

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 8 DI CAGLIARI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F N. 101 DEL 16 / 02 / 2026

Proposta n.14 del 15/01/2026

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Affari Generali – RPCT- Rapporti con ICT

OGGETTO: Attivazione delle procedure di scarto parziale di documenti prodotti dalla Azienda Socio-sanitaria Locale n. 8 di Cagliari – SC Chirurgia Generale del P.O. “SS. Trinità”, di cui alla autorizzazione della Soprintendenza Archivistica della Sardegna registrata al n.85 del 2025.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile del procedimento	Dott. Emanuele Donadio	
Il Responsabile della Struttura proponente	Dott.ssa Silvana Murru	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari

SI [] NO [] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [X]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art.41 della L.R. 24/2020.

SI [] NO [X]

IL DIRETTORE DELLA SC Affari Generali – RPCT- Rapporti con ICT

Visto il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;

vista la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 “Riforma del Servizio Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii;

vista

la Deliberazione n. 46/31 del 25/11/2021, con la quale la Giunta Regionale ha costituito l'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 8 di Cagliari, a far data dal 01/01/2022, e ha individuato la sede legale della stessa;

rilevato che con deliberazione della Giunta Regionale n. 4/61 del 16/02/2023 è stato dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, l'atto aziendale definitivo approvato dalla Azienda socio-sanitaria locale n. 8 di Cagliari con la deliberazione del Direttore Generale n. 25 del 01.02.2023

vista la Legge Regionale n. 8 dell'11 marzo 2025 recante “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla Legge Regionale 11 settembre 2020, n.24”;

viste

- la Deliberazione del Commissario straordinario n. 74 del 16/06/2025, con la quale la Dott.ssa Cristina Garau è stata nominata Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari;

- la Deliberazione del Commissario straordinario n. 78 del 17/06/2025, con la quale il Dott. Roberto Massazza è stato nominato Direttore Sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari;

vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 481 del 28/10/2025 relativa alla conferma degli incarichi di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo fino alla scadenza del mandato commissariale prorogato con la citata Deliberazione del Commissario Straordinario n. 480 del 28/10/2025

vista la nota RAS Prot. n. 36765 del 27/12/2025;

vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 12/10/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Silvana Murru l'incarico di Direttore della S.C. Affari Generali – RPCT- Rapporti con ICT;

vista

- la Deliberazione del Direttore f.f. n. 1 del 08/01/2026 avente ad oggetto “Presenza d'atto della sentenza della Corte Costituzionale n. 198/2025 e disposizioni conseguenti” con la quale – tenuto conto della citata sentenza e in ottemperanza a quanto disposto dalla suddetta nota RAS – si è disposto che le funzioni di Direttore Generale *ad interim* sono svolte dalla Dr.ssa Cristina Garau in qualità di Direttore più anziano sino alla nomina del nuovo Direttore Generale e che le funzioni di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo sono garantite dagli attuali Direttori incaricati;

- la Deliberazione n. 95 del 26/06/2025 con la quale è stato individuato il sostituto del Direttore Amministrativo in ipotesi di assenza o impedimento di quest'ultimo;

richiamato il Decreto Legislativo del 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

viste la Deliberazione del Commissario Straordinario dell'ATS Sardegna n.172 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Regolamento e del Prontuario di Selezione e Scarto per gli archivi e la Deliberazione n.319 del 30/12/2019 con la quale sono state approvate le Linee Guida per la gestione degli archivi correnti e di deposito;

vista la Nota Prot. PG 13958 del 15/02/203, agli atti del servizio, con cui è stato nominato il Referente Locale per la procedura di scarto della ASL n.8 di Cagliari nella persona del Dott. Emanuele Donadio, Assistente Amministrativo presso la SC Affari Generali – RPCT – Rapporti con ICT;

premesso che il Responsabile della SC Direzione Medica del P.O. SS. Trinità afferente alla ASL n.8 di Cagliari, responsabile della documentazione oggetto di scarto, con Email del 08/10/2025 richiedeva di procedere allo scarto dei documenti indicati nel relativo Elenco Quali-quantitativo relativi alla SC Chirurgia Generale, P.O. SS. Trinità poiché trascorsi i termini previsti dal Prontuario di scarto in vigore;

dato atto che con Nota Prot. PG. 87355 del 18/11/2025 è stato regolarmente trasmesso alla Soprintendenza Archivistica della Sardegna il summenzionato elenco del materiale proposto per lo scarto afferente alla SC Chirurgia Generale del P.O. SS. Trinità;

considerato che con Nota acquisita al Protocollo aziendale PG. 96940 del 22/12/2025, la Soprintendenza Archivistica della Sardegna comunicava l'autorizzazione parziale registrata al n.85 del 2025, per lo scarto della documentazione di cui all'Elenco Quali-quantitativo allegato al presente atto, con l'esclusione *"della documentazione indicata ai numeri d'ordine 2 ("Registri operatori") e 14 ("Schede infermieristiche interventi"), poiché destinata a conservazione illimitata; della documentazione descritta ai numeri d'ordine 3 ("Videocassette"), 4 ("Diapositive"), 12 ("Moduli richieste varie"), 19 e 20 ("Archivio documentazione segreteria"), in quanto la descrizione fornita risulta troppo generica e non consente di effettuare le opportune valutazioni in merito all'opportunità o meno di disporre la distruzione permanente; dei documenti indicati alla voce numero 16 ("Grafico lavaferri"), trattandosi di atti risalenti all'anno in corso e non essendo evidentemente trascorsi i tempi minimi di conservazione prescritti dal Prontuario in uso a codesta azienda sanitaria"*;

atteso che il Responsabile del Servizio richiedente lo scarto documentale, a tal fine responsabile della documentazione fino alla distruzione effettiva della stessa, o suo delegato, presenzierà alle operazioni di prelievo del materiale da parte della Ditta autorizzata affinché in occasione delle operazioni di scarto non si verifichino indebite dispersioni di documenti, con particolare riguardo a quelli contenenti dati sensibili e tutti i documenti siano effettivamente distrutti, e procederà alla compilazione del Verbale di Cessione della documentazione nonché al successivo ritiro della bolla di verifica del peso da trasmettere successivamente al Referente della ASL8 per lo scarto;

ritenuto pertanto necessario procedere alla eliminazione e distruzione di tale documentazione;

PROPONE

1) di attivare tutte le procedure necessarie alla distruzione del materiale cartaceo autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica della Sardegna con parziale autorizzazione n.85/2025, tramite modalità tali da proteggere la riservatezza dei dati sensibili contenuti nella documentazione descritta negli allegati alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) di stabilire che eventuali impegni di spesa relativi all'affidamento del servizio di distruzione del materiale cartaceo autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica di cui all'allegato alla presente Deliberazione verranno presi con successivo provvedimento da parte della Scrivente Azienda;

3) di trasmettere copia del presente atto alla SC Acquisti Servizi non Sanitari, Servizi sanitari e Service di Ares ed alla SC Energy Management e Servizi Logistici centralizzati afferenti al Dipartimento Acquisti ARES per tutti i conseguenti adempimenti di competenza;

4) di trasmettere copia del presente atto alla SC Direzione Medica del P.O. SS. Trinità, nonché alla SC Affari Generali – RPCT- Rapporti con ICT per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.8 di Cagliari.

IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI – RPCT- RAPPORTI CON ICT

Dott.ssa Silvana Murru

(Firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO <i>sostituto</i>	
Dott. Roberto Massazza		Dott.ssa Laura Balata	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

vista la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate

DELIBERA

di approvare il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALRE F.F

Dott.ssa Cristina Garau

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Elenco Quali-quantitativo del materiale proposto per lo scarto registrato al n.85/2025.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Nota della Soprintendenza Archivistica Sardegna, Prot. PG. 96940 del 22/12/2025.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL8 dal 16 /02 /2026 al 03 /03 /2026

Il Direttore della S.C. Affari Generali – RPCT – Rapporti con ICT ASL n. 8 di Cagliari o suo delegato

Dott. / Dott.ssa Sig. Andrea Sarritzu