

SCRITTURA PRIVATA IN FORMA ELETTRONICA CON FIRMA DIGITALE

Registro Scritture Private n. XX del XX/...../2026

OGGETTO: Formazione a catalogo offerta da Creservizi società cooperativa - Seminario webinar "Le novità sul procedimento amministrativo e le responsabilità dei funzionari". Adesione all'offerta formativa e assunzione impegno di spesa per la partecipazione di n. 15 candidati, dipendenti in forza alla SC Ufficio Tecnico e Patrimonio. CPV 80000000-4.

TRA

Ing. Fabio Francesco Farci, in qualità di Direttore S.C. Ufficio Tecnico e Patrimonio ASL n. 8 Cagliari, in forza della deliberazione del Direttore Generale della ASL di Cagliari n.602 del 22/08/2024, domiciliato, ai fini del presente contratto, presso la sede legale dell'Ente, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, con sede legale in Ospedale Marino, viale Lungomare Poetto n. 12, Cagliari, Codice Fiscale e P.IVA 03990560926,

e

la società _____, con sede legale in _____, Via n. _____ – CF/PIVA _____, iscritta nel Registro delle Imprese tenuto presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Cagliari al numero _____ del R.E.A., capitale sociale euro _____, in persona del suo Amministratore Unico Dott. _____, CF: _____ nato a _____, il _____,

PREMESSO CHE

- in data _____ è stata adottata la Determinazione n. _____ con la quale l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari ha disposto l'adesione all'offerta formativa a catalogo promossa dall'operatore economico CRESERVIZI Società

Cooperativa (Sede Legale: Via Cavalcanti, 32 - 09128 Cagliari, C.F. e P.IVA

	01561310929) per la partecipazione di n. 15 dipendenti della S.C. Ufficio Tecnico e
--	---

	Patrimonio al seminario dal titolo <i>"Le novità sul procedimento amministrativo e le</i>
--	---

	responsabilità dei funzionari", programmato in modalità webinar per il giorno
--	---

20/10/2026, per complessive n. 4 ore formative;

- la quota di iscrizione standard definita dall'organizzatore è pari a € 150,00 ad iscritto

e che, a seguito della negoziazione condotta da questa Amministrazione

	nell'osservanza dei principi di efficienza ed economicità, il prezzo è stato
--	--

	rideterminato nell'importo scontato di € 86,66 per ciascun partecipante;
--	--

	- il costo complessivo dell'iniziativa formativa per n. 15 partecipanti ammonta a €
--	---

	1.300,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993), a cui
--	---

si aggiungono € 2,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo, per un importo totale

	di € 1.302,00;
--	----------------

	- la fattispecie in oggetto configura l'adesione ad una prestazione di formazione a
--	---

	catalogo, sottratta dal campo di applicazione del D.Lgs. 36/2023 (ai sensi dell'art. 25,
--	--

	c. 2, lett. a, D.L. 66/2014, della FAQ ANAC C9 in materia di tracciabilità e della prassi
--	---

applicativa ANAC e MIT), per la quale non è prescritta la negoziazione tramite

	Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (PAD) né la richiesta di Codice
--	--

Identificativo Gara (CIG);	
----------------------------	--

	- il Servizio di erogazione del Seminario di Formazione trova regolare copertura
--	--

finanziaria nel Bilancio di esercizio dell'anno 2026 della ASL n. 8 di Cagliari, sul conto

A506030204 – "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", Centro

di Costo ATA03050101 (S.C. *Ufficio Tecnico e Patrimonio*);

Tutto ciò premesso, e sussistendo tutti i requisiti di legge ai fini della sottoscrizione

del presente contratto d'appalto, tra i soggetti così come sopra costituiti

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Valore delle premesse

1. Le premesse di cui sopra, gli atti amministrativi e i documenti richiamati nelle premesse stesse, ivi inclusa la Determinazione n. _____ del _____ e lo schema/modulo di iscrizione di cui all'Allegato A, formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto, ancorché non materialmente allegati, e ne costituiscono il fondamento pattizio.

Art. 2 - Oggetto del contratto

1. Il Committente conferisce all'Affidatario, che accetta, l'incarico per l'erogazione dell'iniziativa formativa a catalogo avente ad oggetto il Seminario: "Le novità sul procedimento amministrativo e le responsabilità dei funzionari", erogato in modalità webinar in data 20 ottobre 2026, per un totale di n. 4 ore formative.
2. L'incarico è reso in favore di n. 15 (quindici) dipendenti in forza alla S.C. Ufficio Tecnico e Patrimonio dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari.

Art. 3 – Tempi e modalità di esecuzione della prestazione

1. Il presente Contratto decorre dalla data di relativa stipulazione e conserverà efficacia sino al completo ed esatto svolgimento dell'evento formativo e al perfezionamento dei connessi adempimenti amministrativo-contabili.
2. L'attività didattica si svolgerà in data 20 ottobre 2026, dalle ore 9:30 alle ore 13:30 (per complessive n. 4 ore formative), in modalità webinar (telematica), secondo il programma dettagliato di cui alla proposta/scheda di adesione acquisita agli atti dell'Amministrazione.

3.	L’Affidatario dichiara di conoscere integralmente il servizio da svolgere e di
	aver esaminato con la dovuta diligenza la documentazione di riferimento; per
	l’effetto, non potrà opporre eccezioni né pretendere compensi o rimborsi
	aggiuntivi rispetto al corrispettivo pattuito.

4.	L’Affidatario si impegna ad erogare il servizio secondo la migliore scienza ed esperienza, garantendo la presenza di relatori di comprovata qualificazione e la piena efficienza della piattaforma telematica impiegata, al fine di assicurare la proficua fruizione del seminario da parte dei dipendenti designati.
----	---

Art.4 – Modalità di esecuzione del servizio

1. Il servizio oggetto del presente Contratto dovrà essere fornito nel rispetto e
in conformità ai provvedimenti amministrativi assunti dall'Amministrazione,
ed in particolare alla Determinazione n. _____ del _____.

2. L’Affidatario è tenuto all'osservanza delle norme del Codice Civile e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all’oggetto dell’incarico, conformando la propria prestazione ai più elevati standard di diligenza e correttezza professionale.

3. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per l'Amministrazione è la Dott.ssa Veronica Filindeu. L'Affidatario farà riferimento al Responsabile del Procedimento per qualsiasi comunicazione, chiarimento o indicazione inerente alle modalità organizzative ed esecutive dell'iniziativa formativa.

4. L'Amministrazione fornirà tempestivamente all'Affidatario gli elenchi ed i recapiti dei n. 15 dipendenti partecipanti, al fine di consentire il regolare invio

dei credenziali/link di accesso alla piattaforma webinar, la messa a disposizione del materiale didattico e il successivo rilascio degli attestati di partecipazione.

Art. 5 – Corrispettivo, esenzioni e imposta di bollo

1. Il corrispettivo complessivo spettante all'Affidatario per la prestazione oggetto del presente Contratto è stato convenuto nell'importo totale di € 1.302,00 (euro milletrecentodue/00), così dettagliato e determinato:

- € 1.300,00 (euro milletrecento/00) a titolo di quota di iscrizione complessiva per n. 15 dipendenti, calcolata sulla base della tariffa agevolata di € 86,66 per partecipante (ottenuta a seguito di trattativa dalla quota ordinaria di listino pari a € 150,00);
- € 2,00 (euro due/00) per l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla fattura.

2. L'importo relativo alla quota di iscrizione (€ 1.300,00) è esente da IVA ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993, n. 537.

3. Il corrispettivo pattuito è fisso ed invariabile e si intende onnicomprensivo di ogni e qualsiasi onere, costo o spesa necessari per il perfetto ed esatto adempimento delle prestazioni contrattuali.

Art. 6 – Modifiche al contratto

1. L'Affidatario è responsabile della piena conformità delle prestazioni al contratto e agli atti richiamati e qualsiasi modifica deve essere preventivamente autorizzata dal RUP, in difetto, ogni danno, maggiore onere, ritardo o altro pregiudizio resta a carico dell'Affidatario.

Art. 7 - Pagamenti

- della dicitura "Esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, Legge n. 537/1993".

Art. 8 – Regolarità contributiva

1. L'esecutore del contratto conferma che è legittimato a sottoscrivere il presente contratto in quanto non sussistono procedimenti né provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione, né provvedimenti di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Art. 9 - Adempimenti in materia di antimafia ed in materia penale

1. L'Affidatario dichiara e conferma di possedere i requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione e che a proprio carico, nonché a carico dei propri legali rappresentanti ed organi dotati di potere di rappresentanza, non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia), né procedimenti o provvedimenti definitivi per l'applicazione di misure di prevenzione.
2. La sussistenza o il sopravvenire di una delle predette cause ostative comporta la risoluzione di diritto del presente Contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni eventualmente patiti dall'Amministrazione.

Art. 10 - Recesso e risoluzione del contratto

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal presente Contratto, ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile, in qualsiasi momento anteriore allo svolgimento dell'evento formativo, previa comunicazione scritta trasmessa tramite PEC all'Affidatario con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi prima della data di erogazione del seminario.
2. L'Amministrazione può disporre la risoluzione del Contratto, ai sensi dell'art.

2. La violazione degli obblighi di cui sopra può costituire causa di risoluzione del contratto. La ASL n. 8 CA, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del 9 contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni

Art. 13 - Patto di integrità

1. L'Affidatario si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal *Patto di Integrità* adottato dalla ASL n. 8 di Cagliari ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012.
2. Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel Patto di Integrità comporta la risoluzione di diritto del presente Contratto.

Art. 14 - Divieto di Pantouflage/Revolving Door

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012, l'Affidatario si impegna a non instaurare, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto contrattuale, alcun tipo di rapporto lavorativo, di consulenza o collaborazione con funzionari della ASL n.8 di Cagliari che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nel corso dell'affidamento.
2. In caso di violazione di tale obbligo, il contratto sarà risolto di diritto e l'Affidatario sarà tenuto alla restituzione di tutti i compensi percepiti, oltre ad eventuali sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 15 - Spese di contratto

1. Sono a carico dell'Affidatario le spese di bollo del presente contratto, il quale

sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Art. 16 – Trattamento dei dati

1. Le Parti dichiarano di essersi reciprocamente rese le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione del presente Contratto, e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro ai sensi della citata normativa.

2. L'Amministrazione tratta i dati fornitile esclusivamente per la gestione del presente rapporto contrattuale, per l'esecuzione delle attività amministrative e contabili ad esso connesse e per l'adempimento degli obblighi di legge.

3. Le Parti si obbligano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza, adottando le misure di sicurezza idonee a garantire la tutela dei dati personali trattati.

Art. 17 - Privacy

1. L'Affidatario si impegna a mantenere la massima riservatezza e il segreto d'ufficio su tutti i dati, le informazioni, i documenti ed i materiali di cui venga a conoscenza, possesso o detenzione in ragione dell'esecuzione del presente Contratto, in ottemperanza al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. ed al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), conformandosi scrupolosamente alle misure di sicurezza adottate dal Committente.

2. Tutti i dati relativi al presente Contratto saranno trattati, anche con l'ausilio

di strumenti elettronici ed automatizzati, esclusivamente per le finalità

connesse alla gestione amministrativo-contabile dell'atto ed

all'adempimento degli obblighi di legge.

3. È fatto espresso divieto all'Affidatario di utilizzare il nome, il logo, i marchi o

i riferimenti della ASL n. 8 di Cagliari per finalità promozionali, commerciali,

pubblicazioni, brochure o siti web, salvo preventiva ed espressa

autorizzazione scritta rilasciata dall'Amministrazione.

Art. 18 – Forma scritta

1. Qualunque modifica delle pattuizioni di cui al presente contratto per essere

valida dovrà risultare da atto scritto, a pena di nullità.

Art. 19 – Disposizione di chiusura

1. Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente

Contratto, si intendono direttamente applicabili e richiamate le disposizioni

del Codice Civile, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n.

82/2005), nonché le norme di legge, i regolamenti comunitari, nazionali,

regionali e le disposizioni regolamentari ed organizzative aziendali vigenti in

materia.

Letto, confermato e sottoscritto mediante firme apposte digitalmente ai sensi del

Dlgs 82/2005

Per ASL 8 CAGLIARI - Il Direttore SC Ufficio Tecnico e Patrimonio

Dott. Ing. Fabio Francesco Farci

Per l'affidatario

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Affidatario dichiara di approvare specificamente le clausole contenute negli articoli di questo Contratto:

Art. 2. (Oggetto dell'incarico); Art. 3. (Tempi e modalità di esecuzione del contratto); Art. 4. (Modalità di esecuzione del servizio); Art. 7. (Pagamenti); Art. 10. (Recesso e risoluzione del contratto); Art. 11 (Risoluzione delle controversie Foro convenzionale); Art. 12 (Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici); Art. 13 (Patto di integrità); Art.14 (Divieto di Pantouflage/Revolving Door); Art.18 (Forma scritta).

L'Affidatario _____

(Apposta firma digitale ex D.lgs. n.82/2005)