Fonte Finanziamento

NP48bis – Riqualificazione del Poliambulatorio di Viale Bonaria

DGR n. 26/26 del 25.07.2023 - "Programma di investimenti in edilizia sanitaria e ammodernamento tecnologico per il triennio 2019-2021. Rimodulazione, con integrazioni finanziarie, di alcuni interventi di cui alla DGR n. 48/19 del 29.11.2019"

Importo Finanziamento NP 48bis € 800.000,00	CUP D24E23000130002	Programmazione CUI L03990560926202400022

Opera	Riqualificazione del Poliambulatorio (CSM) di viale Bonaria
Ente Appaltante	Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari

Indirizzo sede legale Viale Lungomare Poetto, 12 09126 (CA)	**P.IVA/Codice Fiscale** 03990560926	**Posta certificata** protocollo@pec.aslcagliari.it

Centro di costo (AREA TECNICA CAGLIARI 2) 4F768147-3284-489F-9BDD-8AA010C0DC59	**Atto nomina RUP** Determinazione Dirigenziale n° 87 del 22/02/2024

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
Servizi di Ingegneria e Architettura

Data	10/07/2026	**Elaborato**	n°01
[Archivio interno]		Rev.	[Rev.]

Direttore SC Ufficio Tecnico e Patrimonio: Ing. Fabio Francesco Farci	**RUP:** Ing. Claudia Argiolas CLAUDIA ARGIOLAS Firmato digitalmente da CLAUDIA ARGIOLAS Data: 2026.07.21 19:14:06 +02'00'

1. *Oggetto del servizio* 1
2. *Descrizione del servizio* 1
3. *Obiettivi ed indirizzi della progettazione* 3
4. *Regole e norme tecniche da rispettare* 3
5. *Progetto di fattibilità tecnico-economica (PFTE)* 4
6. *Progetto di prevenzione incendi (PPI)* 4
7. *Progetto esecutivo (PE)* 4
8. *Cronoprogramma prestazioni progettuali* 4
9. *Verifica del servizio e validazione* 5
10. *Fase esecutiva* 5
11. *Corrispettivo dei servizi di ingegneria e valore dell'appalto* 6
12. *Requisiti di idoneità professionale* 7
13. *Requisiti prestazionali generali* 7
14. *Gestione interferenze e continuità sanitaria* 7
15. *KPI, SLA e penali* 7
16. *Oneri a carico dell'Affidatario* 8
17. *Oneri a carico dell'Amministrazione* 9
18. *Pagamenti* 9
19. *Penali* 10
20. *Esecuzione anticipata* 10
21. *Sospensione dell'esecuzione e variazioni contrattuali* 10
22. *Cessione del contratto e del credito – Subappalto* 11
23. *Responsabilità dell'Affidatario* 11
24. *Contratto* 11
25. *Garanzia provvisoria* 11
26. *Garanzia definitiva* 11
27. *Polizza professionale* 12
28. *Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa- recesso* 12
29. *Obblighi dell'Affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari* 13
30. *Sospensione dell'esecuzione del contratto* 14
31. *Variazioni contrattuali* 14
32. *Patto di Integrità* 14
33. *Codice di comportamento del personale* 14
34. *Divieto di pantouflage* 14
35. *Risoluzione delle controversie* 15
36. *Obbligo di riservatezza, proprietà intellettuale* 15
37. *Tutela dei dati personali* 15
38. *Rinvio Normativo* 16
39. *Responsabile unico di progetto* 16

1. Oggetto del servizio

L'oggetto dell'appalto consiste nell'affidamento, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, dei servizi di ingegneria ((CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria), inerenti:

- la redazione del progetto di prevenzione incendi dell'immobile di proprietà ASL Sede del Centro di Salute Mentale (CSM) ubicato in Cagliari, Via XX Settembre angolo Viale Bonaria n. 16, che presenta una superficie complessiva in pianta di circa 1350 m^2, considerato l'Ambito 1 (corpo di fabbrica lungo la via XX Settembre) e l'Ambito 2 (porzione di edificio prospettante su v.le Bonaria), da sottoporre alla valutazione del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del DPR 151/2011 con predisposizione della documentazione tecnica necessaria all'ottenimento del parere favorevole di conformità antincendio;
- la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) e del Progetto Esecutivo relativi all'Ambito 1 dell'intervento di riqualificazione del Centro di Salute Mentale di Viale Bonaria, coincidente col corpo di fabbrica che si sviluppa lungo via XX Settembre;
- l'integrazione nella suddetta progettazione delle opere necessarie alla riqualificazione del vano corrispondente all'ascensore e alla scala di accesso da viale Bonaria e dell'area di collegamento tra il suddetto vano e l'Ambito 1, con particolare riguardo alla risoluzione delle infiltrazioni provenienti dal lucernario sovrastante l'ascensore e dalla rimanente area di copertura, insieme ai danni che sono conseguiti nell'area indicata.
- la Direzione dei Lavori;
- il rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione.

Per l'affidamento del presente servizio di ingegneria e architettura sotto soglia ai sensi dell'art. dall'art.50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n°36/2023, l'Amministrazione si avvale di procedura telematica di negoziazione con utilizzo di piattaforma di e_procurement certificata, Net4matket.

il Privato contraente:

- dichiara di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors);
- dichiara di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;
- dichiara di disporre di professionalità (professionista iscritto al relativo Ordine professionale di ingegneri o architetti , professionista antincendio iscritto negli elenchi del Ministero dell'interno autorizzati a rilasciare le certificazioni previste dalla ex legge 818/1984) , risorse e capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali richieste;
- dichiara la copertura assicurativa contro i rischi professionali con un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi in oggetto (solo per la redazione della progettazione);
- conferma l'accettazione del relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare.

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi al vigente legislazione sui lavori pubblici.

2. Descrizione del servizio

L'immobile oggetto d'intervento ha sede nel Comune di Cagliari in Viale Bonaria ad angolo con Via XX Settembre ed è stato presumibilmente edificato ai primi del novecento. L'edificio, che ospita al piano terra alcune attività commerciali, al piano superiore è destinato all'uso di sede del Centro di Salute Mentale della ASL 8 di Cagliari.
Nel rispetto dei caratteri morfologici storici esistenti, ai fini della riqualificazione indispensabile all'utilizzo del bene, che attualmente non ospita nessuna attività, sono previste diverse lavorazioni nell'area di intervento individuata come Ambito 1, compresa l'estensione fino al vano ascensore, che riguardano:

- riqualificazione delle finiture murare degli ambienti interni, con rifacimento dell'intonaco in alcuni ambienti e la realizzazione di tinteggiature a parete e a soffitto;
- demolizione/riqualificazione del controsoffitto posto a quota + 4.30m e sostituzione di quello a quadrotti posto a quota +3.70m, con realizzazione di un nuovo controsoffitto;

- la verifica delle condizioni della copertura in corrispondenza delle aree interessate dalle infiltrazioni delle acque meteoriche e l'individuazione delle attività necessarie alla risoluzione del problema;
- la riqualificazione degli ingressi;
- la sostituzione di corpi illuminanti:
- la sostituzione degli infissi esistenti con nuovi infissi in legno massello, con caratteristiche morfologiche e qualitative analoghe a quelli esistenti ma con gli accorgimenti necessari rispetto alle attuali esigenze di prestazione, in funzione di risparmio energetico;
- la riqualificazione parziale del prospetto su v.le Bonaria, con particolare attenzione al ripristino delle finiture in corrispondenza degli infissi;
- lo smontaggio dell'impianto di climatizzazione esistente, considerando nella riqualificazione la predisposizione per un nuovo impianto.

Le prestazioni richieste riguardano pertanto:
- redazione del PFTE ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.7;
- redazione del Progetto Esecutivo;
- predisposizione degli elaborati necessari all'ottenimento delle autorizzazioni e dei nulla osta eventualmente richiesti dagli Enti competenti, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 42/2004.

In relazione alla superficie, alla destinazione d'uso e alla tipologia di immobile, per le quali l'immobile risulta annoverabile tra le attività soggette alla prevenzione incendi, è inoltre necessario procedere all'acquisizione del parere favorevole da parte del competente Comando dei VVF, con sviluppo delle elaborazioni inerenti:
- la predisposizione della strategia antincendio;
- la redazione del progetto di prevenzione incendi ai sensi del DPR 151/2011 e del DM 03/08/2015;
- la predisposizione dell'istanza di Valutazione Progetto presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco;
- l'assistenza tecnica durante l'istruttoria fino all'acquisizione del parere favorevole.

Il presente documento stabilisce requisiti prestazionali, livelli qualitativi, standard informativi e modalità di verifica/validazione per i livelli di progettazione previsti e per i servizi accessori (DL, verifiche, ove richiesti).

L'incarico dovrà essere svolto in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 36/2023 ed alle disposizioni dell'Allegato I.7 dello stesso Codice e sarà essenzialmente articolato nelle seguenti fasi, come di seguito riportato:

a) Redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, di seguito «PFTE», secondo quanto previsto dal art. 6 dell'Allegato I.7 di cui al D. Lgs.36/2023, in particolare le prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa: QbII.01, QbI.02, QbI.14, QbII.03, QbII.02, QbII.06, QbII.17, QbII.19, QbII.21;

b) Redazione del Progetto Esecutivo secondo quanto previsto dall'art. 22 dell'Allegato I.7 di cui al D. Lgs.36/2023, in particolare le prestazioni con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa: QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06;

c) Direzione e controllo tecnico-contabile dei lavori e certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 5 e dell'art. 1 dell'Allegato II.14 del Codice, in particolare le prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa: QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.07, QcI.09; QcI.11;

d) redazione del progetto di prevenzione incendi da sottoporre e presentazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del DPR 151/2011 : Qb II.18.

dove, le prestazioni a), b), c) riguardano l'Ambito 1 dell'edificio con l'estensione sopra descritta, al fine di ricomprendere anche l'accesso su v.le Bonaria, mentre la prestazione d) è relativa a tutta la superficie dell'immobile afferente alla ASL 8.

Per ciascuna prestazione richiesta, si applicano i requisiti prestazionali di cui agli articoli seguenti.

L'intervento è coperto da finanziamento dedicato alla riqualificazione del CSM, attribuito ad ASL 8 dalla RAS con DGR 26/26 del 25/07/2023 (rimodulazione e nuovi interventi del Programma di investimenti in edilizia sanitaria e ammodernamento tecnologico per il triennio 2019-2021), identificato come NP 48bis – CUP D24E23000130002

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 120 del D. Lgs.36/2023, non costituisce variante contrattuale l'affidamento di ulteriori servizi di ingegneria e architettura nei limiti del massimo importo previsto per l'affidamento diretto, pari a

139.900,00€, non esplicitamente contenuti nel presente disciplinare che si rendessero necessari al fine di una compiuta realizzazione dell'opera. Il Committente si riserva quindi di affidare al Contraente eventuali ulteriori servizi di ingegneria e architettura eventualmente necessari ad integrazione di quanto già pattuito. In tal caso il ribasso offerto in gara sarà applicato anche alla remunerazione delle nuove prestazioni professionali richieste secondo le tariffe vigenti.

3. Obiettivi ed indirizzi della progettazione

Obiettivi e indirizzi generali

Alla prestazione SIA oggetto del presente Capitolato è richiesto di garantire:

- la qualità architettonica dell'opera nel rispetto degli indirizzi dell'Amministrazione inerenti alla:
  - riqualificazione degli spazi destinati al Centro di Salute Mentale;
  - soluzione delle situazioni di infiltrazione acque meteoriche dalla copertura, che stanno contribuendo al degrado del bene;
  - tutela e valorizzazione dell'immobile sottoposto a vincolo ai sensi del D. Lgs. 42/2004;
  - miglioramento delle condizioni di sicurezza e fruibilità dell'immobile;
  - verifica della conformità antincendio e individuazione degli eventuali adeguamenti richiesti alla struttura per il rispetto alla normativa di prevenzione incendi vigente, finalizzate alla possibilità di utilizzo, in prima battuta, anche parziale del bene;
- durabilità, facilità ed economicità della manutenzione ed una efficace gestione delle opere;
- elaborazione del progetto con sviluppo per ogni ambito, ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Dovranno essere integrati i Criteri Ambientali Minimi (CAM) ove applicabili, nell'ottica di realizzare un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici e i costi globali di costruzione, manutenzione e gestione. La progettazione deve essere rivolta a principi di sostenibilità ambientale (CAM) e contenere tra gli elaborati la "Relazione tecnica e relativi elaborati di applicazione CAM", in cui il progettista indica, per ogni criterio, le scelte progettuali inerenti le modalità di applicazione, integrazione di materiali, componenti e tecnologie adottati, l'elenco degli elaborati grafici, schemi, tabelle di calcolo, elenchi ecc. nei quali sia evidenziato lo stato ante operam, gli interventi previsti, i conseguenti risultati raggiungibili e lo stato post operam e che evidenzi il rispetto dei criteri contenuti in questo documento.

4. Regole e norme tecniche da rispettare

Nella progettazione e realizzazione dell'intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi, i regolamenti e le norme tecniche in materia di "appalti pubblici" o comunque applicabili al caso di specie, predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e secondo le modalità nei medesimi regolamentate.

Dovrà altresì essere osservato appieno quanto dettato da norme e regolamenti a livello sovranazionale (ad es. norme UNI o CEI ecc.), nazionale, regionale e locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti, nonché da tutti i vigenti strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale di diverso livello e da tutte le norme di tutela paesaggistica. Nell'espletamento del servizio, dovranno essere rispettate tutte le norme al momento vigenti in materia, nonché le eventuali nuove norme e linee guida emanate nel corso dell'esecuzione dell'appalto.
Si riportano di seguito, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, alcune delle principali norme di riferimento:

- D. Lgs. 36/2023;
- Allegato I.7 del D. Lgs. 36/2023;
- D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- D.M. 17/06/2016 – Parametri;
- D.P.R. 151/2011;
- D.M. 03/08/2015 – Codice di Prevenzione Incendi;
- D.M. 18/09/2002 e s.m.i. per strutture sanitarie;
- D.Lgs 42/2004

- Norme UNI EN 12845;
- UNI 10779;
- UNI EN 671;
- UNI EN 14384;
- CEI applicabili;
- CAM Edilizia di cui al D.M. 23/06/2022 e ssmmii;
- eventuali disposizioni regionali applicabili;
- Circolari e Linee Guida del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco applicabili;
- prescrizioni della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio territorialmente competente.

Restano applicabili le ulteriori norme tecniche di settore.
Dovranno inoltre essere rispettate tutte le prescrizioni impartite dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco e dagli enti competenti.

5. Progetto di fattibilità tecnico-economica (PFTE)

Il PFTE, redatto ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 36/2023, dovrà essere elaborato sulla base della valutazione delle caratteristiche del contesto e compatibilmente con le preesistenze ambientali e paesaggistiche. Durante la fase di progettazione di fattibilità tecnica ed economica dovranno essere svolte adeguate indagini e studi conoscitivi funzionali agli interventi in oggetto, inoltre il medesimo deve raggiungere un approfondimento tale da conseguire tutte le autorizzazioni di carattere ambientale, paesaggistico e tecnico.

6. Progetto di prevenzione incendi (PPI)

Considerate le esigenze della Stazione Appaltante, il progetto di prevenzione incendi dovrà essere sviluppato secondo il Codice di Prevenzione Incendi o secondo le specifiche regole tecniche applicabili, motivando le scelte progettuali adottate e dimostrando il rispetto dei requisiti di sicurezza mediante valutazioni tecniche, predisponendo la documentazione necessaria per la presentazione dell'istanza di valutazione del progetto al Comando dei Vigili del Fuoco competente.

7. Progetto esecutivo (PE)

Il PE, redatto in conformità al precedente livello di progettazione di fattibilità tecnico economica, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto con l'indicazione delle coperture finanziarie e il cronoprogramma coerente con quello del progetto di fattibilità tecnico-economica, deve essere sviluppato a un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Il progetto deve essere, altresì, corredato di apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, in relazione al ciclo di vita dell'opera stessa. Il progetto esecutivo dovrà essere redatto nel pieno rispetto delle prescrizioni dettate in sede di conferenza dei servizi.

8. Cronoprogramma prestazioni progettuali

L'Affidatario conforma la propria attività nel rispetto delle scadenze di finanziamento e delle esigenze di utilizzo della struttura sanitaria.
La consegna degli elaborati progettuali è da effettuarsi nei tempi indicati in giorni naturali e consecutivi, come da tabella che segue:

Fase	Deliverable	Durata (gg)	Milestone/Data
PFTE+ PPI per parere VVF	Elaborati progettuali	[90]	[--]
PE	Elaborati progettuali	[60]	[--]

9. Verifica del servizio e validazione

Verifica del progetto esecutivo

L'attività di verifica del progetto sarà finalizzata ad accertare la rispondenza degli elaborati progettuali a quanto previsto dal Codice degli Appalti, alle esigenze della Stazione Appaltante e la conformità della documentazione predisposta alla normativa vigente: tale attività è disciplinata dall'articolo 42 del Codice stesso e dalle indicazioni contenute nell'Allegato I.7 del Codice che indica i contenuti e le modalità delle attività di verifica, nonché i soggetti che vi provvedono.

La verifica del progetto è un'attività che può essere effettuata sia durante lo svolgimento del servizio sia dopo il completamento dei livelli progettuali e che investe tutti gli aspetti, tecnici, normativi e autorizzativi dell'opera, da realizzare secondo delle modalità di analisi della documentazione che prevedono anche l'eventuale contraddittorio con i progettisti che saranno tenuti all'aggiornamento del progetto in concomitanza al recepimento delle osservazioni da parte dei verificatori di cui all'art. 42.

Resta in ogni caso fermo l'obbligo per l'Affidatario di recepire tutte le prescrizioni e le osservazioni contenute nel verbale di verifica intermedio e finale, fermo restando che sarà comunque ritenuto responsabile dell'eventuale mancato rispetto del termine prescritto per la consegna della progettazione esecutiva anche per l'applicazione delle penali (art. KPI, SLA e penali). Le modifiche e le integrazioni richieste in sede di verifica del progetto non costituiscono varianti allo stesso e pertanto saranno da considerarsi non onerose per l'Amministrazione.

Non verranno computati nel termine stabilito i soli tempi per la verifica ed approvazione da parte della stazione appaltante o i tempi per l'ottenimento di autorizzazioni, provvedimenti, nulla osta di Enti terzi.

Qualora durante le verifiche, di cui all'art. 42 del D. Lgs. 36/2023, si riscontrassero contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenza di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, sarà stabilito un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità della modifica ed a insindacabile giudizio del RUP. Scaduto il termine assegnato saranno applicate le penali di cui agli articoli seguenti oltre alle altre conseguenze previste dal capitolato. Nel corso della verifica vengono analizzati gli aspetti richiamati all'art.26 comma 4 del Codice. A conclusione del procedimento di verifica del livello progettuale in oggetto, verrà redatto un documento riportante l'esito delle attività di verifica, che potrà essere:

- Conforme
- Non Conforme: quando un elemento del progetto contrasta con Leggi cogenti, norme di riferimento, con le richieste prestazionali espresse dal Quadro Esigenziale o può essere tale da poter rappresentare oggetto di potenziale contenzioso (economico, tecnico, etc.) tra i soggetti coinvolti nella realizzazione dell'opera.
- Osservazione: aspetto progettuale non sufficientemente approfondito, senza che questo si configuri come "non conformità" o indicazioni di tipo non prescrittivo. Da intendersi relativa ad un aspetto progettuale e/o esecutivo non sufficientemente approfondito, ma tale che la sua completa definizione può essere effettuata a posteriori dal progettista, dal Direttore Lavori, e/o dall'impresa, senza che questo si configuri come elemento di valenza "importante". Questi aspetti sono comunque da ridefinirsi in modo migliore.

La sola presenza di una Non Conformità nel rapporto conclusivo porterà all'emissione di un giudizio "non conforme".

Validazione del progetto esecutivo

L'attività di validazione invece, è l'atto formale dal quale devono risultare gli esiti della verifica, il RUP sottoscrive la validazione del progetto facendo riferimento al rapporto conclusivo redatto dal soggetto preposto alla verifica, e alle eventuali controdeduzioni del progettista. In caso di dissenso sugli esiti della verifica, il RUP fornisce adeguata motivazione.

10. Fase esecutiva

Sono ricomprese le prestazioni QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.07, QcI.09; QcI.11, previste dal D.M. 17.06.2016. Tali attività riguardano la Direzione lavori, il controllo tecnico-contabile, l'emissione degli atti tecnico-contabili e del certificato di regolare esecuzione. Esse costituiscono parte integrante del servizio, in attuazione degli artt. 41 e 114 del D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.14.

11. Corrispettivo dei servizi di ingegneria e valore dell'appalto

L'importo complessivo dell'opera di riqualificazione che interessa l'ambito 1 + estensione, è stimato in 476.000, 00 €, di cui 9.000,00 € per costi della sicurezza.

Le categorie d'opera interessate, con la stima dei relativi importi, risultano:

- E.22 – Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza: 446.069,40 €;

- IA.04 – Impianti elettrici e speciali : 29.930,60 €.

La stima dei corrispettivi per le prestazioni richieste, è stata effettuata in base al DM Parametri 17/06/2016 come riportato all'art.1 del presente capitolato.

Per le attività inerenti la redazione del progetto antincendio per l'istanza di parere da parte dei VVF, il valore del corrispettivo, indicato nella prestazione Qb II.18, è stato stimato estendendo l'importo della riqualificazione alla superficie totale dell'immobile.

L'importo a base di affidamento per le attività evidenziate alle lettere a), b), c) d) dell'articolo 2 è quantificato complessivamente in euro **139.984,90** (al netto dell' I.V.A. di legge), di cui euro 107.680,67 per onorario, euro 26.920,20 per rimborso spese e oneri accessori al 25%, per un totale di € 134.600,87 a cui si sommano €5.384,03 di contributi previdenziali.

Il corrispettivo per la prestazione professionale è stato calcolato come somma dei seguenti importi:

- euro 125.777,81 per onorario inerente le attività di progettazione e direzione lavori, che interessano l'Ambito 1 e la prevista area di estensione
- euro 8823,06 per le attività che riguardano il progetto di prevenzione incendi per l'intera superficie (Ambito 1 e Ambito2) finalizzato all'acquisizione del parere favorevole da parte del Comando VVF.

e può essere ridotto, in sede di offerta, in misura non superiore al 20 per cento rispetto al corrispettivo (onorari e rimborso spese) determinato secondo il DM 17 giugno 2016 ai sensi dell'art. 41, comma 15-quater del D. Lgs. 36/2023 in quanto si procederà ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b).

Nello specifico per ciascuna delle prestazioni richieste, i corrispettivi risultano:

- Progettazione di Fattibilita' Tecnico-Economica (PFTE): 47.817,38 €
- Progettazione Prevenzione Incendi: 8.823,06 €
- Progettazione Esecutiva: 25.850,95 €
- Esecuzione dei Lavori: 52.109,48 €

I pagamenti del corrispettivo avverranno entro 60 giorni dall'emissione della fattura, a fronte dell'accertamento della regolare esecuzione della prestazione.

Gli oneri relativi alla sicurezza sono pari a 0 (euro 0), considerato che il servizio in oggetto è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

In caso di affidamento di ulteriori attività opzionali, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023 il professionista si impegna a sottoscrivere apposito atto di sottomissione o postilla al precedente contratto regolante tutte le nuove attività affidate ed il corrispettivo sarà quello derivante dall'applicazione del ribasso percentuale formulato in sede di presentazione dell'offerta, sull'importo in aumento, entro il limite dell'importo previsto per l'affidamento diretto (ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b), pari ad euro 139.900,00).

L'importo, con la sola eccezione relativa all'esercizio, da parte della Stazione appaltante del cosiddetto quinto d'obbligo, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio ed è comprensivo delle spese; non sarà

pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso in casi di aumento di costi di cui l'affidatario non abbia tenuto conto in sede di offerta.
La remunerazione comprende tutti i costi e le spese sostenute in relazione all'incarico e nessun rimborso sarà dovuto ad eccezione di quanto specificato nel capitolato.

12. Requisiti di idoneità professionale

L'Affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice :

- iscrizione nel registro della camera di commercio o presso i competenti ordini professionali secondo le modalità di cui all'art. 83, comma 3 del Codice;
- Iscrizione Anagrafe Nazionale Professionisti Antincendio ex legge 818/1984.

13. Requisiti prestazionali generali

a) Conformità normativa: pieno rispetto del D. Lgs. 36/2023 e Allegato I.7, nonché delle norme tecniche e sanitarie applicabili;

b) Sostenibilità: adempimento ai CAM Edilizia;

c) Sicurezza: integrazione dei requisiti D. Lgs. 81/2008 e DM 19/03/2015 se applicabile;

d) Interoperabilità: l'Affidatario produce gli elaborati previsti dall'Allegato I.7. Tutti i file sono forniti in formato editabile, più PDF/A per archiviazione.

14. Gestione interferenze e continuità sanitaria

Nel caso in oggetto, data l'assenza dello svolgimento di attività sanitarie nell'immobile, nelle more della riqualificazione, non è da considerare la necessità di mettere in campo attività di cooperazione e coordinamento ai fini della riduzione di eventuali interferenze, con le suddette attività. E' comunque da considerare, nell'esecuzione dei lavori, il contesto circostante e la contiguità con attività commerciali, che possono ugualmente richiedere l'adozione di misure finalizzate ad esempio alla delimitazione di percorsi o alla limitazione della produzione di rumore e polveri.

15. KPI, SLA e penali

Ai fini della misurazione della qualità e dell'efficacia della prestazione, sono definiti specifici Key Performance Indicators (KPI) e i relativi Service Level Agreements (SLA). Il mancato rispetto degli SLA comporta l'applicazione delle penali contrattuali.

Ambito	KPI	Formula / Modalità di misura	SLA (soglia minima accettata)	Penali
Tempistiche PE	Puntualità consegna elaborati PE	% elaborati consegnati entro la data prevista	≥ 95%	pari al 10‰ (dieci per mille) dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo del 10% dell'importo;
Coerenza economica	Scostamento computo PE- computo PFTE	(Tot. Computo PE- Tot. Computo PFTE) / Tot. Computo PE × 100	≤ 20%	oltre soglia ma all'interno del Quadro Economico di Gara: obbligo di revisione a carico del progettista e penale pari al 2% dell'importo netto contrattuale relativo alla fase progettuale PFTE+PE;
Qualità elaborati PE	Non conformità rilevate	N° non conformità / totale elaborati	≤ 2%	obbligo di revisione a carico del progettista e penale pari al 2% dell'importo netto contrattuale se le NC segnalate in fase di verifica sono reiterate

Legenda
KPI (Key Performance Indicator)
Indicatore di prestazione: Serve a misurare il livello di servizio realmente reso, confrontando il risultato atteso con quello ottenuto secondo parametri misurabili e oggettivi che servono a valutare l'efficacia e la qualità dell'attività svolta dall'Affidatario.
SLA (Service Level Agreement)
Soglie minime di qualità e prestazione che l'Affidatario si impegna a garantire contrattualmente. Gli SLA sono quindi valori obiettivo dei KPI.
NC bloccanti
Non conformità bloccanti a seguito di verifica del progetto esecutivo PE
Coerenza economica
Quando l'Affidatario redige un progetto (PFTE, esecutivo, ecc.), produce un computo metrico estimativo (elenco dettagliato delle lavorazioni con quantità e prezzi unitari). Il KPI di coerenza economica serve a misurare quanto il valore economico del computo metrico dei lavori del PFTE si discosta dal valore economico del computo metrico dei lavori del PE, garantisce che l'Affidatario non sottostimi o sovrastimi i costi nelle diverse fasi progettuali. Il costo stimato dell'opera deve essere plausibile rispetto a parametri standard (prezziari regionali, DEI, ecc.).
Continuità sanitaria in fase esecutiva
È l'indicatore che misura quanto i lavori interferiscono (o non interferiscono) con il regolare svolgimento delle attività sanitarie. L'Affidatario deve concepire soluzioni tecniche, fasi esecutive e prescrizioni di cantiere che garantiscano sempre la funzionalità di reparti, ambulatori, pronto soccorso, sale operatorie, laboratori, ecc. L'indicatore valuta se, durante i lavori, si sono verificati episodi di blocco, riduzione o sospensione dei servizi sanitari imputabili a carenze di progettazione o coordinamento. Il parametro permette di misurare in modo oggettivo la capacità del progettista e del direttore dei lavori di pianificare e garantire sicurezza e continuità del servizio. Aree ordinarie (degenze, ambulatori, uffici) SLA = max 1 interruzione non autorizzata per l'intera durata dell'appalto.

Le penali da applicare per il mancato rispetto dei target complessivamente non potranno superare il 10% del valore del contratto e sarà dedotto dal pagamento delle fatture relativa alle prestazioni rese. L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Affidatario dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore.

16. Oneri a carico dell'Affidatario

L'Affidatario del servizio di ingegneria si impegna a/ad:

- eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal R.U.P./Responsabile di Fase, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione.
- svolgere il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutti i mezzi e le risorse necessarie per la realizzazione di quanto richiesto.
- redazione o assistenza all'Amministrazione per la redazione di tutti gli atti ed elaborati necessari per acquisire autorizzazioni, pareri e quant'altro previsto dalle leggi nazionali o locali vigenti;
- collaborazione con il Responsabile del Procedimento per le attività di verifica e validazione delle varie fasi progettuali;
- dotare il personale collaboratore impiegato di tutta la strumentazione e dei DPI per eseguire le lavorazioni e i rilievi richiesti in tutta sicurezza sollevando l'Amministrazione da responsabilità in ordine al personale dell'affidatario. A tale riguardo ci sarà l'obbligo di eseguire un sopralluogo congiunto prima dell'accesso per la valutazione dei rischi e delle misure di prevenzione che l'affidatario dovrà adottare a tutela del proprio personale dai rischi propri e della sede, nonché eventualmente il personale presente nelle sedi di lavoro per quanto riguarda i rischi interferenti.
- osservare tutte le indicazioni operative di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, per il tramite del RUP.
- comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute.
- mettere a disposizione e garantire il corretto utilizzo dei recapiti telefonici e di posta elettronica.

- farsi carico delle spese di stipula del contratto.
- ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi compresi quelli assicurativi e previdenziali, nonché gli obblighi di tracciabilità.
- introdurre nella documentazione progettuale, anche se già elaborata e presentata, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile del RUP, degli Enti esterni preposti al rilascio di pareri e autorizzazioni, dell'organo di verifica/validazione fino alla definitiva approvazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.
- eseguire le prestazioni previste nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato.
- assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche. Nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente affidamento, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A.
- al rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità delle prestazioni a quanto previsto nel presente disciplinare. Ogni variazione o sospensione delle prestazioni deve risultare da atto scritto e firmato dal RUP; in difetto qualsiasi danno o maggior oneri, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro sono a carico del medesimo.

17. Oneri a carico dell'Amministrazione

L'Amministrazione, per il tramite del RUP, si impegna a fornire all'Affidatario, tutto quanto in proprio possesso ed utile allo svolgimento dell'incarico e a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati alla procedura, in particolare:

- verranno forniti ove disponibili, nella misura limitata all'intervento, gli elaborati in formato dwg presenti nella banca dati dell'Amministrazione confermando altresì la necessità da parte dell'Affidatario, di integrare e compensare con indagini, rilievi e quant'altro si renda necessario alla corretta e precisa progettazione di quanto definito in premessa. È comunque obbligo dell'Affidatario la verifica del materiale fornito dall'Amministrazione l'integrazione dello stesso con ulteriori indagini se ritenuti dallo stesso necessario, senza oneri aggiuntivi a carico della stessa.
- convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento con i diversi servizi aziendali coinvolti nelle procedure";
- ottenere i necessari permessi per l'accesso nei vari immobili da ispezionare e o progettare;
- ad inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati facendosi interamente carico del pagamento di tutti i relativi oneri;
- a garantire su richiesta dell'Affidatario e sotto la propria responsabilità, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo. L'affidatario potrà avvalersi, sotto la propria responsabilità, di collaboratori per l'espletamento dei sopralluoghi ritenuti opportuni.

18. Pagamenti

Il pagamento avviene per SAL per le diverse fasi (PFTE, PPI, DL) nel rispetto di quanto previsto all'articolo 15 (KPI, SLA e penali).
I pagamenti saranno effettuati, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. n.136 del 2010 così come modificato dalla L. 217 del 2010, tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
Il pagamento avverrà entro 60 giorni data fattura, la medesima potrà essere emessa dall'Affidatario solo a seguito di ricevimento, da parte del RUP, della verifica di conformità (o certificato di pagamento) prevista dalla legge ai fini dell'accertamento della conformità del servizio alle previsioni contrattuali.
I pagamenti saranno subordinati alla verifica positiva della regolarità contributiva aggiornata al periodo di emissione

della fattura.

ANTICIPAZIONE
L'erogazione dell'anticipazione, pari al 10% del valore netto del contratto, è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa (art.125 del D. Lgs 36/2023) di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma del servizio ed andrà pagata entro 30 gg dalla consegna dei documenti richiesti e dell'esito delle verifiche.
L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del servizio, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte dell'Amministrazione.

PROGETTAZIONE
Il pagamento degli elaborati progettuali, avviene applicando il ribasso offerto sull'importo delle prestazioni e decurtando le penali calcolate ai sensi dell'art. 15, a seguito di pubblicazione della determina di approvazione del verbale conclusivo della conferenza dei servizi per l'acquisizione dei pareri e nullaosta all'intervento, per il PFTE, a seguito di acquisizione del parere di prevenzione incendi e a seguito di pubblicazione della delibera di approvazione del progetto esecutivo dell'intervento.

DIREZIONE DEI LAVORI
Il pagamento della Direzione dei lavori e CSE, avviene applicando il ribasso offerto sull'importo delle prestazioni e decurtando le penali calcolate ai sensi dell'art. 15 e a seguito dell'approvazione del conto finale e certificato di regolare esecuzione.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica positiva della regolarità contributiva aggiornata al periodo di emissione della fattura

19. Penali

Qualora l'Affidatario non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni previste nel presente capitolato, potrà essere applicata una penale nella misura prevista all'art. 15 per ogni singola fase.
La penale sarà applicata con semplice comunicazione e senza formalità particolari; l'Affidatario potrà presentare istanza motivata di non accettazione delle stesse entro dieci giorni a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della comunicazione da parte dell'Amministrazione; trascorso tale termine, le penalità si intenderanno accettate definitivamente e, pertanto, l'Affidatario decadrà da qualsiasi diritto di impugnare la predetta applicazione.
L'importo delle penali sarà dedotto dal pagamento della fattura relativa alla prestazione corrispondente.
L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Affidatario dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore. Pertanto, è fatta salva l'azione per il risarcimento del danno ed ogni altra azione che l'Amministrazione riterrà di intraprendere a tutela degli interessi dell'Amministrazione, compresa l'esecuzione in danno delle prestazioni non correttamente eseguite nei termini fissati dall'Amministrazione. L'affidatario è responsabile anche per gli inadempimenti dovuti a soggetti terzi coinvolti dallo stesso nell'esecuzione del servizio.

20. Esecuzione anticipata

La consegna del servizio avverrà dopo la sottoscrizione del contratto, salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6, del Codice.
L'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto verrà comunicato formalmente dal Responsabile Unico del Progetto.
L'Amministrazione può ordinare l'inizio del servizio, in tutto o in parte, all'Affidatario, che deve dare immediato corso allo stesso.

21. Sospensione dell'esecuzione e variazioni contrattuali

L'Affidatario non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.
L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Affidatario costituisce inadempienza contrattuale e

la conseguente risoluzione del contratto per colpa.
L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore.
Il Responsabile del procedimento, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dall'Affidatario. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite pec.
L'Affidatario si obbliga ad accettare eventuali aumenti entro l'importo massimo previsto per l'affidamento diretto dei Servizi di Ingegneria, pari a 139.900,00 € e, in riduzione pari al 20% dell'importo del contratto, in relazione alle prestazioni contrattuali che dovessero essere necessarie nell'interesse dell'Amministrazione e che saranno comunicate dal RUP.

22. Cessione del contratto e del credito – Subappalto

È fatto assoluto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesima ai sensi dell'art. 119 del Dlgs 36/2023. L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente paragrafo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.
È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate.

23. Responsabilità dell'Affidatario

L'Affidatario risponderà personalmente nei confronti dell'Amministrazione per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del presente Capitolato, all'adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle richieste dell'Amministrazione, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.
L'Affidatario è responsabile dei danni arrecati alla Amministrazione, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere, e di chiunque esso debba rispondere nell'esecuzione dell'incarico.

24. Contratto

Il Contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, art. 3, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata o mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale.
È allegata al contratto, come parte integrante di esso, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., l'appaltatore dovrà dichiarare di accettare espressamente le seguenti clausole:
- Penali per ritardi e inadempimenti;
- Clausole relative agli SLA;
- Obbligo di revisione in caso di incoerenza economica;
- Risoluzione per grave inadempimento.

25. Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs 36/2023 la garanzia provvisoria non è richiesta in quanto trattasi di procedura di affidamento ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del Codice.

26. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'articolo 53 comma 4 del Codice dei contratti per la sottoscrizione del contratto, l'Affidatario costituisce una garanzia definitiva per un importo pari al 5% del valore netto del contratto.

27. Polizza professionale

Ai sensi dell'articolo 5 del DPR n.137 del 7/8/2012, l'affidatario presenta, la polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. La mancata presentazione della polizza assicurativa determinerà la decadenza dall'aggiudicazione, l'avvenuto rinnovo dovrà essere dimostrato tramite produzione della relativa quietanza di pagamento; il mancato rinnovo costituirà causa di risoluzione del contratto.
L'affidatario solleva espressamente l'Amministrazione Aggiudicatrice da qualunque rivalsa per eventuali incidenti che potessero occorrere ai soggetti appartenenti alla sua organizzazione durante il loro lavoro nelle aree interessate dall'intervento. La polizza dovrà essere prestata per i massimali non inferiori al 10% dell'importo dei lavori con il limite di 1.000.000,00 € (unmilione/00) ed avente durata di almeno 12 mesi eventualmente prorogabile. Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla ASL n. 8 CA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

28. Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa- recesso

1) Revoca
   Il Committente si riserva il diritto di revocare la delibera/determina di affidamento del SIA per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di perdita del finanziamento non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento d'incarico. La revoca determina la inidoneità del provvedimento revocato a produrre ulteriori effetti.
2) Risoluzione
   Il Committente si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% (dieci per cento) del valore complessivo dello stesso, ovvero nei casi previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 122 del D. Lgs. 36/2023, nonché negli altri casi in cui la legge prevede la risoluzione obbligatoria. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.
   Il Committente può dichiarare risolto il contratto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni per una delle seguenti ipotesi:
   a. L'Affidatario si renda responsabile di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera e/o del finanziamento quali: il mancato rispetto dei termini di consegna degli elaborati progettuali necessari nelle varie fasi della procedura (PFTE, PE o rendicontazione dell'opera);
   b. Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella conduzione dell'incarico affidatogli, quali: la mancata sostituzione entro il termine assegnato delle figure chiave del gruppo di lavoro (capoprogetto, specialisti) venute meno o inidonee;
   c. L'utilizzo di sub-affidamenti non autorizzati o in violazione delle prescrizioni contrattuali;
   d. L'inosservanza degli obblighi di riservatezza e trattamento dei dati o dei doveri di indipendenza/conflitto d'interessi;
   e. Qualora l'Affidatario contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal RUP, ovvero non produca la documentazione richiesta, quali: la reiterata non conformità sostanziale degli elaborati ai requisiti del Capitolato Prestazionale/documenti di gara e alla normativa tecnica applicabile, tale da compromettere la validazione/approvazione; ovvero il rifiuto ingiustificato di apportare le modifiche/integrazioni richieste dal DEC/RUP o dagli enti competenti; ovvero la mancata consegna di file nativi/editabili e formati aperti previsti (es. modelli e tavole secondo specifiche di formati interoperabili; gestione su CDE se adottato), ovvero il rifiuto di assicurare la piena trasferibilità/riusabilità degli elaborati.
   f. Qualora l'Affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento e/o Il mancato mantenimento delle coperture assicurative obbligatorie;

   In tali evenienze, il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ove nominato, ovvero il RUP, avvia il contraddittorio ai sensi dell'Allegato II.14, art. 10, contestando per iscritto gli addebiti e assegnando all'Affidatario un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per le controdeduzioni e gli eventuali rimedi. In

pendenza del procedimento, Il Committente può adottare misure cautelari proporzionate (es. sospensione di pagamenti per prestazioni non validate; ordine di non avvio di nuove attività).
Valutate le controdeduzioni, su proposta del DEC/RUP il Committente può adottare atto scritto motivato di risoluzione, da comunicarsi all'Affidatario. Il DEC/RUP procede alla redazione dello stato di consistenza delle prestazioni, all'inventario di elaborati/modelli/materiali e alla presa in consegna; l'Affidatario è tenuto alla restituzione delle credenziali e alla migrazione degli archivi indicati. In caso di risoluzione, l'Affidatario ha diritto esclusivamente al corrispettivo per le prestazioni regolarmente eseguite e validate; dette somme sono decurtate degli oneri derivanti dallo scioglimento e della maggior spesa sostenuta per il nuovo affidamento/completamento. Restano ferme le penali contrattuali, la facoltà di escutere la garanzia definitiva e il risarcimento dell'eventuale maggior danno.
Diritti sugli elaborati e continuità operativa a seguito della risoluzione:
a) Il Committente acquisisce gli elaborati/modelli/dati prodotti fino alla data di efficacia della risoluzione, nei formati nativi e aperti previsti, con licenza d'uso non esclusiva, illimitata e gratuita per fini istituzionali;
b) l'Amministrazione può procedere all'esecuzione o completamento delle prestazioni ai sensi dell'art. 124 D. Lgs. 36/2023.
L'esercizio della risoluzione resta autonomo e cumulabile rispetto all'applicazione delle penali. Al raggiungimento della soglia di penali prevista dall'[Art. __ – Penali], la Stazione appaltante può dichiarare la risoluzione.
Restano ferme le facoltà di recesso ex art. 123 D.Lgs. 36/2023 e le ulteriori tutele previste dalla legge e dal contratto.

3) Recesso

Il Committente si riserva il diritto di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. 36/2023 e del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, in via discrezionale e senza necessità di giustificazione riconducibile a inadempimento dell'Affidatario, in qualunque momento purché tenga indenne l'Affidatario, previa comunicazione scritta trasmessa a mezzo PEC, con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni. Il recesso può essere totale o parziale (con riferimento a fasi/servizi/lotti individuati), restando invariati gli obblighi contrattuali sulle attività non oggetto di recesso.
In caso di recesso, all'Affidatario spettano:

a. il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e validate alla data di efficacia del recesso;
b. il valore dei materiali e degli strumenti utili ai fini dell'esecuzione (ove acquistati specificamente per l'appalto e trasferibili all'Amministrazione), ivi compresi rilievi, indagini, banche dati, licenze trasferibili, nonché gli eventuali canoni/servizi prepagati pro-quota e non altrimenti riutilizzabili;
c. un indennizzo pari al 10% (dieci per cento) del valore delle prestazioni non eseguite alla data di efficacia del recesso.

In tali evenienze, il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ove nominato, ovvero il RUP, provvede, alla data di efficacia del recesso, a:

d. redigere lo stato di consistenza delle prestazioni eseguite;
e. curare l'inventario e la presa in consegna di elaborati, dati, modelli informativi e materiali;
f. definire il verbale di chiusura contabile con l'indicazione degli importi dovuti

L'Affidatario è tenuto a consegnare, entro il termine assegnato dal DEC/RUP:

A1. tutti gli elaborati (relazioni, tavole, computi, relazioni specialistiche, PSC, ecc.) e i modelli informativi eventualmente previsti, nei formati nativi/editabili e aperti indicati nel Capitolato, nonché la documentazione di supporto
A2. le credenziali e la migrazione ordinata degli archivi della Stazione appaltante.

Il recesso di cui al presente articolo è autonomo rispetto alla risoluzione per inadempimento e all'applicazione delle penali. L'esercizio del recesso non preclude la tutela risarcitoria per fatti anteriori alla sua efficacia.
Dalla data di comunicazione del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno alla ASL n. 8 CA.

29. Obblighi dell'Affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche. Nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente affidamento,

ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A.
Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento, l'Affidatario dovrà comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.
Gli stessi obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari sono estesi a tutti gli operatori economici che per effetto dell'esecuzione del servizio abbiano rapporti finanziari con l'affidatario.
Qualora le transazioni finanziarie relative alla presente convenzione siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto. L'Affidatario è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

30. Sospensione dell'esecuzione del contratto

L'Affidatario non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.
L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Affidatario costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.
L'Amministrazione, e per essa il RUP, potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore ed in ogni altra ipotesi contemplata dall'art. 121 Codice dei Contratti.
Il Responsabile del progetto, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dall'Affidatario. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite pec.

31. Variazioni contrattuali

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, per l'attivazione delle attività opzionali della fase B e/o C nel limite previsto all'art.3, ai sensi dell'art. 120, commi 1, 2 e 3 del Codice. L'Affidatario si obbliga ad accettare eventuali aumenti o riduzioni delle prestazioni contrattuali che dovessero essere necessarie nell'interesse dell'Amministrazione che saranno comunicate dal Responsabile del Progetto.

32. Patto di Integrità

L'Affidatario si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal "Patto di Integrità", individuato dall'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012, adottato dalla Stazione Appaltante.

33. Codice di comportamento del personale

L'Affidatario, con riferimento all'appalto in oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario ASL n. 8 n. 110 del 27.06.2025.

34. Divieto di pantouflage

L'Affidatario, in relazione alle previsioni di cui all'art. 1, comma 9, lett. e), della. L. 190/2012, e dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, l'Appaltatore dichiara:

a) Che non sussistono relazioni di parentela, affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Appaltatore e gli amministratori, i dirigenti ei dipendenti della Stazione appaltante;
b) Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Stazione appaltante, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla

cessazione del loro rapporto di lavoro, né di avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.
I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale clausola sono nulli e comportano il divieto, per l'appaltatore che li ha conclusi o conferiti, di contrattare con la ASL 8 di Cagliari per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

35. Risoluzione delle controversie

Le controversie tra le Parti inerenti all'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione, risoluzione e liquidazione dei corrispettivi del presente contratto, ove non definite bonariamente, sono devolute alla giurisdizione ordinaria, con foro esclusivo e inderogabile di Cagliari. È esclusa ogni clausola compromissoria e qualsiasi forma di arbitrato.

36. Obbligo di riservatezza, proprietà intellettuale

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dall'Amministrazione o che derivasse dall'esecuzione delle opere progettate. Detto impegno si estende a qualsiasi cambiamento o proposta di cambiamento, sempre inerente all'incarico, o a qualsiasi dato o elaborato, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano forniti dall'Amministrazione, o che siano stati preparati dall'Affidatario per essere impiegati dall'Amministrazione. Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte dell'Amministrazione, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico. L'Affidatario potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il servizio svolto per l'Amministrazione, eventualmente illustrandolo con disegni, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo. Relativamente ai dati personali di cui entrerà in possesso, ne è responsabile ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.
L'affidatario del servizio assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi, software o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti.
Qualora venga proposto da terzi e nei confronti dell'Amministrazione un procedimento giudiziario di violazione di un diritto di proprietà industriale, ovvero analoga violazione sia contestata all'Amministrazione, quest'ultima ne avviserà per iscritto l'affidatario entro 30 giorni dalla notifica dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria e dalla notizia di contestazione. L'affidatario assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dall'Amministrazione le più ampie facoltà di condurre la lite a suo esclusivo giudizio e di definirla anche extra giudizialmente.
L'affidatario a ultimazione delle varie fasi prestazionali dovrà consegnare all'Amministrazione tutti gli elaborati progettuali oltre che in copia firmata digitalmente nei formati editabili specifici per tipologia di elaborato (word, excel, dwg, primus o compatibili). Tutta la documentazione, costituita da elaborati progettuali, studi, ricerche, piani di sicurezza e quant'altro si renda necessario resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, ad insindacabile giudizio, dopo l'approvazione e la liquidazione delle competenze spettanti, disporne secondo necessità. Per le ipotesi di cui sopra, l'Affidatario non solleverà eccezioni di sorta, né gli spetterà alcun compenso ma, in ogni caso, sarà tutelato ai sensi di legge per i diritti d'autore.

37. Tutela dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali connesso all'esecuzione del contratto è disciplinato dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i. ("Codice della Privacy").
2. L'Affidatario assume il ruolo di Responsabile del trattamento, limitatamente ai dati necessari per l'esecuzione del contratto, e si attiene alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, che assume il ruolo di Titolare del trattamento e si impegna a:
   - utilizzare i dati esclusivamente per le finalità contrattuali;
   - applicare le misure tecniche e organizzative adeguate (art. 32 GDPR);
   - garantire la riservatezza e formare il personale autorizzato al trattamento;
   - assistere l'Amministrazione nell'adempimento degli obblighi previsti dal GDPR (es. gestione dei diritti degli interessati, notifica violazioni dati).
3. L'inosservanza degli obblighi previsti dal presente articolo costituisce grave inadempimento contrattuale, fatto

salvo il risarcimento dei danni all'Amministrazione.

38. Rinvio Normativo

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

39. Responsabile unico di progetto

E' individuato quale RUP dell'intervento, l'ingegnere Claudia Argiolas, Dirigente Ingegnere a tempo indeterminato, in forza presso la SC Ufficio Tecnico e Patrimonio della ASL 8.