

La sottoscritta Laura Balata, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/200, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BALATA LAURA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 01/09/2023 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL n. 8 DI CAGLIARI – VIALE LUNGOMARE POETTO, 12 – 09126 CAGLIARI
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE SC BILANCIO

- Date (da – a) DAL 01/01/2022 AL 31/08/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL n. 8 DI CAGLIARI – VIALE LUNGOMARE POETTO, 12 – 09126 CAGLIARI
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE SC AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA ASSL CAGLIARI

- Date (da – a) DAL 01/05/2019 AL 31/12/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS SARDEGNA – VIA ENRICO COSTA, 57 – 07100 SASSARI
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DELLA SC AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA ASSL CAGLIARI

- Date (da – a) DAL 01/02/2015 AL 30/04/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	AZIENDA OSPEDALIERA BROTTU – PIAZZALE RICCHI, 1 CAGLIARI AZIENDA OSPEDALIERA DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 30/10/2009 AL 31/01/2015 ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS AZIENDA SANITARIA LOCALE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DELLA U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 09/03/2009 AL 29/10/2009 ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS AZIENDA SANITARIA LOCALE DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 01/11/2006 AL 08/03/2009 REGIONE SARDEGNA – VIA ROMA, 223 – 09100 CAGLIARI REGIONE AUTONOMA DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SANITARIA, ECONOMICO-FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE DELL'ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 01/09/2004 AL 31/10/2006 ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS AZIENDA SANITARIA LOCALE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 31/12/1998 AL 31/08/2004 ASL N.8 DI CAGLIARI – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS AZIENDA SANITARIA LOCALE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DIRIGENTE C/O IL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE – DAL 29/02/2000 RESPONSABILE DEL SETTORE “STRUTTURE E SPECIALISTI ACCREDITATI” – DAL 18/05/2000 AL 13/12/2000 RESPONSABILE DELLE GESTIONI LIQUIDATORIE DELLE EX UUSLL N.18/20/21/22 – DAL 15/05/2000 INCARICO DI SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	ANNO 1999 ASL N.8 DI CAGLIARI AZIENDA SANITARIA LOCALE INCARICO DI INSEGNAMENTO PER 25 ORE

• Principali mansioni e responsabilità	INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "RUOLO E RESPONSABILITA' DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" NELL'AMBITO DEL MASTER DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE OBBLIGATORIO PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 31/12/1993 AL 30/12/1998 USL 21 DI CAGLIARI - ASL N.8 DI CAGLIARI UNITA' SANITARIA LOCALE / AZIENDA SANITARIA LOCALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ASSEGNATA AL SERVIZIO BILANCIO, CONTABILITA', PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE – SETTORE "STRUTTURE E SPECISLISTI ACCREDITATI"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	ANNO SCOLASTICO 1995/1996 ASL N.8 DI CAGLIARI AZIENDA SANITARIA LOCALE INCARICO DI INSEGNAMENTO INSEGNAMENTO DELLE DISCIPLINE "ASPETTI GIURIDICI DELLA PROFESSIONE" E "LEGISLAZIONE SOCIALE" C/O LA SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER OPERATORI SANITARI INFERMIERISTICI E TECNICI GESTITA DALLA ASL 8 DI CAGLIARI
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	ANNO SCOLASTICO 1994/1995 USL 21 DI CAGLIARI UNITA' SANITARIA LOCALE INCARICO DI INSEGNAMENTO INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "PRINCIPI AMMINISTRATIVI APPLICATI ALLA PROFESSIONE" C/O LA SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER OPERATORI SANITARI INFERMIERISTICI E TECNICI GESTITA DALLA USL 21 DI CAGLIARI
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 10/04/1991 AL 30/12/1993 USL 11 – ISILI C/O PRESIDIO OSPEDALIERO S.GIUSEPPE DI ISILI UNITA' SANITARIA LOCALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DAL 10/04/1991 AL 31/05/1992 C/O IL SERVIZIO IGIENE PUBBLICA – DAL 18/01/1993 AL 30/12/1993 PRESSO IL SERVIZIO MEDICINA DI BASE – DAL 21/05/1991 AL 31/05/1992 SEGRETARIA DELLA 1° COMMISSIONE MEDICA PER L'ACCERTAMENTO DELL'INVALIDITA' CIVILE DELLA USL - DAL 01/06/1992 AL 17/01/1993 IN POSIZIONE DI COMANDO C/O L'ASSESSORATO REGIONALE DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	ANNO SCOLASTICO 1991/1992 USL 11 – ISILI C/O PRESIDIO OSPEDALIERO S.GIUSEPPE DI ISILI UNITA' SANITARIA LOCALE INCARICO DI INSEGNAMENTO INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "LEGISLAZIONE SANITARIA" C/O LA SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER INFERMIERI PROFESSIONALI DELLA USL 11 DI ISILI
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 14/03/1991 AL 23/03/1991 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE PIZZ'E SERRA DI QUARTU S.ELENA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE

- Date (da – a) DAL 06/02/1991 AL 16/02/1991 E DAL 18/02/1991 AL 21/02/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE COLLI DI SANLURI
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
 - Tipo di impiego INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"

- Date (da – a) DAL 08/01/1991 AL 26/01/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE CALVINO DI CAGLIARI
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
 - Tipo di impiego INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"

- Date (da – a) DAL 23/11/1990 AL 21/12/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE FERMI DI IGLESIAS
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
 - Tipo di impiego INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"

- Date (da – a) DAL 18/04/1990 AL 24/04/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI BACAREDDA DI CAGLIARI
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI
 - Tipo di impiego INCARICO DI INSEGNAMENTO IN QUALITA' DI SUPPLENTE TEMPORANEA
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA "DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE"

- Date (da – a) DAL 01/01/1989 AL 11/05/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE (CNR)
- Tipo di azienda o settore CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE (CNR)
 - Tipo di impiego COLLABORATORE DI PROGETTO DI RICERCA
- Principali mansioni e responsabilità COLLABORATORE DEL PROGETTO DI RICERCA FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DI UN ARCHIVIO ELETTRONICO DELLE FONTI GIURIDICHE GIUSTINIANEE

- Date (da – a) ANNI ACCADEMICI 1988/1989 E 1989/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
- Tipo di azienda o settore UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
 - Tipo di impiego CULTORE DELLA MATERIA
- Principali mansioni e responsabilità CULTORE DELLA MATERIA PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DI CAGLIARI
CATTEDRA DI ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	30 giugno 2023 Evento formativo organizzato da ARPES Sardegna Le attività e i programmi del Distretto Socio-sanitario di Cagliari Area Balata
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	6 giugno 2023 Evento formativo organizzato da Media Consult Il nuovo Codice dei contratti pubblici
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1 giugno 2023 Evento formativo patrocinato da ARPES Programmazione degli acquisti in sanità: obiettivi, strategie e processi. Aggiornamenti del codice degli appalti
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	25 novembre 2022 Evento formativo organizzato da ARPES Sardegna Comunicazione, digitalizzazione e telemedicina (Evento formativo della durata di 45 ore tenutosi dal 06/06/2022 al 25/11/2022)

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	13 novembre 2019 Evento formativo organizzato dalla ATS Sardegna Formazione sull'utilizzo degli applicativi SISAR Area amministrativo contabile
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	26 gennaio 2018 Evento formativo organizzato dalla AOU di Sassari Programma Nazionale esiti – PNE Presentazione dei risultati RAS 2017
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	21 marzo 2017 Evento formativo organizzato dalla Regione Sardegna Farmaci in Sardegna: dove siamo e quali prospettive. Percorsi per la sicurezza del paziente e l'appropriatezza clinica
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	27 gennaio 2017 Evento formativo organizzato dalla AOU di Cagliari Programma Nazionale esiti – PNE Presentazione dei risultati RAS 2016
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	10 marzo 2015 Percorso formativo organizzato dalla ASL Oristano Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Ai sensi del D.Lgs 81/2008 e smi e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011
• Date (da – a)	2014/2015

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Percorso formativo organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna “Alessandro Fleming” - Programma di formazione manageriale e di miglioramento qualitativo dei servizi e delle prestazioni nel Sistema socio sanitario e sanitario regionale – finanziato con i fondi POR FSE 2007/2013 Regione Sardegna – così costituito: ▫ 80 ore di formazione in aula per l'acquisizione di competenze manageriali relative all'acquisizione di metodologie, tecniche e strumenti per il governo di organizzazioni sanitarie, competenze volte al miglioramento e all'integrazione organizzativa dei servizi attraverso metodi e strumenti innovativi di governo, strumenti e tecniche del processo manageriale; ▫ 24 ore di project work; ▫ 40 ore per l'individuazione delle buone pratiche, con utilizzo dell'ambiente online di condivisione delle best practice “bestcommunity”.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	29 maggio 2014 Progetto formativo organizzato dalla ASL 8 Abuso d'ufficio 30 settembre 2013 Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33: obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione 27 maggio 2013 Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Normativa sulle procedure concorsuali 13 maggio 2013 Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Anticorruzione e incarichi dirigenziali 4 marzo e 18 marzo 2013 Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 La Legge anticorruzione e il DL spending review: innovazioni introdotte in tema di contratti pubblici e di gestione del personale 19 giugno 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Convegno Nazionale organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna Il nuovo sistema sanitario per la Sardegna – Azioni strategiche per il prossimo triennio
• Date (da – a)	2 febbraio e 3 febbraio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 I controlli e la certificazione di bilancio in sanità
• Date (da – a)	13 gennaio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Atti monocratici: come si redigono determine e decreti senza responsabilità e rischio di annullamento
• Date (da – a)	28 ottobre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Sanzioni e responsabilità disciplinare del personale sanitario dopo la Riforma Brunetta (D.Lgs 150/2009)
• Date (da – a)	7 ottobre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Riforma Brunetta; le nuove regole del pubblico impiego
• Date (da – a)	23 gennaio 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Percorso seminariale sul sistema di contabilità della Regione Sardegna organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna – Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica SIOPE: rilevazione flussi di cassa del settore pubblico
• Date (da – a)	22 dicembre 2008

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	Percorso seminariale sul sistema di contabilità della Regione Sardegna organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna – Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica I sistemi di pianificazione e controllo a supporto della governance regionale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	2008 Percorso formativo organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna della durata di 120 ore di aula svolte in 6 mesi e 40 ore di project work Ippocrate: una nuova cultura per il sistema dei servizi alla persona: programmazione dei servizi, valutazione dei risultati, qualità. Corso realizzato secondo le indicazioni del DM della Sanità del 1/8/2000 "Disciplina dei corsi di formazione dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie – Certificato rilasciato ai sensi dell'art.3bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e smi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	20 aprile 2006 Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Privacy e sicurezza informatica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	3 e 4 novembre 2003 e 1 e 2 dicembre 2003 Corso di formazione organizzato dalla Scuola di direzione aziendale dell'Università Bocconi La reingegnerizzazione dei processi nelle Aziende Sanitarie
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	23 e 24 settembre 2002 Corso di formazione de Il Sole 24ore Il bilancio d'esercizio nelle aziende sanitarie alla luce dei nuovi modelli ministeriali
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	9 novembre 2001 Convegno Le nuove sfide per i managers della sanità
• Date (da – a)	4 settembre 2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 La riforma ter e il CCNL della dirigenza. Le innovazioni del rapporto di lavoro
• Date (da – a)	23 e 26 febbraio 1998 e 4,6,9,12,16,19 e 25 marzo 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Progetto formativo aziendale organizzato dalla ASL 8 Corso di aggiornamento in materia di imposta sul valore aggiunto
• Date (da – a)	16, 17 e 18 ottobre 1995 e 26 e 27 ottobre 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Percorso formativo organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale Corso di management per le nuove Aziende Sanitarie in materia di programmazione, contabilità e bilancio
• Date (da – a)	26,27,28 e 29 giugno 1995 e 11,12,13 e 14 settembre 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di formazione organizzato dalla Scuola di direzione aziendale dell'Università Bocconi Metodologie e soluzioni operative per l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale: corso per funzione di bilancio e programmazione finanziaria
• Date (da – a)	9 e 10 novembre 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di formazione organizzato dalla USL 20 di Cagliari La contabilità economico-patrimoniale
• Date (da – a)	2 dicembre 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Giurisprudenza Laurea in Giurisprudenza (110/110 e lode)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE - INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità e competenze relazionali sviluppate operando in sistemi aziendali complessi, quali quelli della USL, della Regione Sardegna e delle Aziende Sanitarie.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di gestione e coordinamento di persone acquisita in Azienda, svolgendo il ruolo di responsabile, prima, di settore, e poi di struttura complessa, nonché al livello di direzione amministrativa aziendale.

Capacità organizzative e di coordinamento correlate alla gestione delle strutture dirette

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii..

Data 04/03/2026

Firma _