione della Stazione Appaltante, anche in funzione dell'importo delle opere da progettare.

Sono previste le seguenti fasi:

- Fase **A (Base)**: *Redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico economica (PFTE) dei sei Presidi Ospedalieri per un importo lordo a base di negoziazione pari a € 33.436,60.*
- Fase **B (Opzionale)**: *Progettazione esecutiva e PSC*
- Fase **C (Opzionale)**: *Direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza, verifiche e collaudi*

La Fase **A** sarà avviata per prima e, una volta completata, la Stazione Appaltante potrà procedere a sua discrezione con l'attivazione delle successive Fasi **B** e/o **C**.

Si precisa che qualora dall'esito della redazione del PFTE (Fase **A**) dovesse emergere un importo dei lavori differente da quello inizialmente previsto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rimodulare gli importi relativi alle successive fasi **B** e/o **C**, nel rispetto del limite previsto per l'affidamento diretto (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023) e come meglio specificato al successivo articolo 3.

Le fasi successive alla fase **A** potranno essere attivate anche per singoli lotti funzionali, ovvero per singoli e/o gruppi di presidi.

L'affidatario è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità delle prestazioni a quanto previsto nel DIP. Ogni variazione o sospensione delle prestazioni deve risultare da atto scritto e firmato dal Committente; in difetto qualsiasi danno o maggior oneri, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro sono a carico dell'Affidatario.

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 120 del Codice.

Il Committente si riserva di affidare al Contraente eventuali ulteriori servizi di ingegneria e architettura non esplicitamente contenuti nella presente Convenzione che si rendessero necessari per integrare le fasi **A** e/o fase **B** o **C**.

### **3 Entità dell'appalto**

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è pari ad **Euro 139.000,00** ivi comprese l'esercizio di opzione della fase B o C, di cui all'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice (compreso spese e oneri accessori ed al netto dei contributi previdenziali C.N.P.A.I.A. e I.V.A. di legge). Le prestazioni richieste per le fasi **B** e/o **C**, saranno determinate utilizzando l'importo dei lavori che scaturisce dalla fase **A** in base al Decreto ministeriale 17 giugno 2016.

L'attivazione della Fase B o della Fase C che comporti una modifica dell'importo originario del contratto entro il limite dell'importo previsto per l'affidamento diretto (ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b), pari ad euro 140.000,00), non costituisce variante al contratto ed è ammissibile ai sensi dell'art.120 comma 1 lettera a) del D. Lgs 36/2023.

L'importo della prestazione professionale della fase A, posta a base di negoziazione, pari ad € 33.436,60 di cui € 5.839,54 per spese ed accessori, sulla quale verrà applicato il ribasso offerto, è da intendersi fissa ed invariabile anche in presenza di variazioni significative dell'importo dei lavori di adeguamento riscontrabili nel PFTE e che con la sottoscrizione del contratto il professionista riterrà remunerativa.

Qualora la prestazione professionale richiesta comprenda anche le ulteriori fasi B e/o C, si procederà ad una modifica contrattuale ai sensi dell'art.120 comma 1 lettera a) del D. Lgs 36/2023 redigendo un'appendice al contratto originale. L'importo complessivo, al medesimo professionista, della prestazione relativa alle fasi A, B e/o C, come sopra determinate, non potrà essere superiore ad € 140.000,00 al netto dei ribassi offerti.

In applicazione dell'articolo 14 comma 4 del codice, l'importo stimato del servizio "importo totale pagabile per le fasi A, B, C", compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara, è inferiore ad € 140.000,00 e fissato in € 139.000,00(compreso spese e oneri accessori ed al netto dei contributi previdenziali C.N.P.A.I.A. e I.V.A. di legge);

Gli oneri relativi alla sicurezza sono pari a 0 (euro 0), considerato che il servizio in oggetto è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenza ai sensi del D.lgs. 81/2008.

### **4 Criterio di determinazione del ribasso d'asta**

L'operatore economico dovrà offrire un ribasso sull'importo posto a base di negoziazione per la Fase **A**. L'importo delle prestazioni professionali delle fasi B e/o C, riportate nel DIP, hanno mero valore indicativo e verranno rideterminate in applicazione del D.M. 17 giugno 2016, in funzione dell'importo dei lavori degli interventi di adeguamento risultanti dal PFTE e delle effettive prestazioni richieste dal RUP, applicando alle medesime un ribasso, che andrà rideterminato tra le parti senza dover procedere ad una ulteriore acquisizione di offerta attraverso la piattaforma di e-procurement, che non potrà essere inferiore a quello offerto per la fase A e non superiore ai limiti imposti dalla norma sull'equo compenso.

### **5 Requisiti di idoneità professionale**

L'affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice:

- iscrizione nel registro della camera di commercio o presso i competenti ordini professionali secondo le modalità di cui all'art. 83, comma 3 del Codice;
- per lo svolgimento del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. n. 81 del 2008.

## CAPO II – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

### 6 Durata del contratto

I tempi di svolgimento del servizio sono i seguenti:

|   |                           |                                                                                            |
|---|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| a | <b>Fase A (Base)</b>      | <b>90</b> (novanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di affidamento.               |
| b | <b>Fase B (Opzionale)</b> | <b>60</b> (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di attivazione del servizio. |
| c | <b>Fase C (Opzionale)</b> | Da valutare in base all'entità delle lavorazioni                                           |

La validità della negoziazione è pari a anni **2 (due)**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di eventuale proroga sino alla conclusione da parte dell'O.E. di tutte le attività professionali oggetto dell'affidamento. ed elencate all'art. 2 del presente Capitolato Tecnico e meglio esplicitate nel DIP (Documento di Indirizzo alla Progettazione).

### 7 Corrispettivo

A titolo di corrispettivo per le attività previste nell'incarico fase **A**, è stabilita una remunerazione **a corpo** il cui importo massimo, al netto di IVA e degli altri oneri previdenziali, è pari all'importo ottenuto applicando il ribasso offerto in sede di affidamento sull'importo stimato in euro **33.436,60** (compreso spese e oneri accessori al 21,16% al netto di contributi previdenziali C.N.P.A.I.A. e I.V.A. di legge), in applicazione dell'articolo 41 comma 15 quater del D. Lgs 36/2023 come modificato dal D.lgs. 209/2024.

I pagamenti del corrispettivo avverranno entro 60 giorni dall'emissione della fattura previa autorizzazione del RUP.

In caso di affidamento delle attività opzionali, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, per le prestazioni ricadenti nella fase B o C il professionista si impegna a sottoscrivere apposita convenzione o postilla al precedente contratto regolante tutte le nuove attività affidate ed il corrispettivo sarà quello derivante applicando alle medesime un ribasso, che andrà rideterminato tra le parti senza dover procedere ad una ulteriore acquisizione di offerta attraverso la piattaforma di e-procurement, che non potrà essere inferiore a quello offerto per la fase A e non superiore ai limiti imposti dalla norma sull'equo compenso.

L'importo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio ed è comprensivo delle spese; non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso in casi di aumento di costi di cui l'affidatario non abbia tenuto conto in sede di offerta.

La remunerazione comprende tutti i costi e le spese sostenute in relazione all'incarico e nessun rimborso sarà dovuto ad eccezione di quanto specificato nel capitolato.

## **8 Stipula del contratto**

il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi del combinato disposto dell'art. 18 comma 1 e dell'art. 3, comma 1, lett. b) dell'allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 82/2005, mediante scrittura privata tra le parti, secondo lo schema allegato (B) alla determina;

## **9 Impegni del privato contraente**

Il Privato contraente è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal R.U.P./Responsabile di Fase, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Nell'esecuzione del servizio, oltre a quanto previsto nel DIP, dovrà:

- svolgere il servizio nel pieno rispetto delle prescrizioni del presente capitolato e del disciplinare tecnico.
- svolgere il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutti mezzi e le risorse necessarie per la realizzazione di quanto richiesto.
- dotare il personale collaboratore impiegato di tutta la strumentazione e dei DPI per eseguire le lavorazioni e i rilievi richiesti in tutta sicurezza sollevando l'Amministrazione da responsabilità in ordine al personale dell'affidatario. A tale riguardo ci sarà l'obbligo di eseguire un sopralluogo congiunto prima dell'accesso per la valutazione dei rischi e delle misure di prevenzione che l'affidatario dovrà adottare a tutela del proprio personale dai rischi propri e della sede, nonché eventualmente il personale presente nelle sedi di lavoro per quanto riguarda i rischi interferenti.
- osservare tutte le indicazioni operative di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, per il tramite del Committente.
- comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute.
- mettere a disposizione e garantire il corretto utilizzo dei recapiti telefonici e di posta elettronica.
- farsi carico delle spese di stipula del contratto.
- ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi compresi quelli assicurativi e previdenziali, nonché gli obblighi di tracciabilità.
- Rispettare tutte le norme di settore
- Predisporre tutti i documenti necessari alla richiesta dell'autorizzazione allo scarico dei reflui

## **10 Verifica del servizio**

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RUP. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di contratto ed

in particolare alle prescrizioni del presente capitolato, del disciplinare tecnico e del DIP. A tal fine vi sarà un costante rapporto di confronto in modo da condurre il servizio in sinergia con la committenza.

#### **11 Condizioni di svolgimento del servizio**

Sono a carico dell'affidatario del servizio tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Affidatario del servizio si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni previste nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

#### **12 Materiale fornito dall'Amministrazione**

Per l'esecuzione del contratto verranno messe a disposizione dell'affidatario la documentazione rinvenibile negli archivi della SC ufficio tecnico e Patrimonio.

### **CAPO III – DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE**

#### **13 Pagamenti**

I pagamenti saranno effettuati, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. n.136 del 2010 così come modificato dalla L. 217 del 2010, tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il pagamento avverrà **entro 60 giorni** dalla data della verifica prevista dalla legge ai fini dell'accertamento della conformità del servizio alle previsioni contrattuali. I pagamenti saranno disposti nel termine sopra indicato, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, e nel rispetto delle prestazioni previste dal presente Capitolato Prestazionale, da parte dell'Committente.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica positiva della regolarità contributiva aggiornata al periodo di emissione della fattura e avverranno nel modo seguente:

#### **14 Penali**

Qualora l'Affidatario non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni dedotte in contratto ovvero non le esegua con le modalità previste nel disciplinare tecnico e le condizioni del presente capitolato, potrà essere applicata una penale nella misura dell'1 per mille per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per ogni singola fase e secondo le modalità nel contratto.

La penale sarà applicata con semplice comunicazione e senza formalità particolari; l'Affidatario potrà presentare istanza motivata di non accettazione delle stesse entro dieci giorni a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della comunicazione da parte dell'Amministrazione; trascorso tale termine, le penalità si intenderanno accettate definitivamente e, pertanto, l'Affidatario decadrà da qualsiasi diritto di impugnare la predetta applicazione.

L'importo delle penali sarà dedotto dal pagamento della fattura relativa al periodo di riferimento.



L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Affidatario dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore.

Pertanto, è fatta salva l'azione per il risarcimento del danno ed ogni altra azione che l'Amministrazione riterrà di intraprendere a tutela degli interessi dell'Amministrazione, compresa l'esecuzione in danno delle prestazioni non correttamente eseguite nei termini fissati dall'Amministrazione.

L'affidatario è responsabile anche per gli inadempimenti dovuti a soggetti terzi coinvolti dallo stesso nell'esecuzione del servizio.

## **15 Subappalto**

Ai sensi dell'articolo 119, comma 1, del Codice dei Contratti, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lett. d), del Codice dei Contratti, la cessione del Contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate.

## **16 Brevetti e diritti d'autore**

L'affidatario del servizio assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi, software o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti.

Qualora venga proposto da terzi e nei confronti dell'Amministrazione un procedimento giudiziario di violazione di un diritto di proprietà industriale, ovvero analoga violazione sia contestata all'Amministrazione, quest'ultima ne avviserà per iscritto l'affidatario entro 30 giorni dalla notifica dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria e dalla notizia di contestazione.

L'affidatario assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dall'Amministrazione le più ampie facoltà di condurre la lite a suo esclusivo giudizio e di definirla anche extra giudizialmente.

L'appaltatore a ultimazione delle varie fasi prestazionali dovrà consegnare alla stazione appaltante tutti gli elaborati progettuali oltre che in copia firmata digitalmente nei formati editabili specifici per tipologia di elaborato (word, excel, dwg, primus o compatibili). Tutti gli elaborati e il progetto medesimo saranno di proprietà esclusiva della stazione appaltante.

## **17 Obblighi dell'Affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche. Nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente affidamento, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento, l'Affidatario dovrà comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Gli stessi obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari sono estesi a tutti gli operatori economici che per effetto dell'esecuzione del servizio abbiano rapporti finanziari con l'affidatario.

Qualora le transazioni finanziarie relative alla presente convenzione siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto. L'Affidatario è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

## **18 Sospensione dell'esecuzione del contratto**

L'Affidatario non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.

L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Affidatario costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore.

Il Responsabile del procedimento, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dall'Affidatario. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite pec.

## **19 Variazioni contrattuali**

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, per l'attivazione delle attività opzionali della fase **B** e/o **C** nel limite previsto all'art.3, ai sensi dell'art. 120, commi 1, 2 e 3 del Codice. L'Affidatario si obbliga ad accettare eventuali aumenti o riduzioni delle prestazioni contrattuali che dovessero essere necessarie nell'interesse dell'Amministrazione che saranno comunicate dal Responsabile del Procedimento.

## **20 Cauzione provvisoria**

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 130 del Codice non è dovuta.

## **21 Garanzie**

Ferme restando le disposizioni di legge in materia di responsabilità dei soggetti incaricati dell'attività di progettazione, per l'espletamento dell'appalto di servizi in oggetto, l'aggiudicatario è tenuto ad essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria

L'Affidatario esonerò la Committenza dalle responsabilità e conseguenze relative ad incidenti e infortuni che, in dipendenza dell'espletamento dell'incarico, possono insorgere a sé o a propri collaboratori.

## **22 Esecuzione anticipata**

La consegna del servizio avverrà dopo che il contratto sia divenuto efficace, salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6, del Codice.

L'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto verrà comunicata formalmente dal Responsabile Unico del Progetto. L'Amministrazione può ordinare l'inizio del servizio, in tutto o in parte, all'Affidatario, che deve dare immediato corso allo stesso.

### **23 Risoluzione per inadempimento e recesso**

L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore complessivo dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Affidatario e in tutte le ipotesi indicate dall'art. 122 del Codice. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso si conviene che l'Amministrazione, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Affidatario con raccomandata A.R., nei seguenti casi:

- a. mancata assunzione del servizio alla data stabilita con reiterata richiesta per un massimo di due volte;
- b. grave inadempimento successivo a tre diffide ad adempiere comunicate tramite pec.
- c. qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti;
- d. applicazione di penali per un importo superiore al 10%;
- e. Reiterata (tre volte) verifica negativa del progetto, che comporta la mancata approvazione del progetto, nelle fasi definitivo ed esecutivo.
- f. violazione in materia di subappalto e di cessione del contratto;
- g. nei casi di cui agli articoli "obblighi nell'esecuzione del servizio", "sospensione dell'esecuzione del contratto.
- h. sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- i. fallimento del soggetto Affidatario.

In caso di risoluzione del contratto, l'Affidatario dovrà fornire all'Amministrazione tutta la documentazione tecnica e raccolta dati prodotta sino alla data di risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 124 del Codice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario Affidatario. Ai sensi del comma 2 dell'art. 124 del Codice l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Affidatario con pec.

In tal caso l'Amministrazione sarà tenuta al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione;
- delle spese sostenute dall'Affidatario.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

## **24 Patto di Integrità**

L'Affidamento è subordinato e sottoposto all'accettazione e firma del patto d'integrità adottato dalla S.A. ed al rispetto delle norme contenute nel Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, a norma dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001 successivamente modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n.81) approvato con Deliberazione del Direttore Generale della ASL Cagliari n. 108 del 9 febbraio 2024;

## **25 Codice di comportamento del personale**

L'Affidatario, con riferimento all'appalto in oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari" approvato con Deliberazione del Direttore Generale ASL n. 8 n. 108 del 09.02.2024.

## **26 Divieto di pantouflage**

L'Affidatario, in relazione alle previsioni di cui all'art. 1, comma 9, lett. e), della L. 190/2012, e dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, l'Appaltatore dichiara:

- a) Che non sussistono relazioni di parentela, affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Appaltatore e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti della Stazione appaltante;
- b) Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Stazione appaltante, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né di avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale clausola sono nulli e comportano il divieto, per l'appaltatore che li ha conclusi o conferiti, di contrattare con la ASL 8 di Cagliari per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

## **27 Tutela della privacy e riservatezza**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **28 Controversie**

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto od in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non sia potuta risolvere in via conciliativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Cagliari.

## **29 Rinvio Normativo**

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

## **30 Disposizioni finali**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del MEPA/CAT Sardegna e a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed alla normativa vigente in materia di appalti.

## **31 Responsabile del Procedimento**

Con Determinazione Dirigenziale n°679 del 24/10/2024 è stato individuato RUP dell'intervento l'ingegnere Alessio Cugia, collaboratore tecnico in forza presso la SC Ufficio Tecnico e Patrimonio.